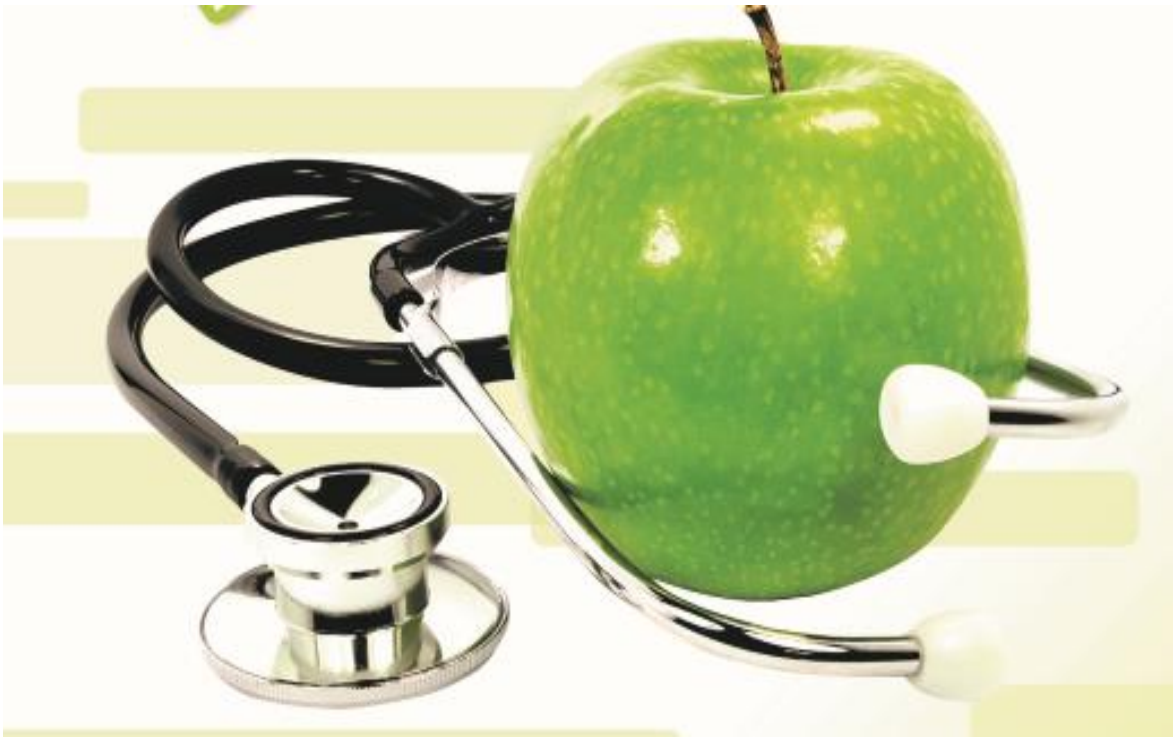
راهنمای ثبت مراقبت های مادران در سامانه سیب ویژه ماما



مریم سلطانی
کارشناس سلامت مادران معاونت بهداشتی
معصومه علمشاهی
کارشناس سلامت مادران شهرستان بویین‌زهرا
مینا بهرامی
کارشناس سلامت مادران شهرستان قزوین
لیلا علیمردانی
کارشناس سلامت مادران شهرستان تاکستان

راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

فهرست

ورود به سامانه سیب..... ۴

ثبت نام گیرنده خدمت..... ۵

انتخاب خدمت گیرنده جهت ارائه خدمت ۷

ثبت بررسی خانم مشکوک به بارداری در سامانه سیب..... ۱۰

نحوه ثبت بارداری..... ۱۳

پذیرش مادر باردار به عنوان مهمان..... ۱۸

ثبت نام مهمان..... ۱۹

مهاجرت پذیری مادر باردار..... ۲۰

مهاجرت دهی (خروج مادر باردار) از جمعیت تحت پوشش..... ۲۱

مراقبت پیش از بارداری..... ۲۳

نحوه تعیین تاریخ مراجعه بعدی برای مادر با نقش ماما در مراقبت پیش از بارداری..... ۲۸

نحوه تعیین تاریخ مراجعه بعدی با نقش مراقب سلامت – ماما در مراقبت پیش از بارداری..... ۳۰

نحوه ثبت آزمایشات پیش از بارداری..... ۳۱

مراقبت بارداری..... ۳۳

ملاقات روتین بارداری..... ۳۷

بررسی وزن گیری مادر باردار..... ۴۱

تکمیل ایمن سازی بارداری..... ۴۲

ثبت آزمایشات بارداری..... ۴۳

غربالگری تغذیه مادر باردار با نقش مراقب سلامت – ماما..... ۴۴

ثبت نتایج غربالگری.....۴۵
ثبت نتایج سونوگرافی ها ۴۸
ثبت نتایج آزمایشات غیرروتین.....۴۹
ثبت سونوگرافی های غیرروتین.....۵۰
مراقبت هفته ۱۶ تا ۲۰ بارداری.....۵۱
غربالگری ترومبوآمبولی.....۵۴
نحوه ثبت مراجعات ویژه مادر باردار (مراجعه مادر با شکایت) ۵۶
ثبت بیماری ها ۵۹
پایان بارداری یا بهبود مادر ۶۱
ثبت داروهای مصرفی مادر (داروهای تجویزی توسط پزشک و ماما جهت بیماری) ۶۲
ثبت حساسیت.....۶۳
ثبت سقط.....۶۴
ثبت واکسن با نقش مراقب سلامت –ماما.....۶۵
ثبت مکمل های ارائه شده با نقش مراقب سلامت ماما ۶۶
روند انجام پیگیری مادران باردار.....۶۷
نحوه ثبت بازخورد جهت موارد ارجاعی ۷۳
نحوه ثبت پسخوراند دریافتی از سطوح تخصصی در سامانه سیب با نقش ماما.....۷۸
نحوه ثبت پسخوراند دریافتی از سطوح تخصصی در سامانه سیب با نقش مراقب سلامت– ماما.....۸۰
ثبت زایمان.....۸۱
مراقبت های پس از زایمان.....۸۲
گزارش گیری.....۸۹

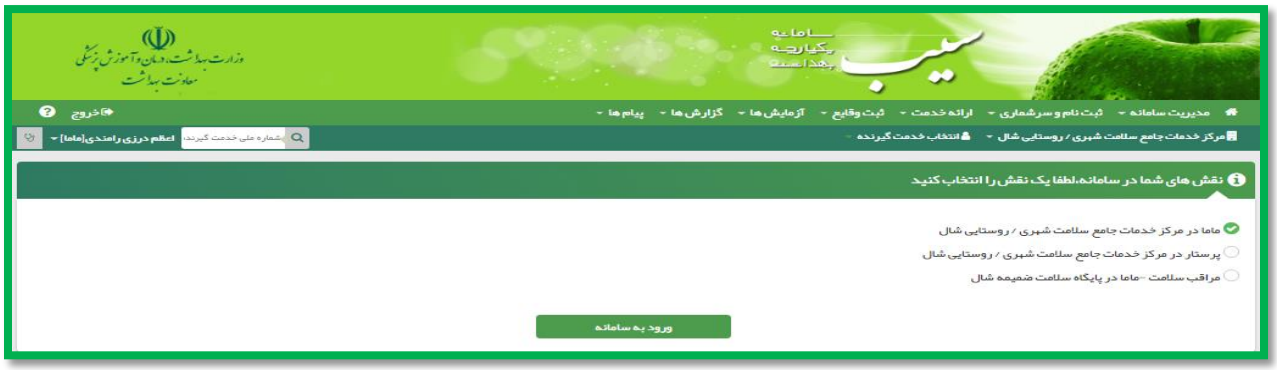
راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

ورود به سامانه سیب:

پس از ثبت آدرس http://Sib.qums.ir در آدرس بار صفحه اینترنتی خود شکل زیر برای شما نمایش داده می‌شود. در باکس‌های مربوطه کد ملی و کلمه عبور خود را وارد نموده و وارد سامانه می‌شوید.



در صورتی که در سامانه بیش از چند نقش برای شما تعریف شده باشد صفحه زیر برای شما نمایش داده می‌شود که پس از انتخاب نقش مورد نظر و کلیک بر روی "ورود به سامانه" وارد سامانه می‌شوید.



پس از ورود به سامانه صفحه زیر برای شما نمایش داده می شود که میز کار یا همان داشبورد نامیده می شود.

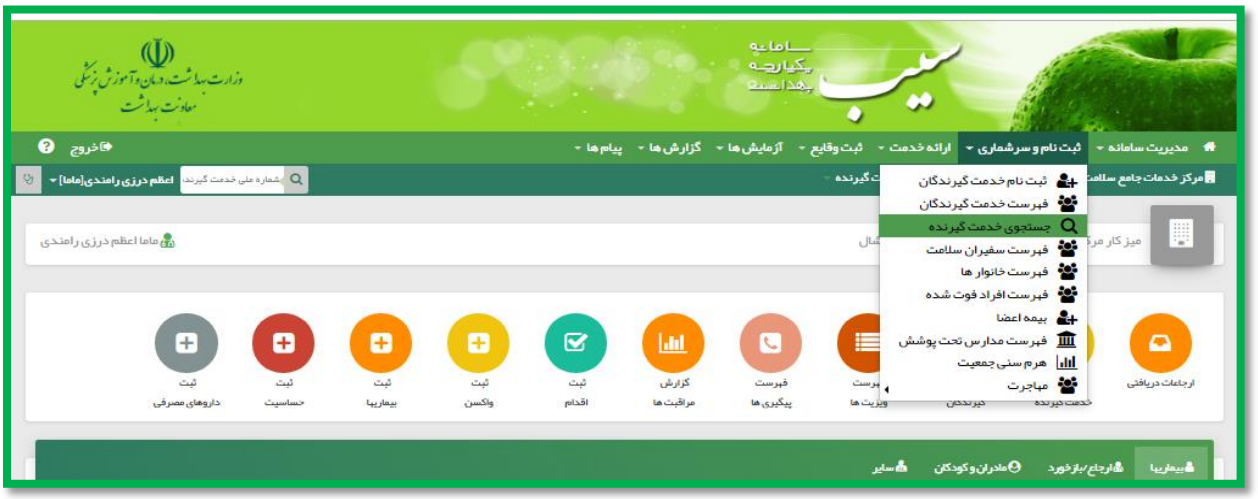


راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

ثبت نام گیرنده خدمت:

برای ارائه خدمت به مادری که برای اولین بار جهت تشکیل پرونده بارداری مراجعه کرده است، جهـــت اطمینـــان از عدم عضویت مادر در سامانه سیب، ابتدا از منوی ثبت نام و سرشماری، گزینه جستجوی خدمت گیرنده را انتخاب می‌کنیم.

نکته: لازم به توضیح است‌که در صورتی‌که مادر باردار قبلا در هر مکانی از کشور در سامانه سیب ثبت نام شده باشد، مجـدد امکان ثبت نام مادر در سامانه وجود نخواهد داشت.



سپس کـد ملـی مراجعـه‌کننـده را در بـاکس مربوطه وارد کرده که با کلیک بر گزینه"دریافت اطلاعات خدمت گیرنده"، در صورتیکه اطلاعلات مادر در سامانه ثبت نشده باشد، توسط سامانه اعلام می‌گردد.



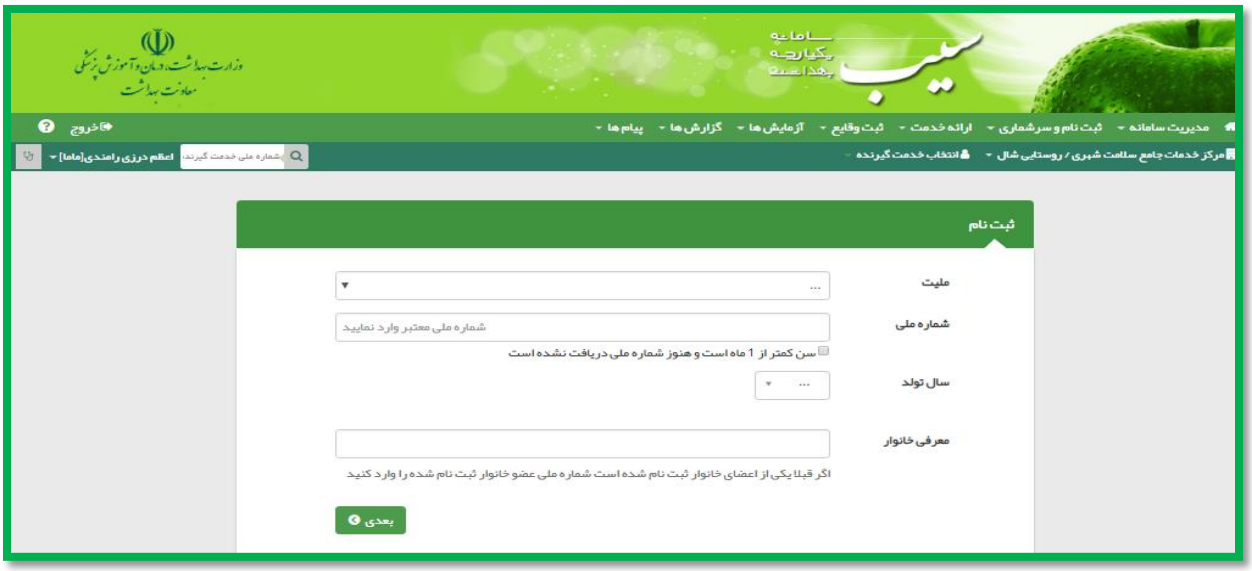
نکته: در صورتی که محل مرکز تحت پوشش مادر دانشگاه علوم پزشکی قزوین اعلام گردد این بدین معنی است که مادر تحت پوشـش مرکز دیگری نبوده و چنانچه جزء جمعیت تحت پوشـش مرکز شـما می‌باشـد می‌توانید بعد از ورود مادر به جمعیت تحت پوشش، مادر را در سامانه ثبت نام نمایید.

راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

بعد از اطمینان از عدم ثبت نام مادر در سامانه سیب از منوی " ثبت نام و سرشماری" گزینه ثبت نام خدمت گیرنده را انتخاب نمایید.



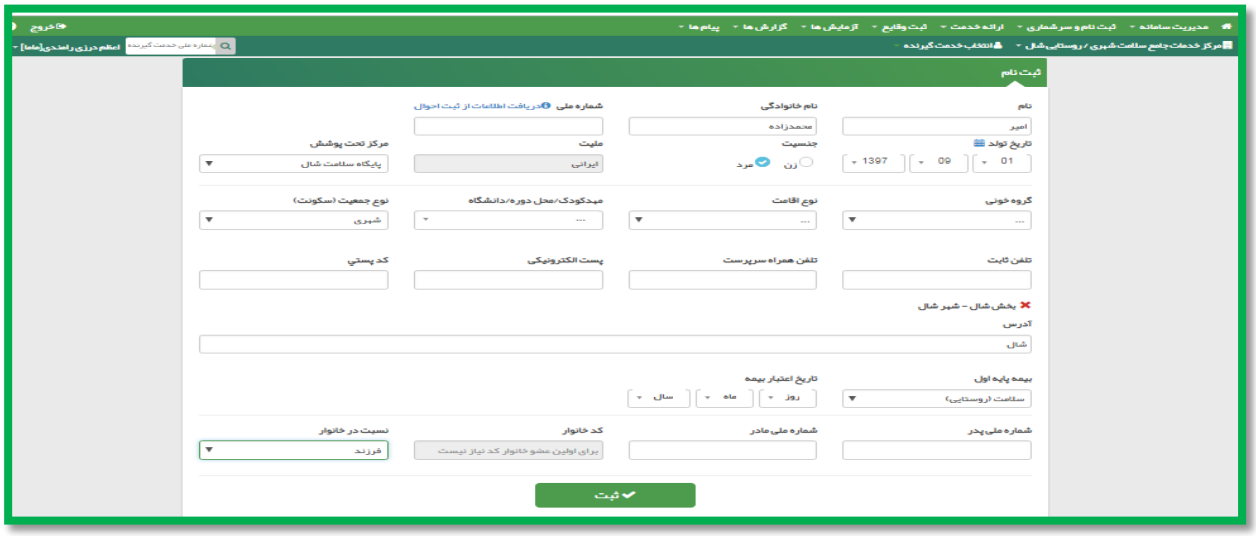
که با انتخاب این گزینه شکل زیر برای شما نمایش داده خواهد شد .



پس از ثبت ملیت، کد ملی و سال تولد و کد خانوار (در صورتی که قبلا یکی از اعضای خانوار در سامانه ثبت شده باشد) و انتخاب گزینه "بعدی" شکل زیر برای شما نمایش می‌شود که پس از ثبت کد ملی فرد و کلیلک بر روی "دریافت اطلاعات از ثبت احوال" اطلاعات فرد برای شما نمایش داده خواهد شد. در صورتی که نمایش اطلاعات با کلیک بر روی این گزینه امکان پذیر نباشد لازم است کلیه اطلاعات خواسته شده به صورت دستی در مکان مورد نظر ثبت گردد.

پس از تکمیل کامل اطلاعات خواسته شده می توانید " گزینه ثبت" را انتخاب نمایید که در این صورت ثبت نام خدمت گیرنده به پایان رسیده و سامانه برای فرد کد خانوار اعلام می نماید و شما می توانید فرد مورد نظر را در لیست افراد تحت پوشش "منوی ثبت نام و سر شماری فهرست خدمت گیرندگان" خود مشاهده و برای وی خدمات مورد نظر را ارائه نمایید.

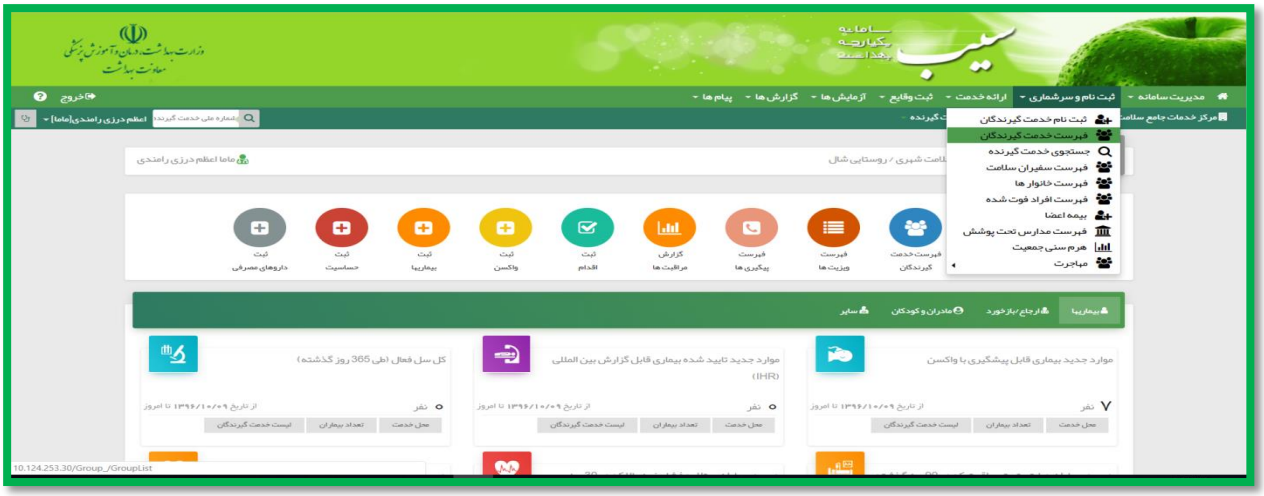
راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین



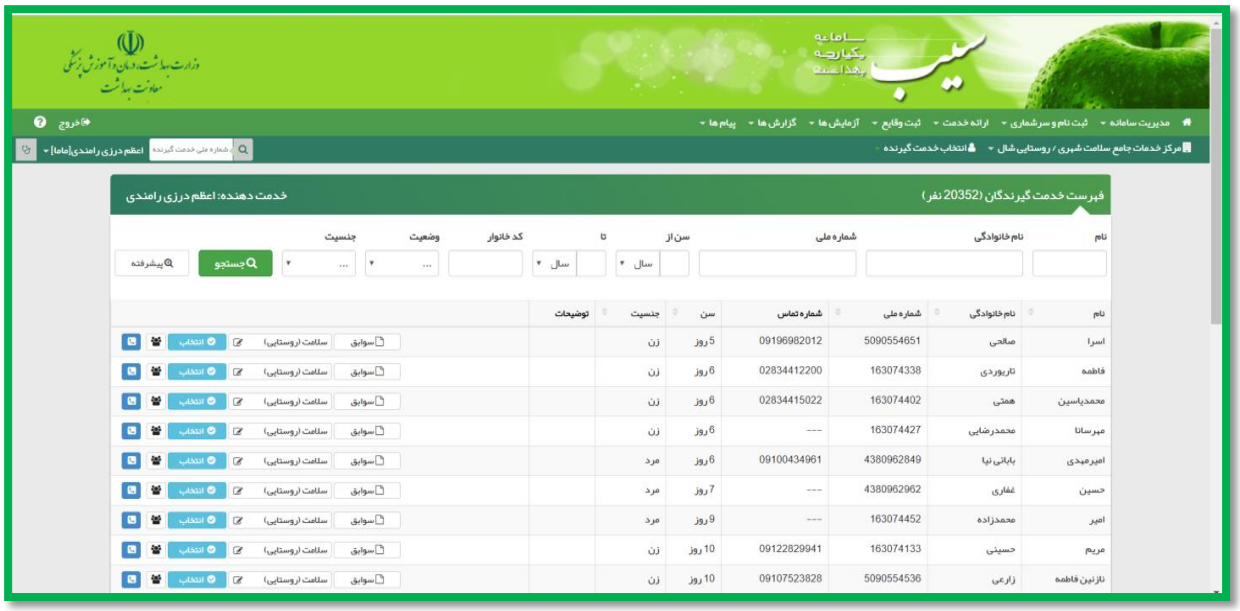


انتخاب خدمت گیرنده جهت ارائه خدمت :

جهت ارائه خدمت به فرد مراجعه کننده ابتدا از منوی ثبت نام و سرشماری گزینه"فهرست خدمت گیرندگان" را انتخاب می‌نماییم.



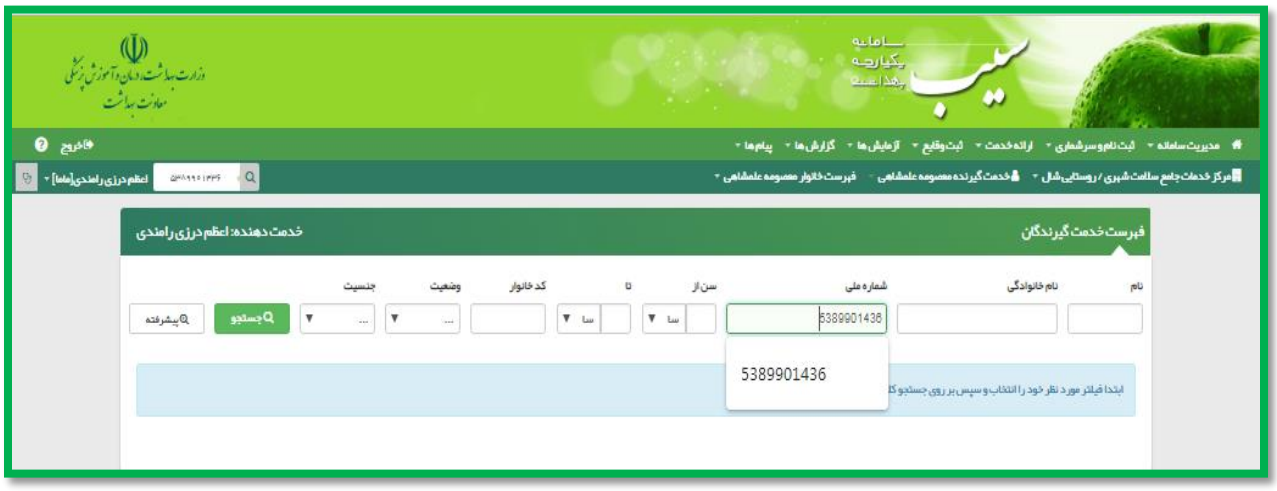
سپس با انتخاب گزینه جست و جو لیست تمامی افراد تحت پوشش برای شما نمایش داده می شود.



شما می توانید در منوی فهر ست خدمت گیرندگان با انتخاب گزینه "پی شرفته" ج ست و جوی خود را از آیتم های مختلف انجام و نتیجه را مشاهده نمایید.



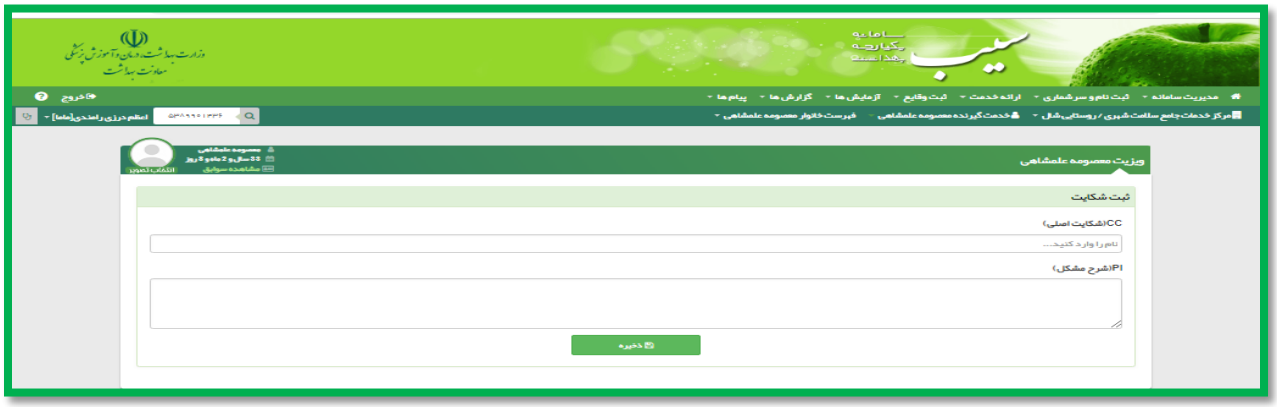
با توجه به جمعیت بالای تحت پو شش در این ق سمت بهتر ا ست پس از ورود به منوی فهر ست خدمت گیرندگان کد ملی فرد را در مکان مورد نظر ثبت و دکمه جست و جو را انتخاب نمایید در این صورت فقط اطلاعات شخص مورد نظر برای شما نمایش داده خواهد شد.



سپس شما می توانید با کلیک بر روی دکمه "انتخاب" در سمت چپ اطلاعات خدمت گیرنده که به صورت کادری آبی نمایش داده می شود.



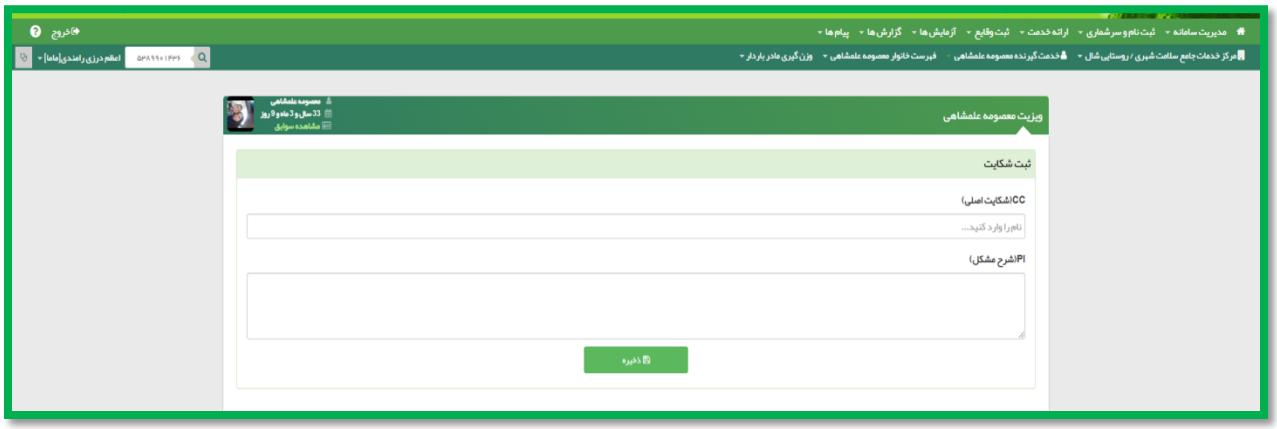
که با کلیک بر روی گزینه انتخاب تصویر زیر برای شما فعال می گردد.



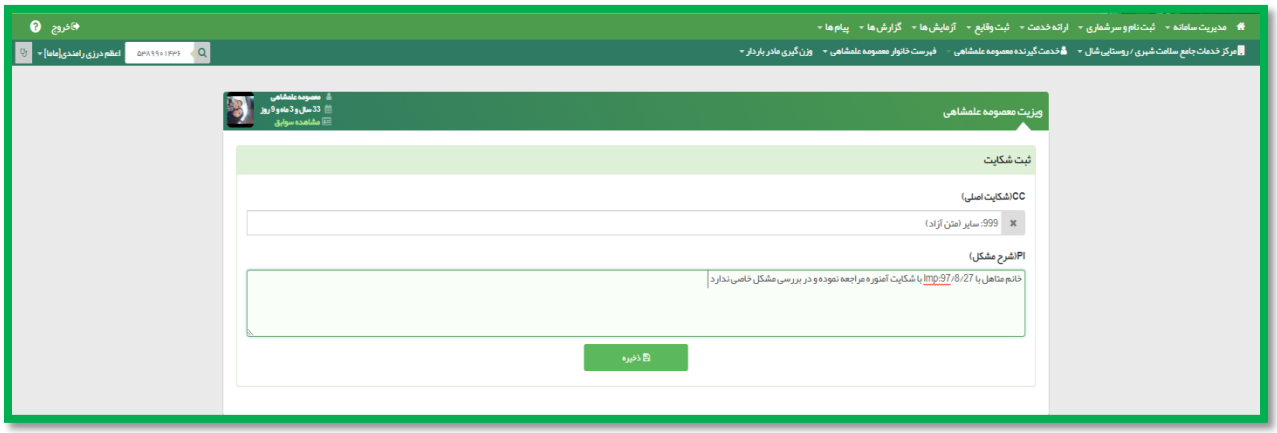
راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

ثبت بررسی خانم مشکوک به بارداری در سامانه سیب:

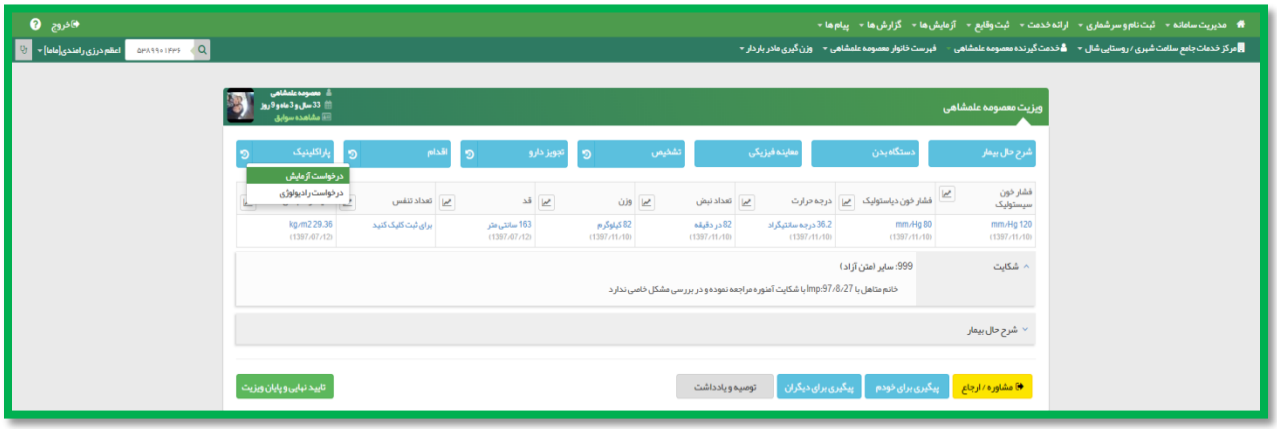
پس از انتخاب خدمت گیرنده در سامانه سیب صفحه زیر برای شما نمایش داده می شود.



با انتخاب گزینه سایر "متن آزاد" در شکایت اصلی فرد و بعد از ثبت شرح حال مادر بر روی گزینه "ذخیره" کلیک نمایید.

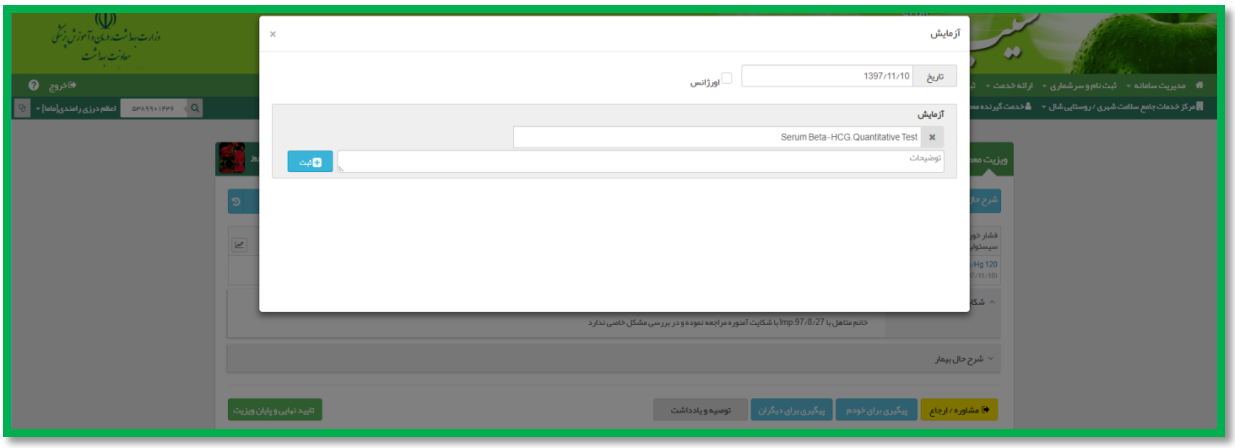


سپس از منوی پاراکلینیک گزینه درخواست آزمایش را انتخاب نمایید.

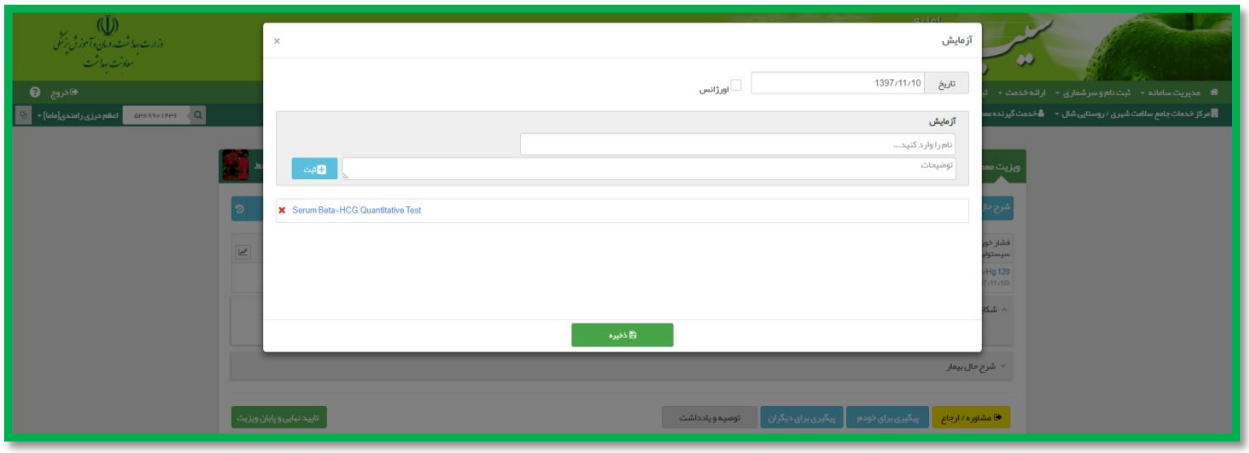


راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

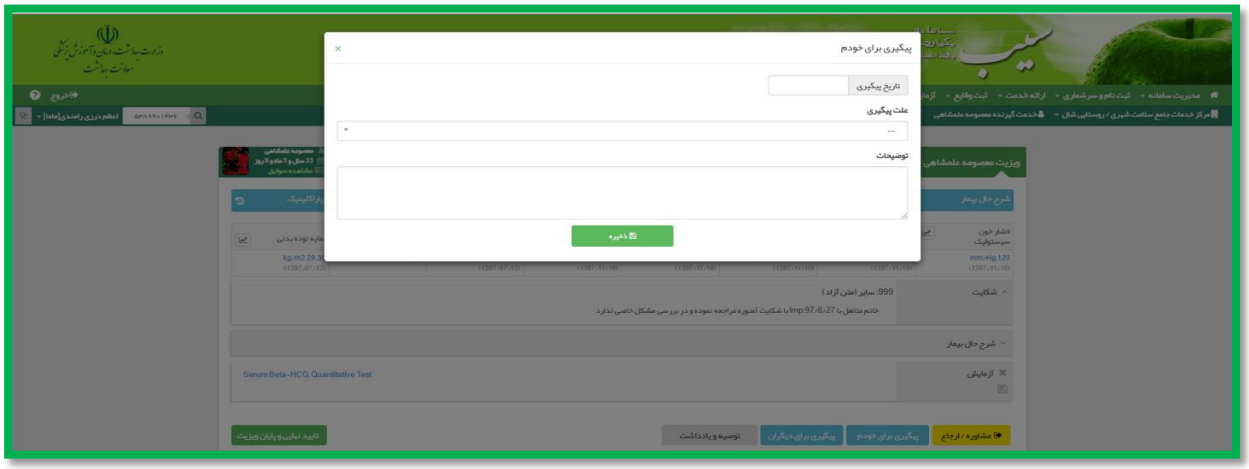
با انتخاب این گزینه تصویر زیر برای شما نمایش داده می شود نوع آزمایش را "B-HCG" انتخاب نموده و بر روی گزینه ثبت کلیک کنید.



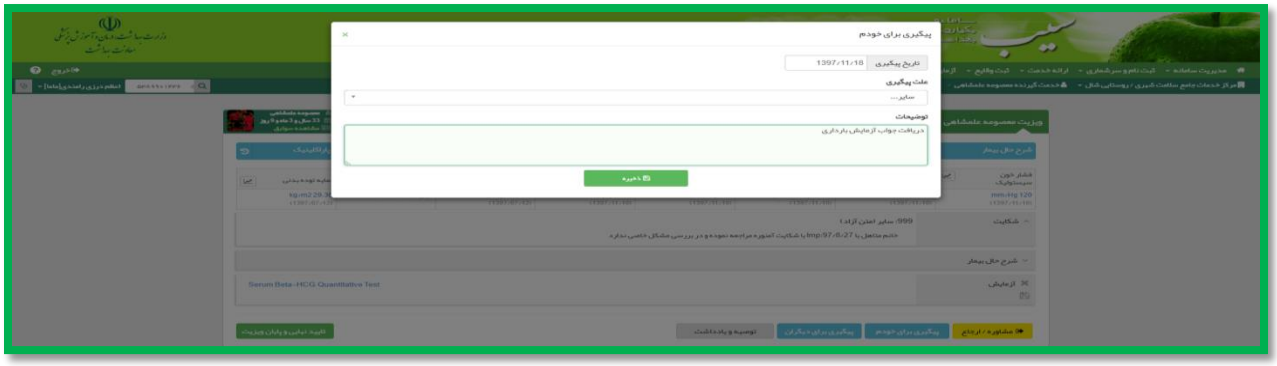
سپس بر روی گزینه ذخیره کلیک نمایید.



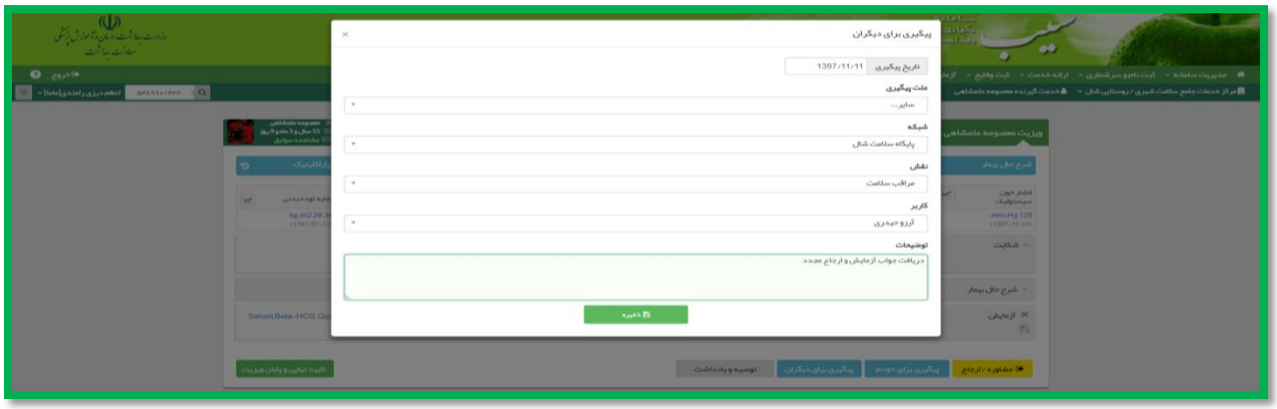
در مرحله بعد با انتخاب گزینه پیگیری برای خودم تصویر زیر برای شما نمایش داده می شود.



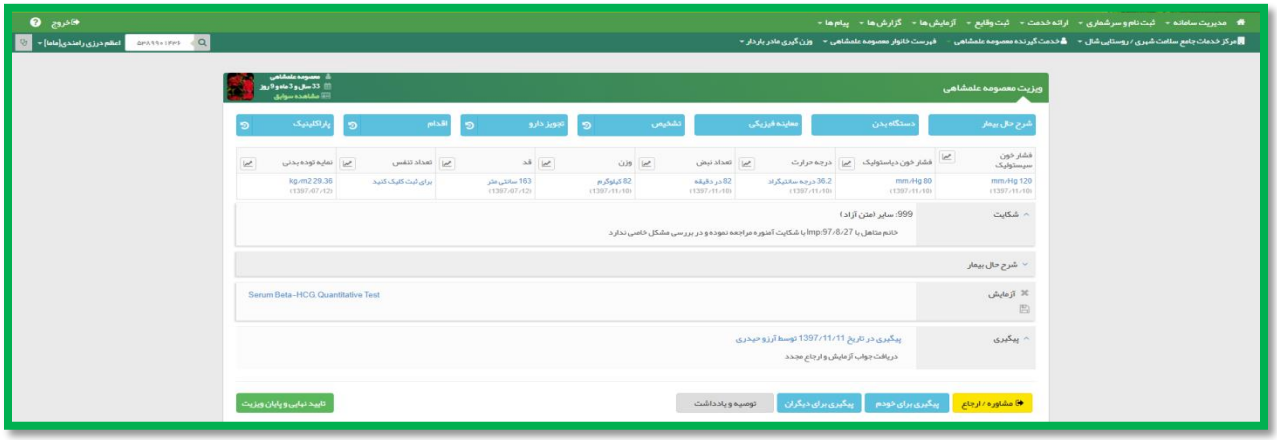
که تاریخ پیگیری مادر را حداکثر یک هفته بعد انتخاب نموده، علت پیگیری را انتخاب و بعد از تکمیل قسمت توضیحات بر روی گزینه ذخیره کلیک کنید .



همچنین در این مرحله می توانید برای پیگیری مادر از گزینه پیگیری برای دیگران استفاده نمایید که در این صورت تصویر زیر برای شما نمایش داده می شود که بعد از تکمیل تاریخ پیگیری برای یک هفته بعد، علت پیگیری، فرد پیگیری کننده و ثبت توضیحات بر روی گزینه ذخیره کلیک کنید.



با انجام مراحل بالا تصویر زیر برای شما نمایش داده می شود که با انتخاب گزینه تایید نهایی و پایان ویزیت ارائه خدمت شما به پایان خواهد رسید.



راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

نحوه ثبت بارداری:

تا زمانی که برای مادر بارداری را ثبت نکرده با شید امکان ارائه خدمت دوران بارداری برای شما وجود نخواهد دا شت بدین منظور لازم است پس از انتخاب فرد مورد نظر از منوی ثبت وقایع، گزینه "ثبت بارداری" را انتخاب نمایید.



و بعد از تکمیل دقیق و صحیح اطلاعات خواسته شدهو انتخاب گزینه ذخیره، بارداری برای مادر ثبت و مراقبت های دوران بارداری فعال می گردد و تصویر زیر نمایش داده می شود.



در صورت نیاز به ثبت بارداری جدید برای این مادر پس از ورود به صفحه ثبت بارداری ، شما می توانید بارداری های قبلی را که برای وی ثبت شده است را مشاهده نمایید . همچنین امکان حذف، ویرایش و مشاهده جزئیات بارداری ثبت شده توسط کاربر ثبت کننده در سامانه سیب وجود خواهد داشت.



نکته : در صـــورتی که مادر تاریخ اولین روز آخرین قاعدگی خود را نمی داند چنان چه مادر ســـونوگرافی انجام داده اســـت LMP مادر را بر اساس سونوگرافی محاسبه نموده و بارداری مادر را ثبت نمایید.

نکته: چنان چه مادر LMP خود را نمی داند و ســـونوگرافی معتبر نیز به همراه ندارد بر اســـاس اندازه ارتفاع رحم تقریبی مادر را محا سبه نموده و ثبت بارداری برای مادر انجام دهید. سپس برای مادر سونوگرافی درخوا ست نمایید. بعد از دریافت جواب سونوگرافی LMP مادر را بر اساس سونوگرافی محاسبه و بارداری ثبت شده را ویرایش کنید.

سوالات رایج :

وزن قبل از بارداری از چه زمانی قبل از بارداری ارزش دارد؟

پا سخ: وزنی که حداکثر سه ماه قبل از بارداری به شرطی که توسط کادر پز شکی اندازه گیری شده با شد. اگر مادر عنوان که وزن قبل از بارداری را می دانم حتما در مورد محل اندازه گیری وزن از وی ســـوال کنید اگر اندازه گیری وزن درمنزل یا جایی غیر از واحد بهداشتی درمانی اندازه گیری شده است قابل استناد نیست.

اگر وزن قبل از بارداری را نداشتیم، برای ثبت بارداری چگونه اقدام نماییم؟

پا سخ: تا قبل از هفته ۱۳ بارداری وزن فعلی مادر را به عنوان وزن قبل از بارداری ثبت فرمایید. بعد از هفته ۱۳ بارداری با استفاده از جدول زیر حدودا وزن اضافه شده را محاسبه و از وزن فعلی کم کرده و عدد به دست آمده را در خانه وزن قبل از بارداری بنویسید.

جدول شماره ۵: میزان افزایش وزن مادر در هفته‌های ۱۳ تا ۲۵ بارداری[1]

هفته بارداری	۱۳	۱۴	۱۵	۱۶	۱۷	۱۸	۱۹	۲۰	۲۱	۲۲	۲۳	۲۴	۲۵
میزان افزایش وزن از ابتدای بارداری	۱	۱/۴	۱/۸	۲/۲	۲/۶	۳	۳/۴	۳/۸	۴/۲	۴/۶	۵	۵/۴	۵/۸

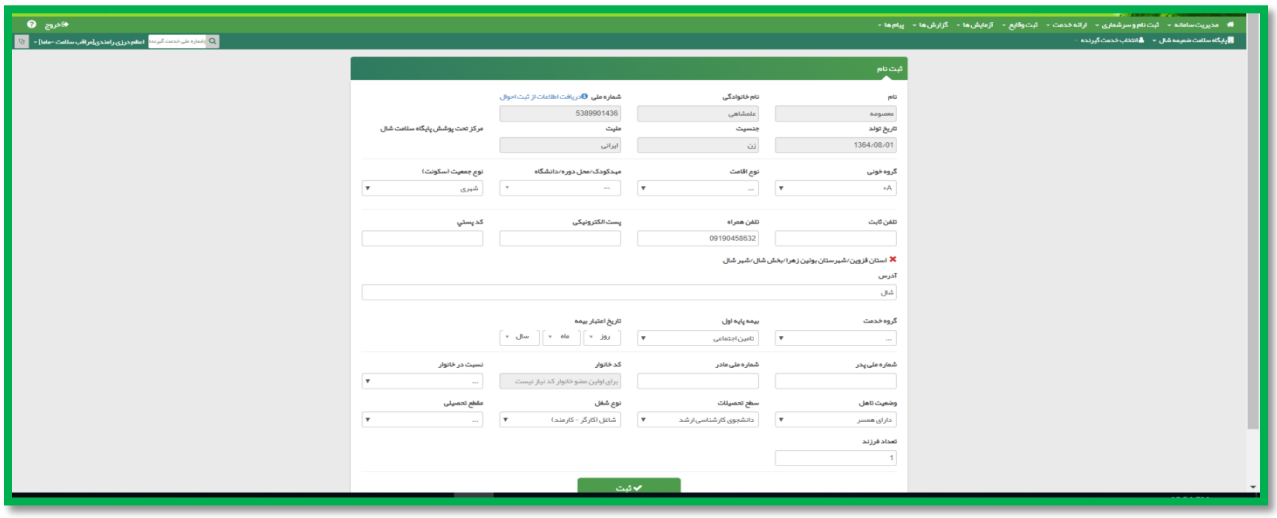
راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

اگر در هنگام ارائه خدمت ثبت بارداری برای فردی امکان پذیر نباشد چه اشکالی وجود دارد؟

پاسخ: ممکن است در ثبت نام اولیه فرد به اشتباه جنسیت وی مرد انتخاب شده باشد در این صورت پس از انتخاب خدمت گیرنده (با نقش مراقب سلامت، بهورز و مراقب سلامت – ماما) و انتخاب گزینه ویرایش مطابق شکل زیر



صفحه اطلاعات ثبت شده برای فرد نمایش داده می شود.



اصلاحات مورد نیاز را انجام داده و گزینه ثبت را انتخاب نمایید و سپس مجدد جهت ثبت بارداری اقدام کنید.

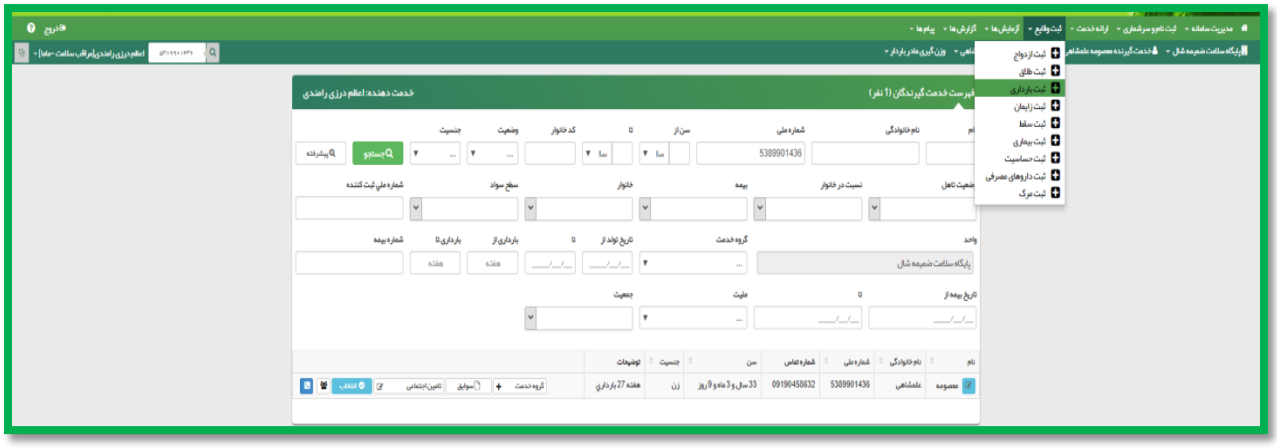
خانمی که تست بیبی چک مثبت دارد باردار محسوب می شود؟

پاسخ: این تست معیار بررسی بارداری نمی باشد اگر نتیجه تست منفی است و آمنوره بعد از یک هفته ادامه دارد برای مادر بررسی های آزمایشگاهی درخواست نمایید.

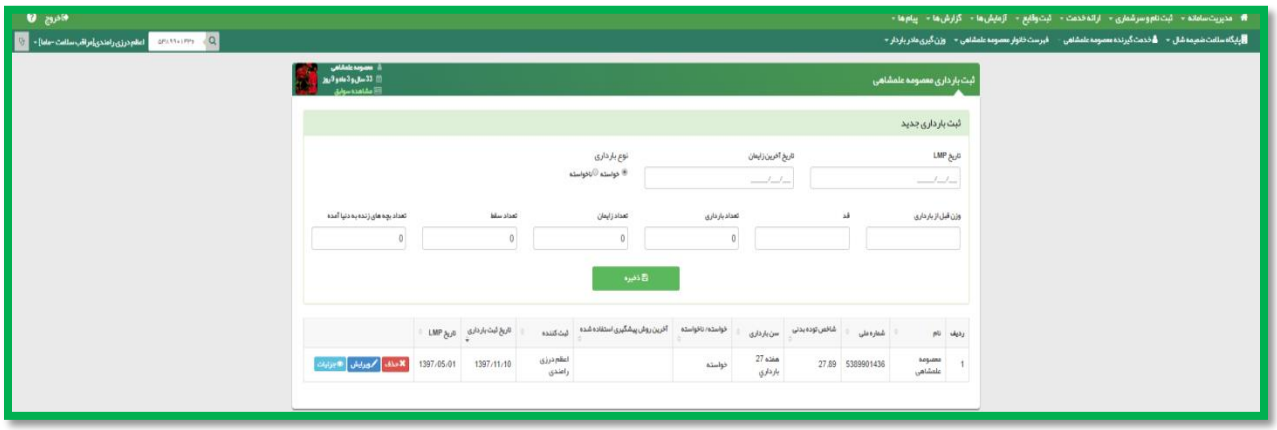
در صورت ثبت اشتباه بارداری برای خانمی که باردار نمی باشد چه باید کرد؟

پاسخ: مطابق تصویر زیر می توانید بارداری را برای وی حذف کنید.

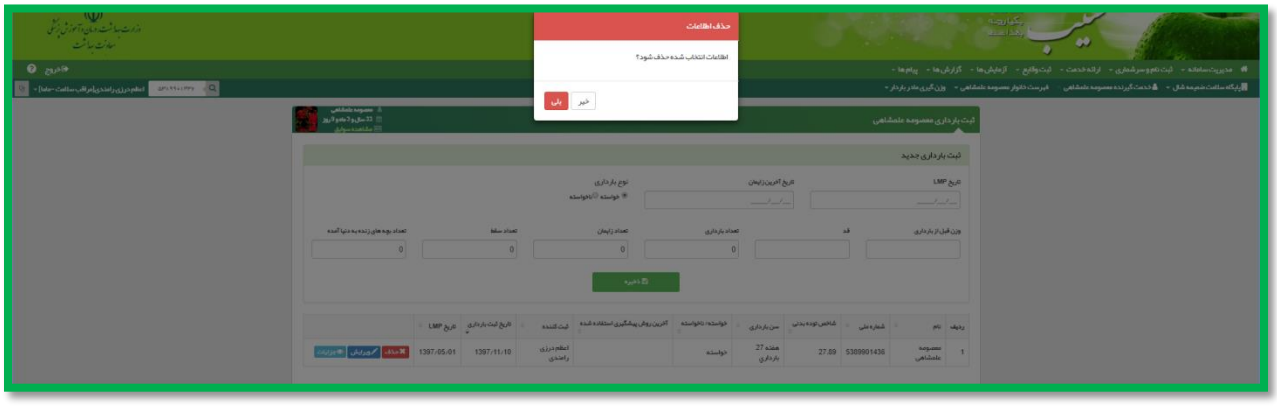
بعد از انتخاب خدمت گیرنده مورد نظر که برای وی بارداری اشتباه ثبت نموده اید از منوی ثبت وقایع ثبت بارداری را انتخاب نمایید



صفحه زیر برای شما نمایش داده می شود که بارداری قبلی که برای مادر ثبت کرده اید قابل نمایش می باشد



با کلیک بر روی گزینه حذف تصویر زیر نمایش داده می شود



با انتخاب گزینه بلی بارداری ثبت شده برای مادر حذف خواهد شد

راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

نکته کلیدی

در مورد مادری که تاریخ آخرین قاعدگی خود را نمی داند و سونوگرافی نیز به همراه ندارد باید ارتفاع رحم بررسی گردد. اگر حدرحم قابل لمس نیست تاریخ را به گونه ای انتخاب کنید تا مراقبت های ۶ تا ۱۰ هفته برای مادر قابل ارائه باشد.

اگر حد رحم در حد سمفیز پوبیس و ناف می باشد امکان ارائه مراقبت ۱۶ تا ۲۰ هفته را برای مادر فراهم نمایید.

در هر صورت مادر در اولین فرصت جهت بررسی سونوگرافی و ویرایش بارداری ثبت شده پیگیری گردد.

بعد از ثبت بارداری برای فرد مورد نظر از منوی ارائه خدمت گزینه "فهرست مراقبت ها"را انتخاب نمایید.



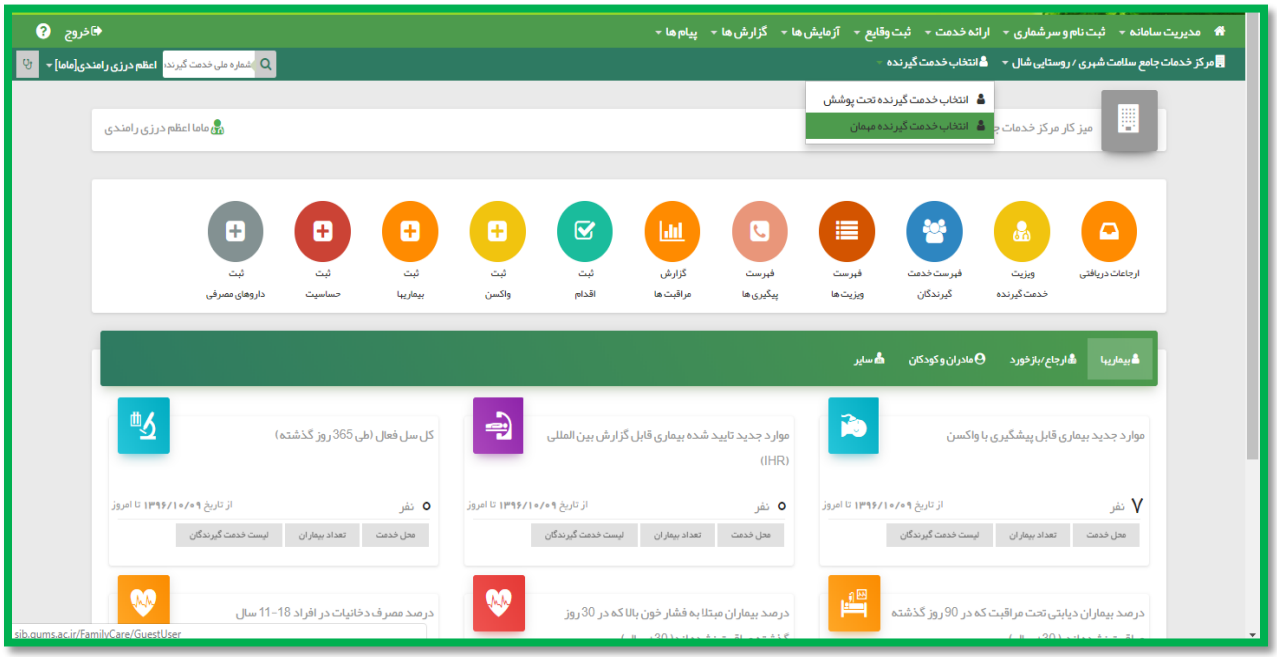
بعد از انتخاب این گزینه تصـویر زیر برای شـما نمایش داده می شـود که شـما می توانید با انتخاب هر کدام از گزینه ها فهرست مراقبت های انجام شده ،مراقبتهای انجام نشده و مراجعه با شکایت مادر را مشاهده نمایید.



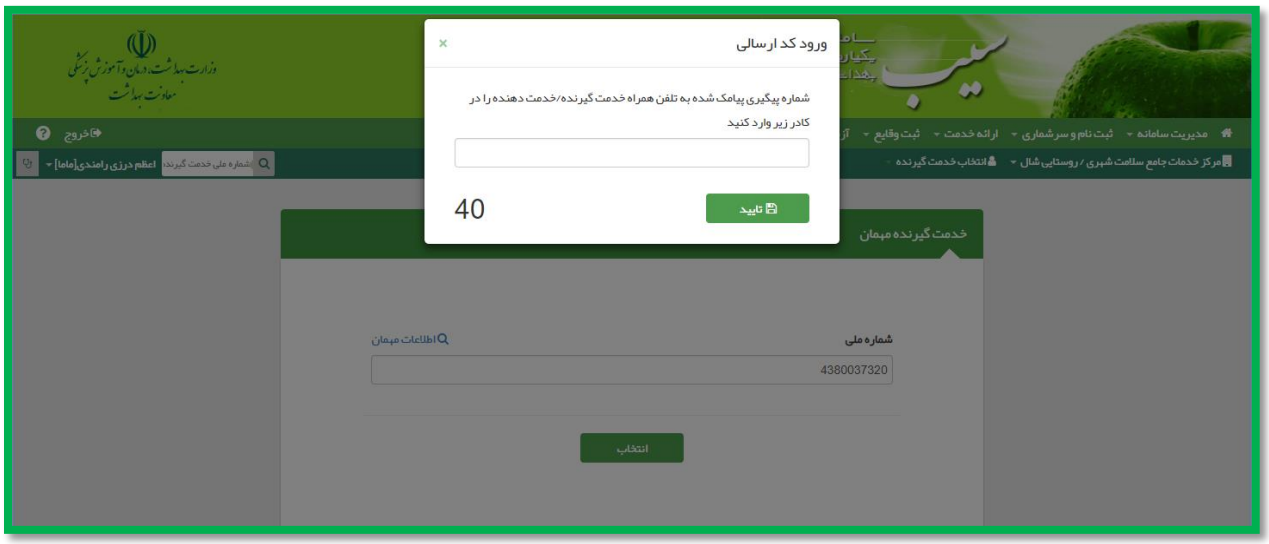
راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

پذیرش مادر باردار به عنوان مهمان:

در صورتی که مادر قبلا در منطقه دیگری ساکن بوده و به عنوان مادر باردار در آن منطقه تحت پوشش است و اکنون برای دریافت خدمات به شما مراجعه نموده است لازم است وی را به عنوان مهمان پذیرش و خدمات را برای ایشان ارائه نمایید. بدین منظور لازم است از منوی انتخاب خدمت گیرنده " گزینه انتخاب خدمت گیرنده مهمان " را انتخاب نمایید.



پس از ثبت کد ملی و انتخاب فرد مورد نظر تصویر زیربرای شما نمایش داده می شودو برای شما و خدمت گیرنده به صورت خودکار کدی ارسال می گردد که لازم است کد ارسالی را در مکان مورد نظر ثبت و دکمه تایید را انتخاب نمایید.



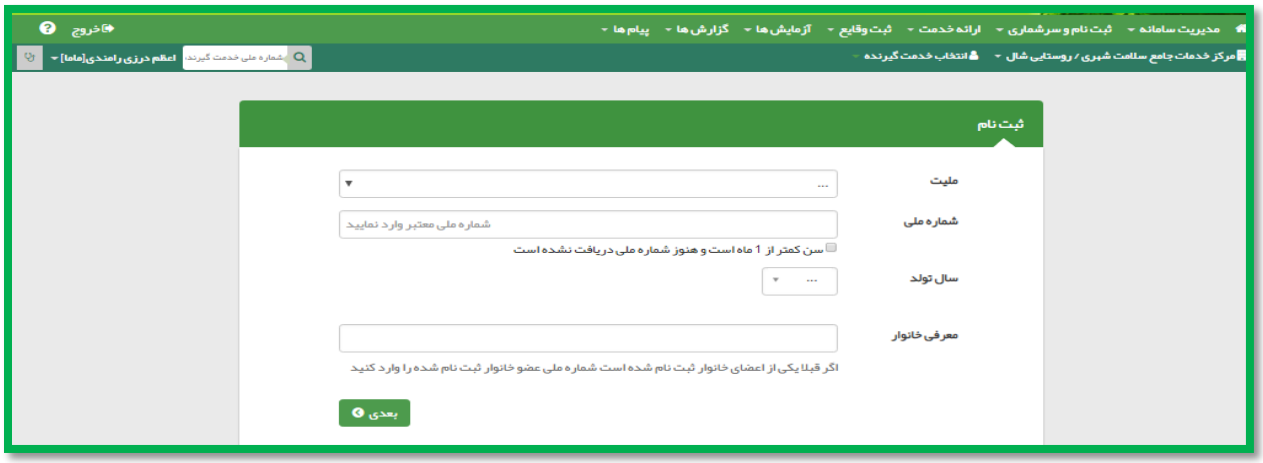
که بعد از تایید مجدد وارد صفحه ویزیت فرد مورد نظر می شوید.



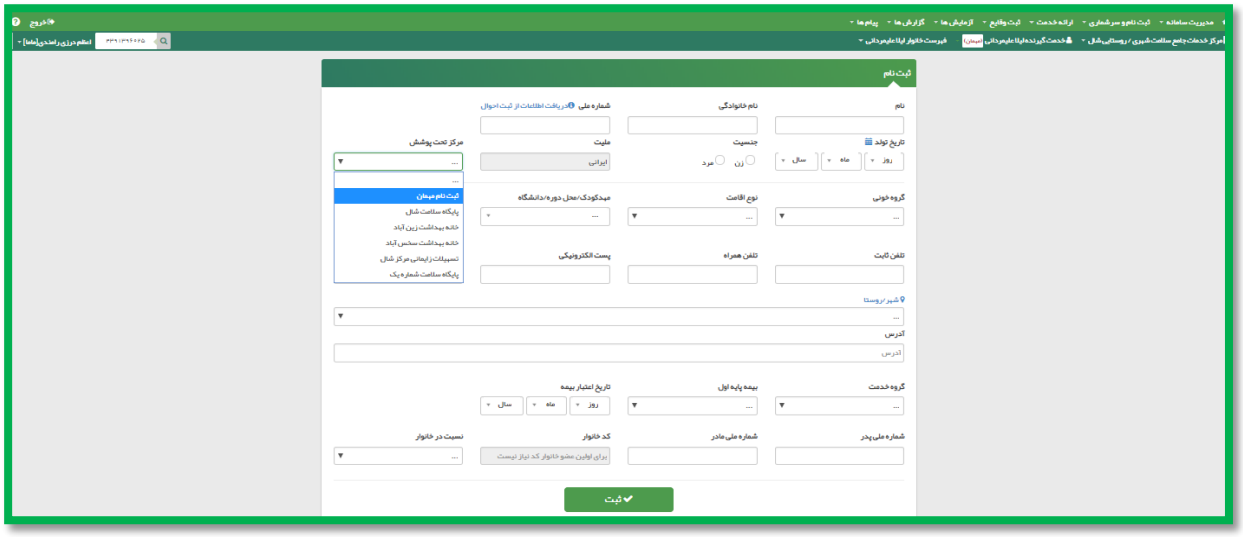
ثبت نام مهمان :

در صورتی که مادر در منطقه شما مهمان بوده و قبلا در سامانه ثبت نشده باشد مطابق تصاویر زیر باید برای مادر ثبت نام در سامانه صورت پذیرد .





که پس از ثبت اطلاعات اولیه مطابق تصـــویر زیر در قســـمت مرکز تحت پوشـــش گزینه "ثبت نام مهمان" را برای مادر انتخاب نموده و ادامه ثبت نام را مطابق با بقیه افر اد برای فرد انجام می دهیم.

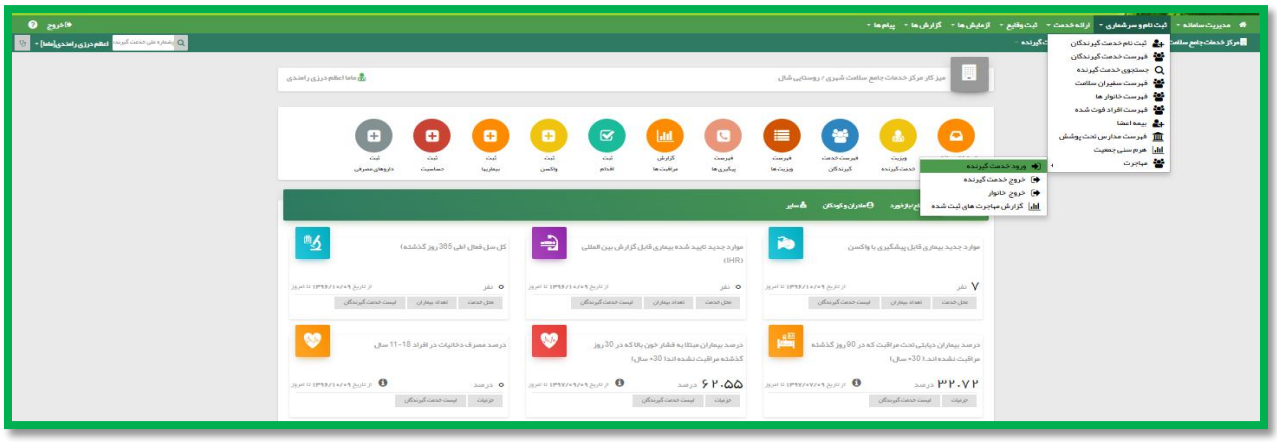


نکته: با توجه به این که لازم است خدمات به کلیه مادران باردار بدون در نظر گرفتن وضعیت مادر صورت پذیرد در صورتی که مادر از مرکز دیگری وارد جمعیت شما شده است و هنوز خروج از مرکز مبدا برای مادر انجام نشده است می بایست در هنگام ارائه خدمت، پیگیری از مرکز مقصد جهت خروج مادر صورت پذیرد و بعد از ورود مادر به جمعیت تحت پوشش خود خدمات ارائه گردد(عدم ثبت جمعیت مهمان در ســامانه ســیب) با این وجود چنان چه امکان خروج مادر از مرکز مبدا وجود نداشــت در اولین مراقبت مادر را به عنوان مهمان ثبت نام نمایید و در اولین فرصــت نســبت به تبدیل وضــعیت مهمان به جمعیت تحت پوشش اقدام نمایید.

مهاجرت پذیری مادر باردار:

درصورتیکه مادر باردار مقیم منطقه دیگری بوده و به صورت دائمی به منطقه شما مهاجرت کرده است، با توجه به اینکه مادر قبلا در منطقه سکونت خود در سامانه ثبت نام شده است، امکان ثبت نام مجدد شخص در سامانه نخواهد بود لذا باید از محل سکونت قبلی خود مهاجرت دهی فرد در سامانه ثبت شود تا شما مجدداً بتوانید مادر را در محل خدمت خود در سامانه ثبت نام کنید، با توجه به اینکه ممکن ا ست مادر قبل از مهاجرت دهی جهت دریافت مراقبت ها به شما مراجعه نماید لازم است در این فاصله مراقبت ها به صورت مهمان برای مادر ارائه گردد. بعد از اعلام مهاجرت دهی مادر از محل سکونت قبلی لازم است به روش زیر عمل نمایید:

از منوی ثبت نام و سرشماری ، منوی مهاجرت گزینه " ورود خدمت گیرنده " را انتخاب نمایید

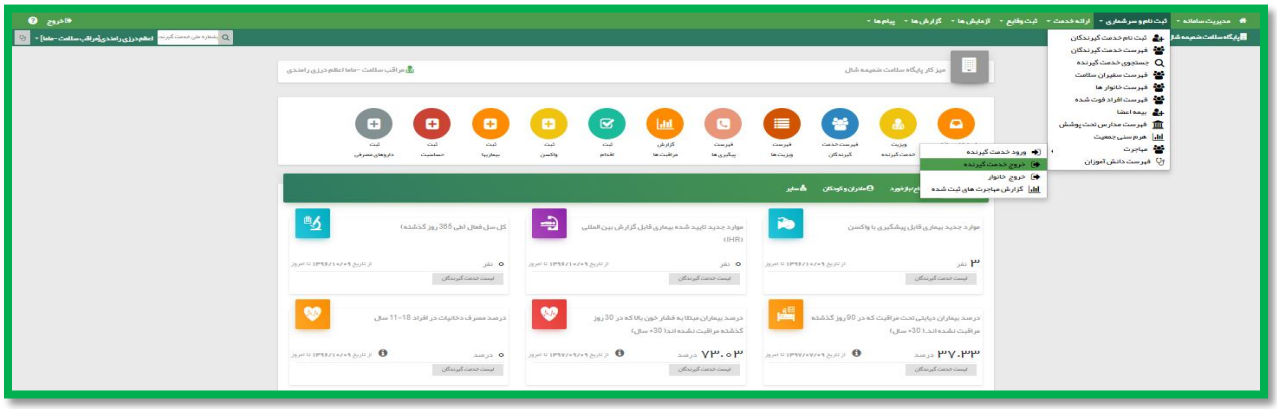


با انتخاب این گزینه تصویر زیر برای شما نشان داده می شود که با ثبت کد ملی فرد و تاریخ ورود و انتخاب گزینه ثبت می‌توانید اطلاعات این فرد را در افراد تحت پوشش خود مشاهده نمایید.



مهاجرت دهی (خروج مادر باردار) از جمعیت تحت پوشش:

در صورتی که مادر قصد مهاجرت از منطقه تحت پوشش شما را دارد از منوی ثبت نام و سرشماری ، منوی مهاجرت گزینه خروج خدمت گیرنده را انتخاب نمایید.



راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

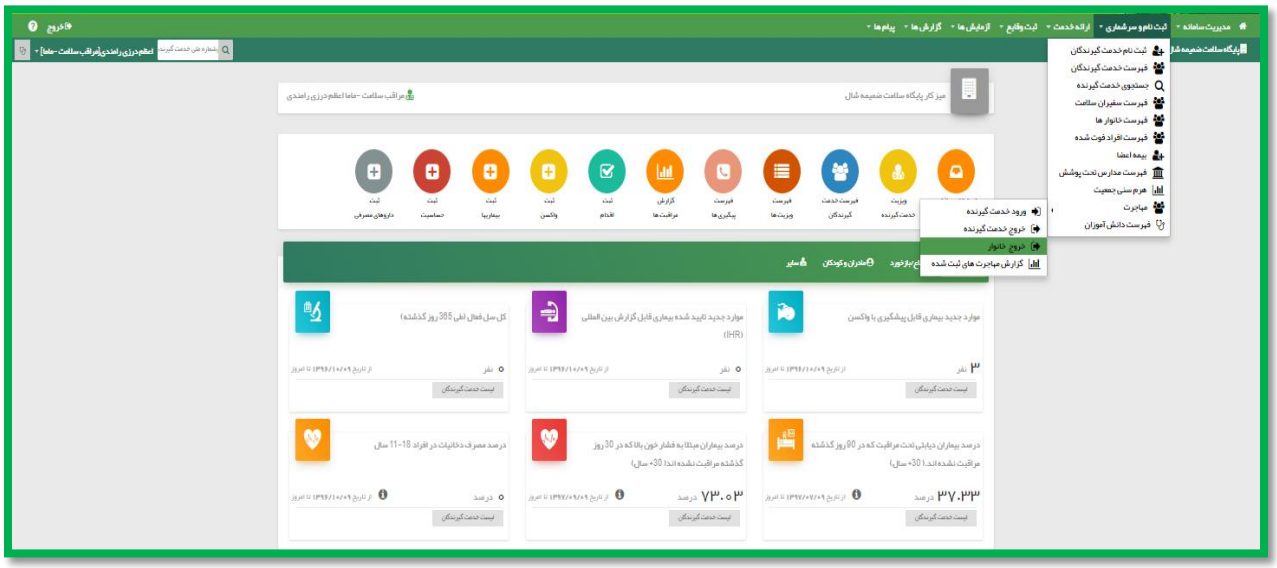
با انتخاب این گزینه تـ صویر زیر برای شما نمایش داده می شود که با ثبت کد ملی و تاریخ خروج خدمت گیرنده و انتخاب گزینه ثبت، خدمت گیرنده از جمعیت تحت پوشش شما خارج می گردد.



نکته: جهت‌پیگیری و اطمینان از پذیرش مادران مهاجرت شده در مقصد کد ملی مـــادر مـــورد نظـــر را در منوی"جست و جوی خدمت گیرنده" وارد می‌کنیم و در صورتی‌که مادر در مقصد پذیرش شده باشد محل سکونت و نام مرکز بهداشـــــتی مربوطـه مشـخص مـی شود.

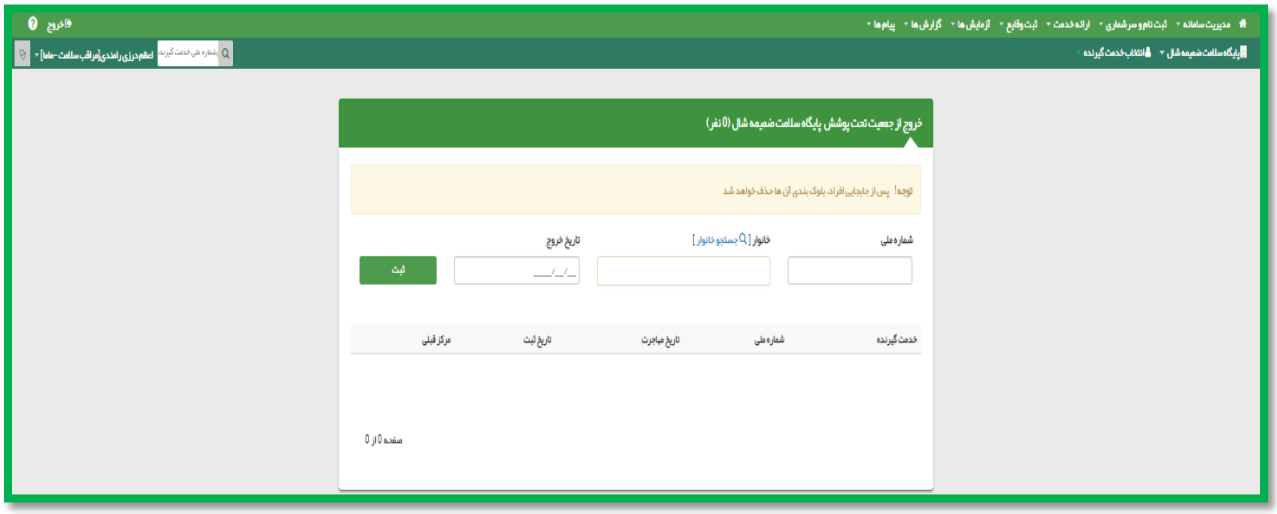
نکته: با توجه به اینکه در مهاجرت دهی مادران باردار، پیگیری مادران باردار در محل مقصـــد جهت پذیرش و دریافت خدمات اهمیت به ویژه ای دارد لازم است کلیه مهاجرت های مادران باردار علاوه بر ثبت در سامانه سیب، به صورت کتبی به ستاد شهرستان گزارش گردد.

در صورتی که شما می خواهید کل خانوار را از جمعیت تحت پوشش خارج نمایید لازم است از منوی ثبت نام و سرشماری منوی مهاجرت گزینه "خروج خانوار" را انتخاب نمایید.



راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

با انتخاب این گزینه تصویر زیر برای شما نمایش داده می شود که شما می توانید با ثبت کد ملی سرپرست خانوار و سپس "جست و جوی خانوار" اطلاعات اعضای خانوار را مشاهده و سپس با ثبت تاریخ مهاجرت و در نهایت انتخاب گزینه ثبت خانوار ، کل خانوار را به صورت یکجا از جمعیت تحت پوشش خود خارج نمایید.



مراقبت پیش از بارداری:

به منظور ارائه خدمت پیش از بارداری باید با نقش ماما ، ماما – مراقب سلامت وارد سامانه شوید، ابتدا از گزینه ثبت نام و سرشماری منوی فهرست خدمت گیرندگان فرد مورد نظر را انتخاب می کنیم. بعد از انتخاب فرد مورد نظر از منوی ارائه خدمت گزینه فهرست مراقبت ها را انتخاب می نماییم.



سپس از منوی فهرست مراقبت ها زیر گزینه "مراجعه با شکایت" را انتخاب نموده با انتخاب این گزینه تصویر زیر نمایش داده می شود که گزینه پیش از بارداری را انتخاب نموده با انتخاب این مراقبت دو مراقبت پیش از بارداری و تفسیر نتایج آزمایشات پیش از بارداری برای مادر قابل ارائه خواهد بود.

راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین



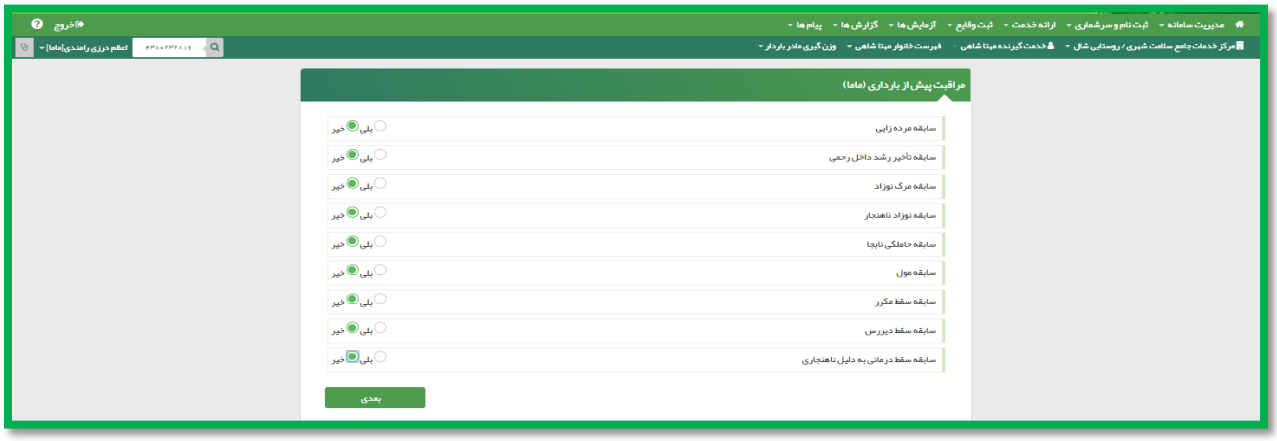
با انتخاب مراقبت پیش از بارداری ماما تصویر زیر نمایش داده خواهد شد.



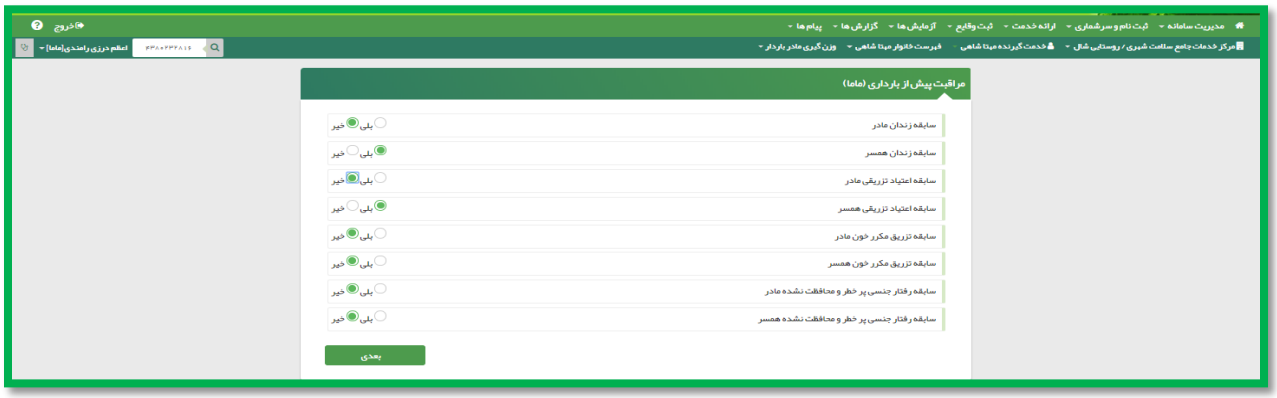
که بعد از ثبت تعداد بارداری ، قد و وزن مادر و انتخاب گزینه "بعدی" تصویر زیر برای شما نمایش داده می شود بعد از ثبت دقیق اطلاعات درخواستی گزینه "بعدی" را انتخاب نمایید .

در مرحله بعد تصویر زیر برای شما نمایش داده خواهد شد که لازم است پس از ثبت دقیق اطلاعات خواسته شده مجدد با انتخاب گزینه "بعدی" وارد مرحله بعد شوید.

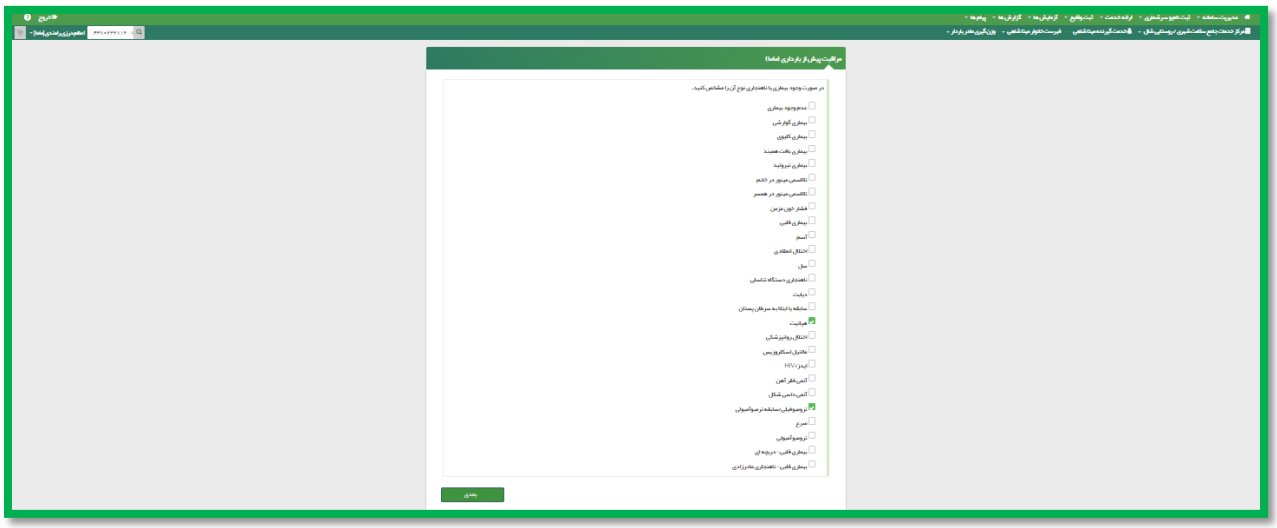




سپس وضعیت مادر از نظر وجود رفتار پرخطر بررسی شده که باید ثبت دقیق اطلاعات مطابق با تصویر زیرصورت گیرد.

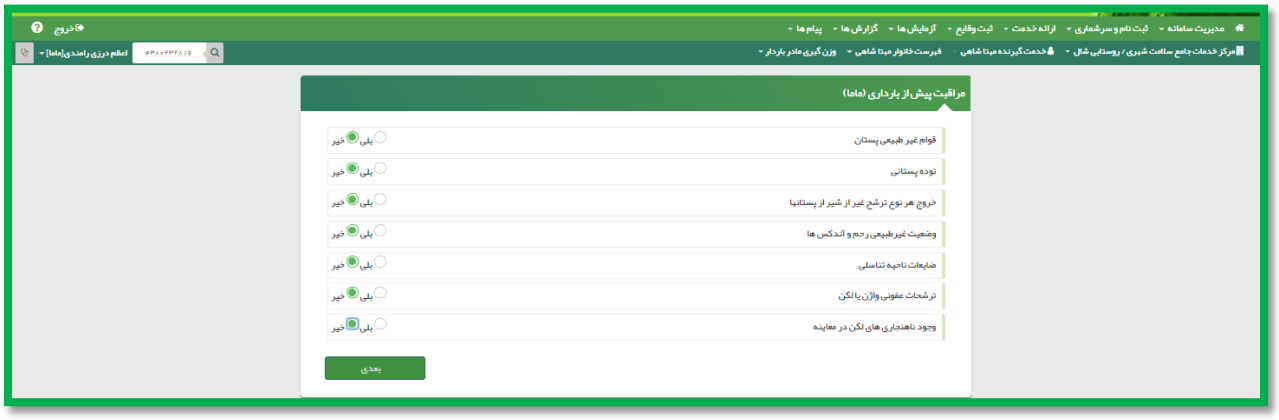


مجدد با انتخاب گزینه "بعدی" وارد مرحله بعد شـــده در این مرحله مادر را از نظر وجود بیماری زمینه ای بررســـی و مجدد گزینه "بعدی" را انتخاب نمایید.

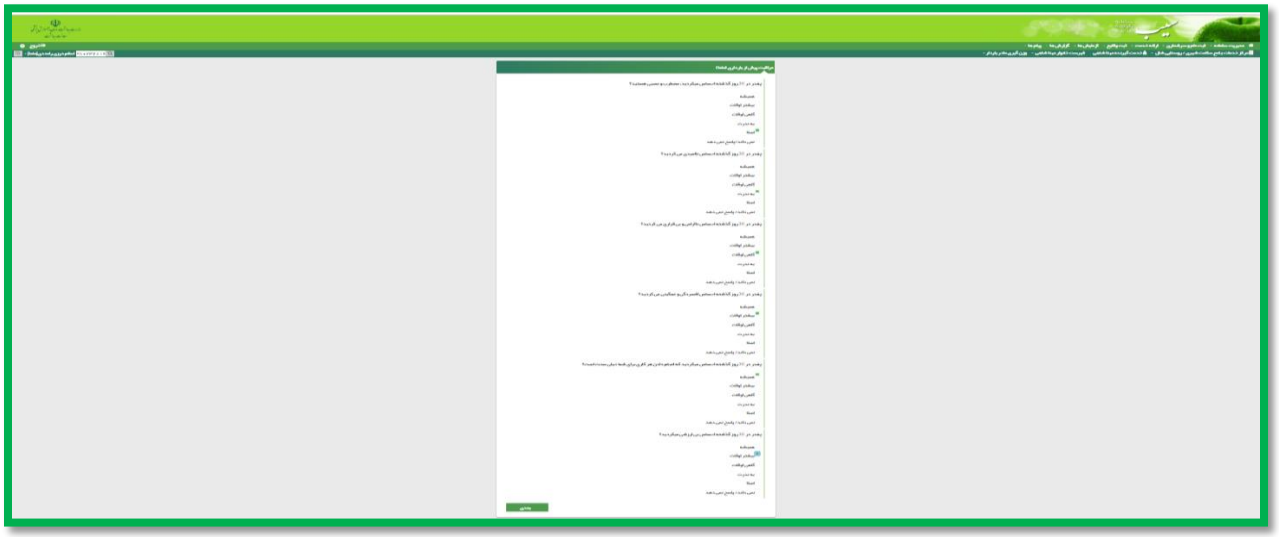


معاینات پستان را مطابق با تصویر زیر برای مادر انجام و پس از ثبت نتیجه گزینه "بعدی" را انتخاب نمایید.

راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین



غربالگری روان را مطابق شکل های زیر برای مادر انجام و گزینه بعدی را انتخاب نمایید.



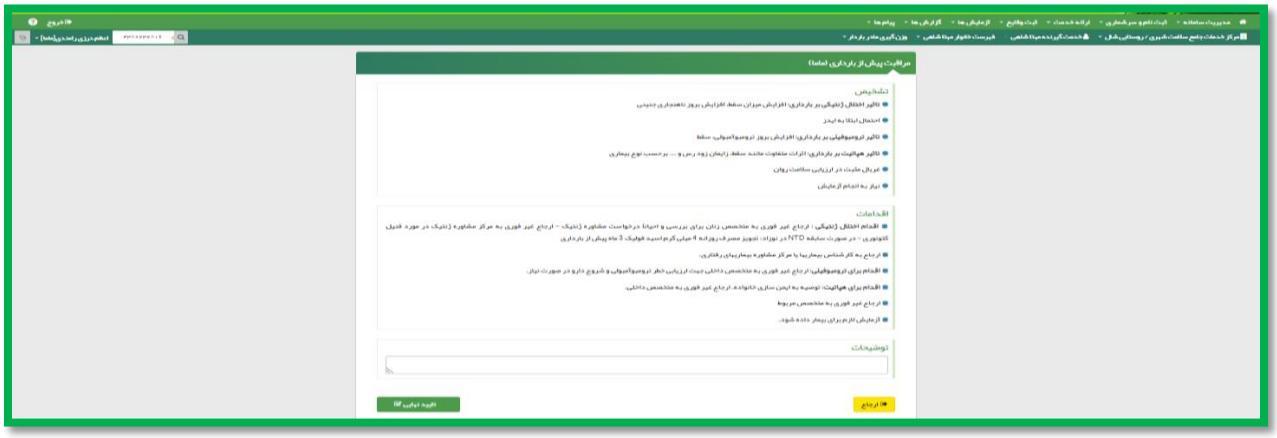


ادامه مراقبت های مادر را مطابق با تصویر زیر انجام و گزینه بعدی را انتخاب نمایید.

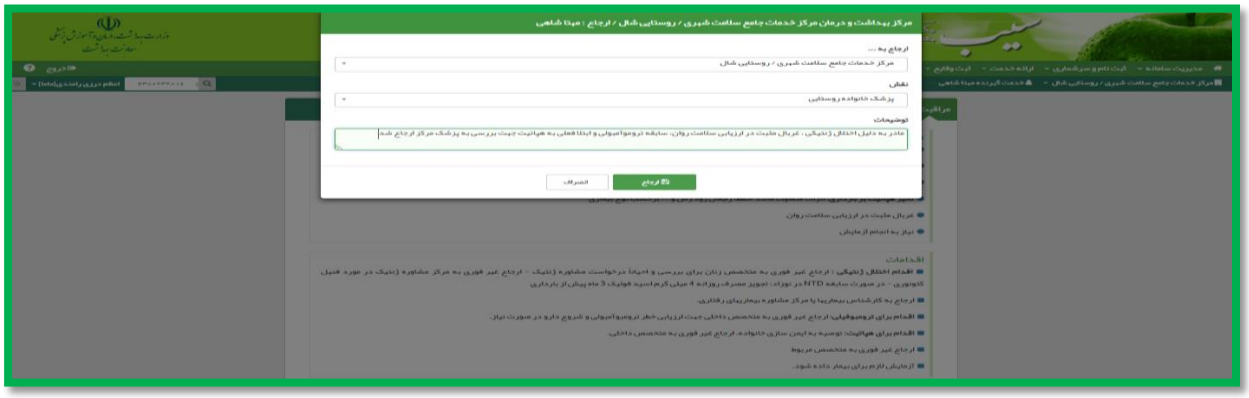
راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین



در مرحله بعد سامانه تشخیص های احتمالی و اقدامات مورد نیاز را با توجه به وضعیت مادر برای شما ارائه می نماید که لازم است کلیه اقدامات انجام شده برای مادر را در باکس توضیحات ثبت نمایید.



در صورتی که مادر به هر دلیلی نیاز به ارجاع به سطوح بالاتر وجود داشته باشد با انتخاب" گزینه ارجاع " تصویرزیر برای شما نمایش داده می شود که بعد از انتخاب محل ارجاع و فرد پذیرنده ارجاع و در نهایت ثبت ارجاع می توانید فرد را برای دریافت مراقبت ها به پزشک مرکز ارجاع نمایید.بعد از انجام ارجاع با ثبت گزینه تایید مراقبت به پایان خواهد رسید.

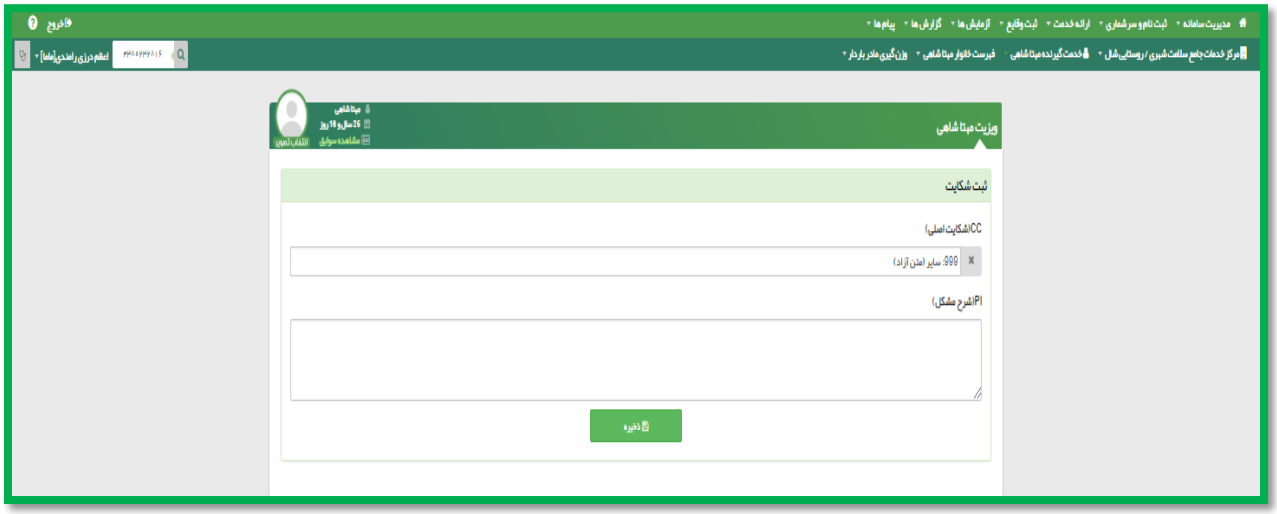


در صورتی که مادر نیاز به ارجاع نداشته باشد پس از ثبت اقدامات انجام شده برای مادر، در قسمت توضیحات و تایید نهایی مراقبت به پایان می رسد.

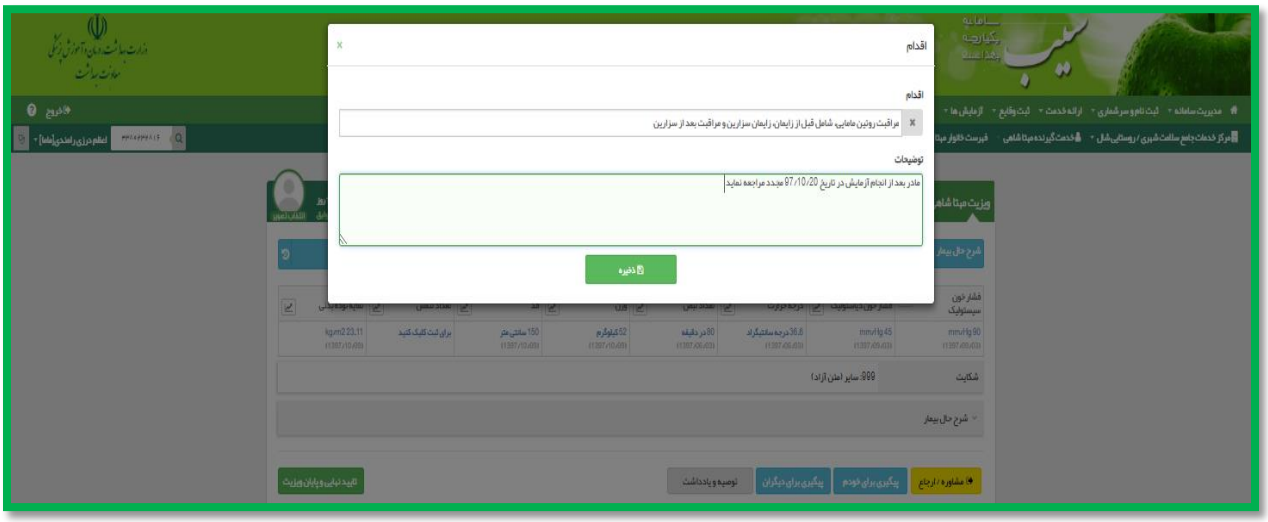


نحوه تعیین تاریخ مراجعه بعدی برای مادر با نقش ماما در مراقبت پیش از بارداری:

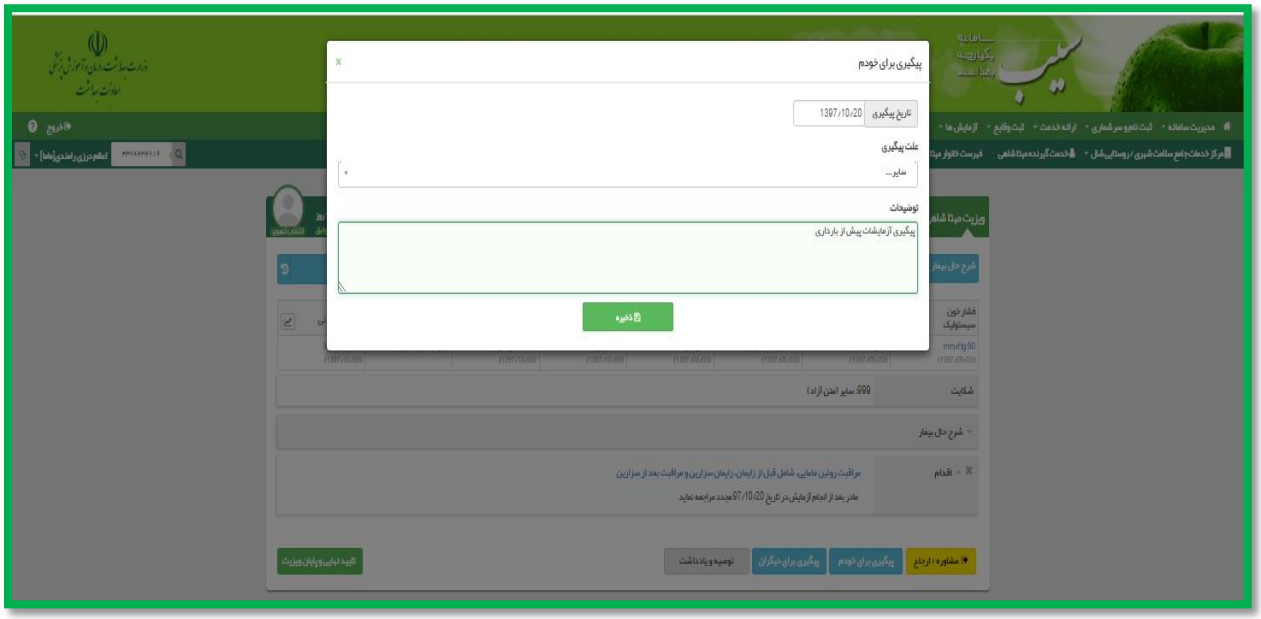
با توجه به اینکه در پروسه مراقبت پیش از بارداری امکان تعیین تاریخ مراجعه بعدی برای مادر وجود ندارد لازم است پس از اتمام مراقبت پیش از بارداری، مجدد با انتخاب فرد جهت ارائه خدمت و نمایش ویزیت مطابق با تصویر زیر، نسبت به تعیین تاریخ مراجعه بعدی برای مادر اقدام نماییم.

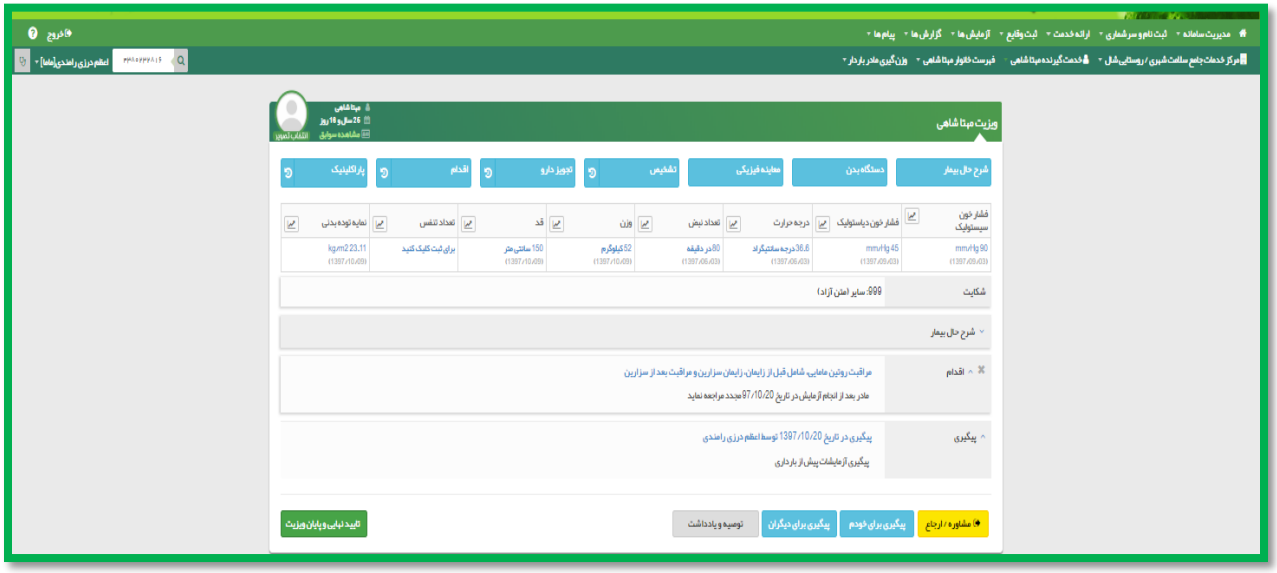


بعد از فعال شدن صفحه ویزیت شکایت اصلی را برای مادر انتخاب نموده و گزینه "ذخیره" را انتخاب می نماییم. سپس در صفحه نمایش داده شده از زیرگروه منوی ویزیت گزینه " اقدام" را انتخاب می نماییم با انتخاب این گزینه تصویر زیر برای شما نمایش داده خواهد شد که پس از ثبت نوع اقدام و همچنین توضیحات لازم گزینه ذخیره را انتخاب می نماییم .



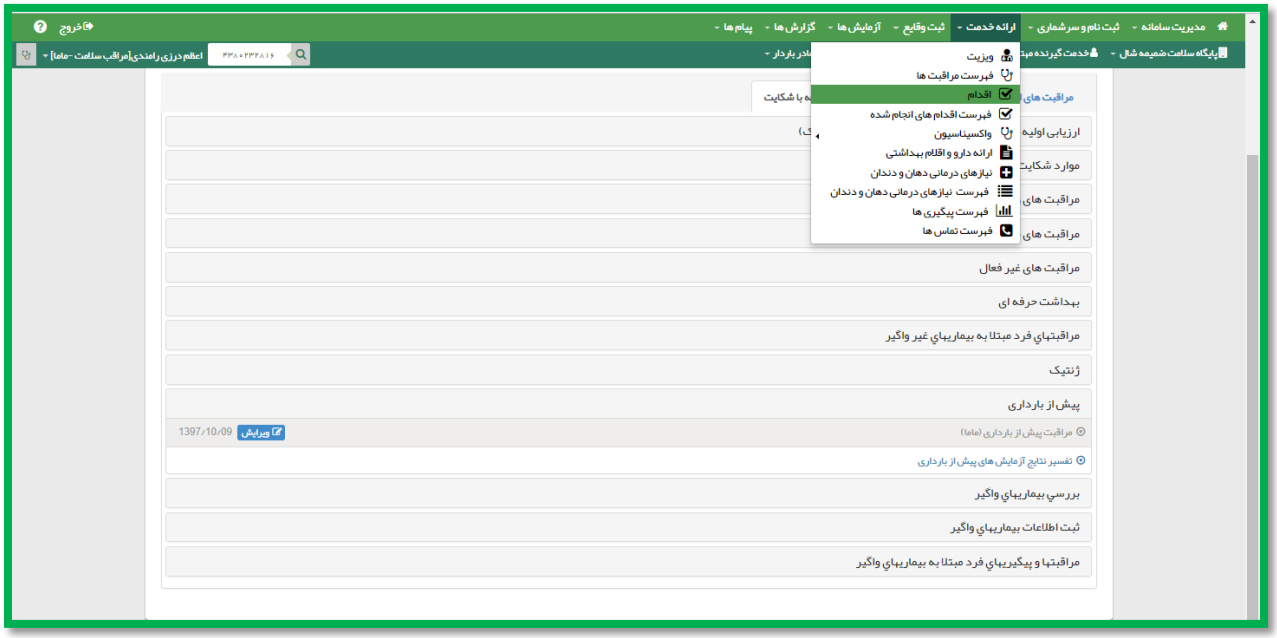
مجدد در صفحه ویزیت با انتخاب گزینه " پیگیری برای خودم" صفحه زیر برای شما نمایش داده می شود که لازم است تاریخ پیگیری و علت پیگیری را ثبت نمایید و گزینه تایید نهایی و پایان ویزیت را انتخاب کنید. با این کار تاریخ پیگیری شما در لیست پیگیری ها قابل مشاهده بوده و می توانید در تاریخ مقرر پیگیری را برای مادر انجام دهید.





نحوه تعیین تاریخ مراجعه بعدی با نقش مراقب سلامت – ماما در مراقبت پیش از بارداری:

برای تعیین تاریخ مراجعه فرد با نقش مراقب سلامت– ماما لازم است پس از انتخاب مراجعه کننده و ارائه مراقبت های لازم مجدد از گزینه ارائه خدمت منوی" اقدام " را انتخاب نمایید.

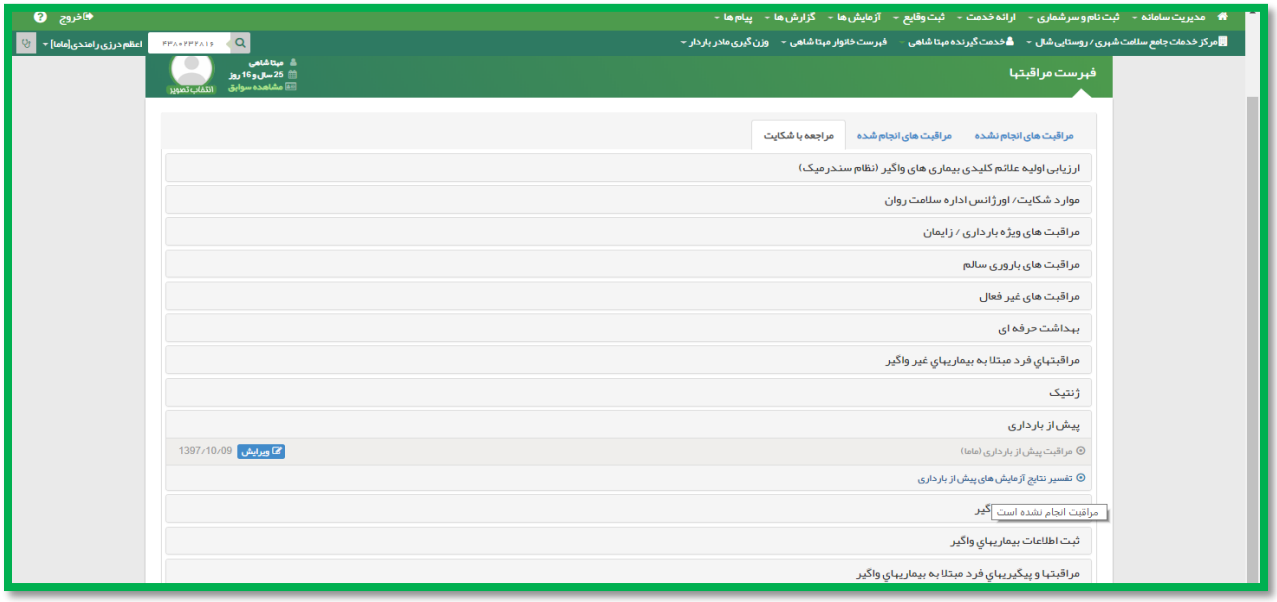


پس از ثبت نوع اقدام ، تاریخ مراجعه بعدی فرد را انتخاب و علت مراجعه بعدی را در قســـمت توضـــیحات ثبت نموده و در نهایت گزینه ثبت را انتخاب می نماییم.

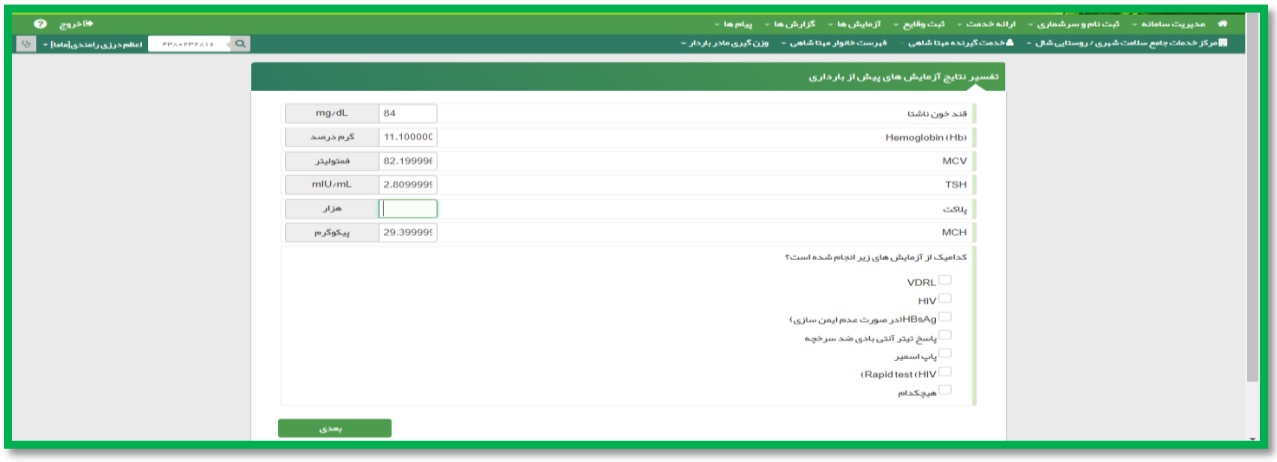


نحوه ثبت آزمایشات پیش از بارداری:

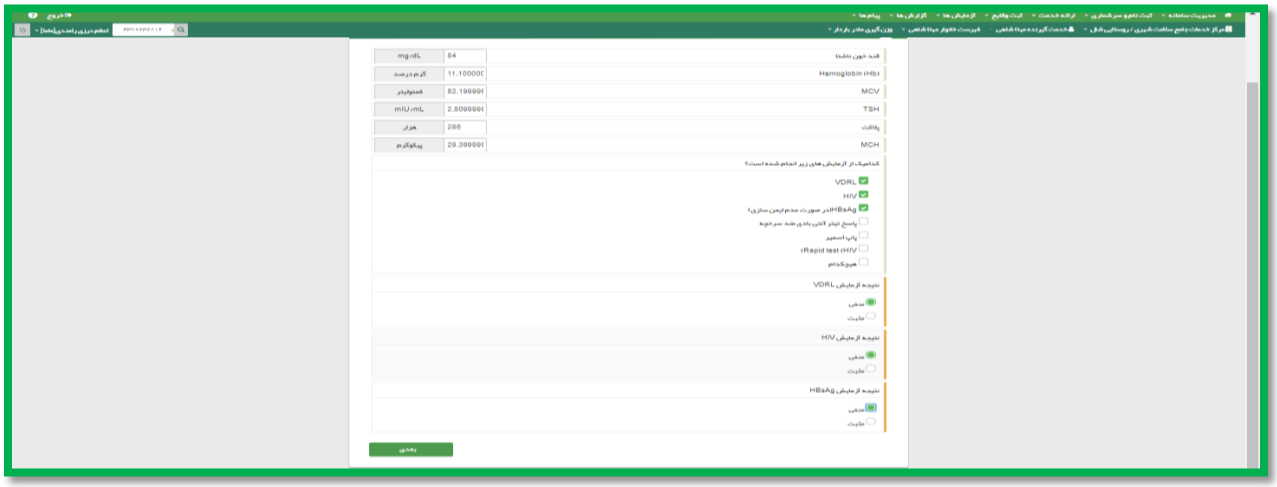
جهت ثبت آزمایشـات پیش از بارداری پس از انتخای خدمت گیرنده و انتخاب منوی "مراجعه با شـکایت" از قسـمت ارائه خدمت فهرسـت مراقبت ها، پس از انتخاب گزینه پیش از بارداری، تفسـیر نتایج آزمایشـات پیش از بارداری را انتخاب می‌نماییم.



با انتخاب این گزینه تصویر زیر برای شما نمایش داده می شود.



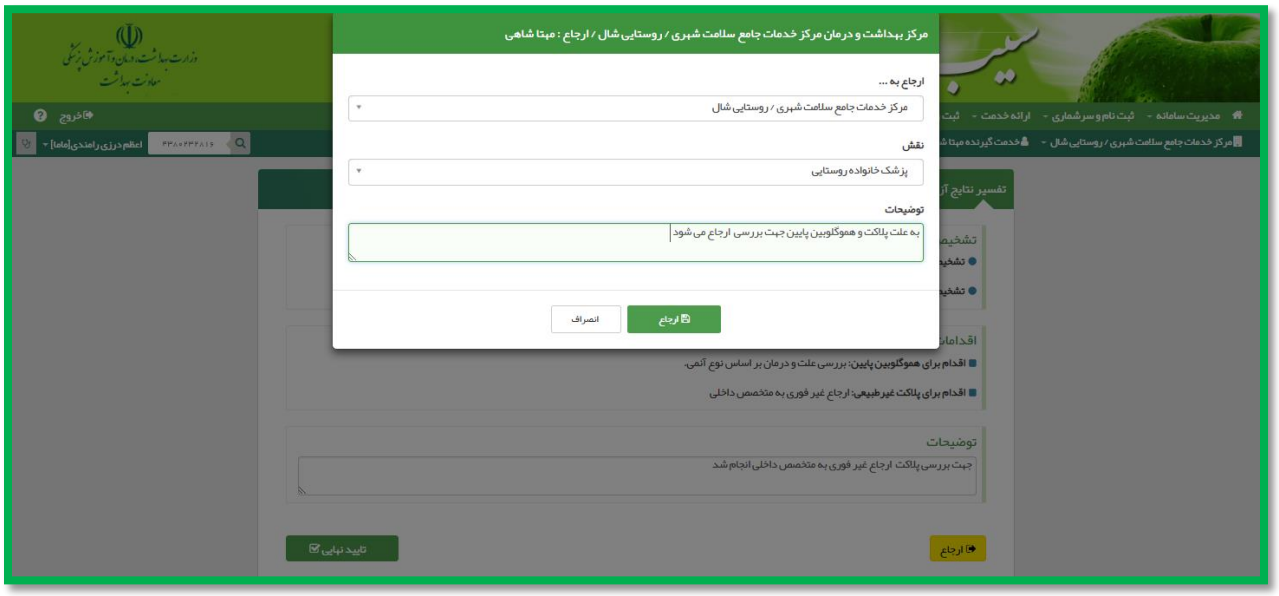
که لازم است نتایج آزمایشات را در محل مربوطه وارد نماییم و بعد از پایان ثبت نتایج گزینه بعدی را انتخاب نمایید.



با انتخاب این گزینه سامانه تشخیص و اقدامات مربوطه را برای شما نمایش داده خواهد شد.



که در صورت نیاز به ارجاع ، ارجاع صورت گرفته و پس از ثبت توضیحات لازم ثبت نهایی را انجام می دهیم.



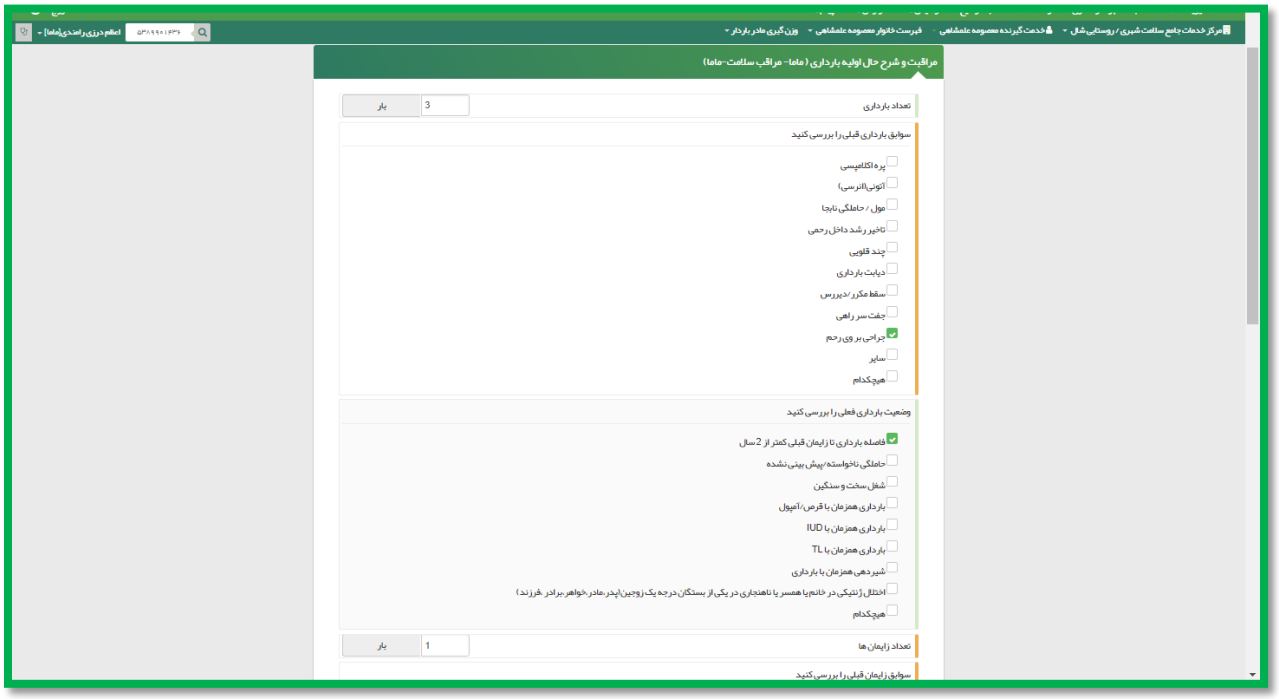
مراقبت بارداری:

بعد از ورود به سامانه در نقش ماما و مراقب سلامت – ماما از منوی ثبت نام و سرشماری، لیست خدمت گیرندگان، مادر را انتخاب کـرده و بعـد از از منوی ارائه خدمت، روی گزینه فهرست مراقبت‌ها کلیک کرده مراقبت های انجام نشده را انتخاب می کنیم.

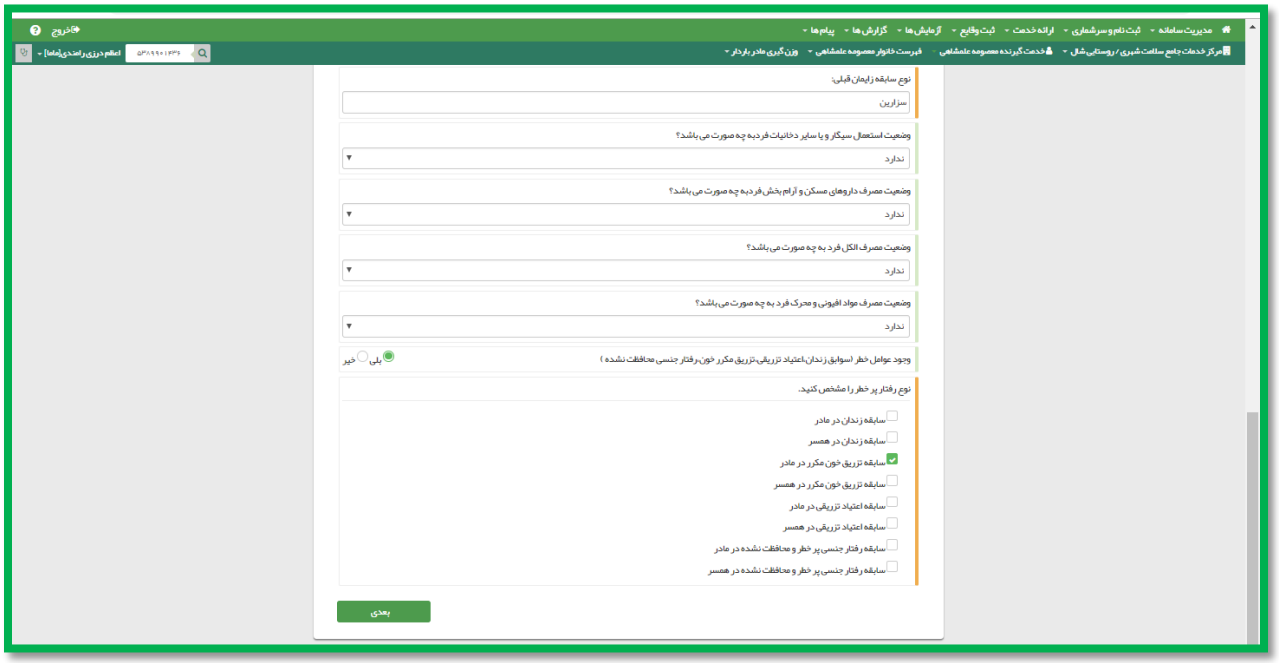


سپس روی گزینه مراقبت و شرح حال اولیه بارداری کلیک کرده و اطلاعات مربوط به سوابق بارداری قبلی و فعلی را تکمیل نمایید.

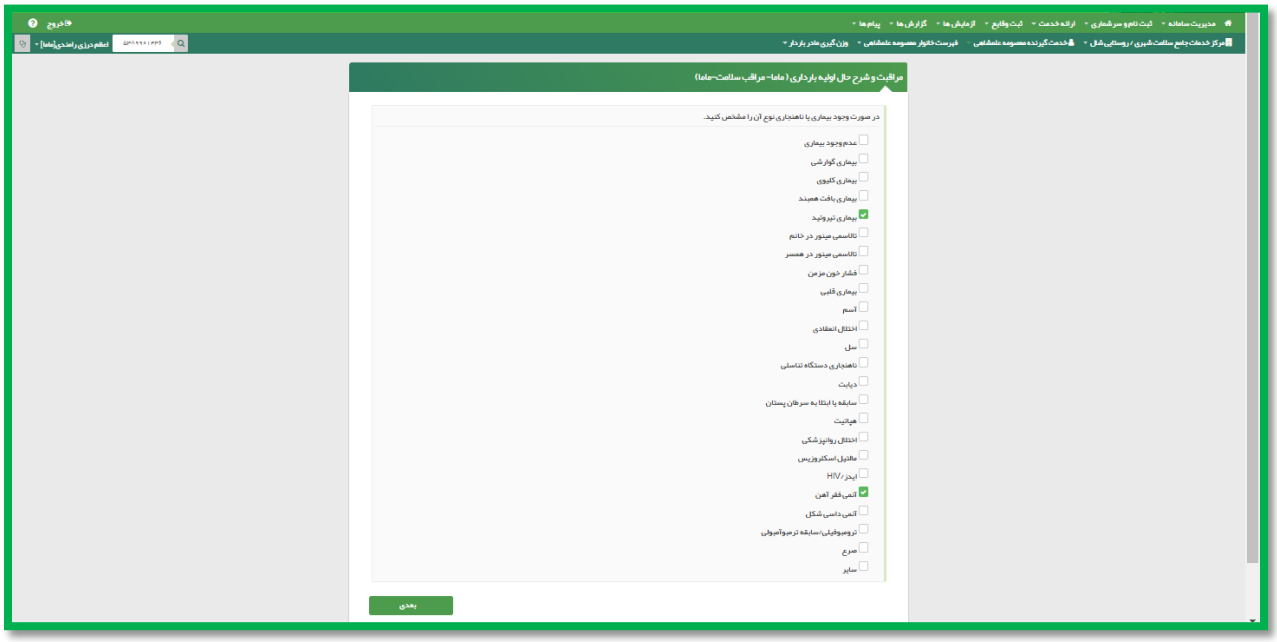
راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین



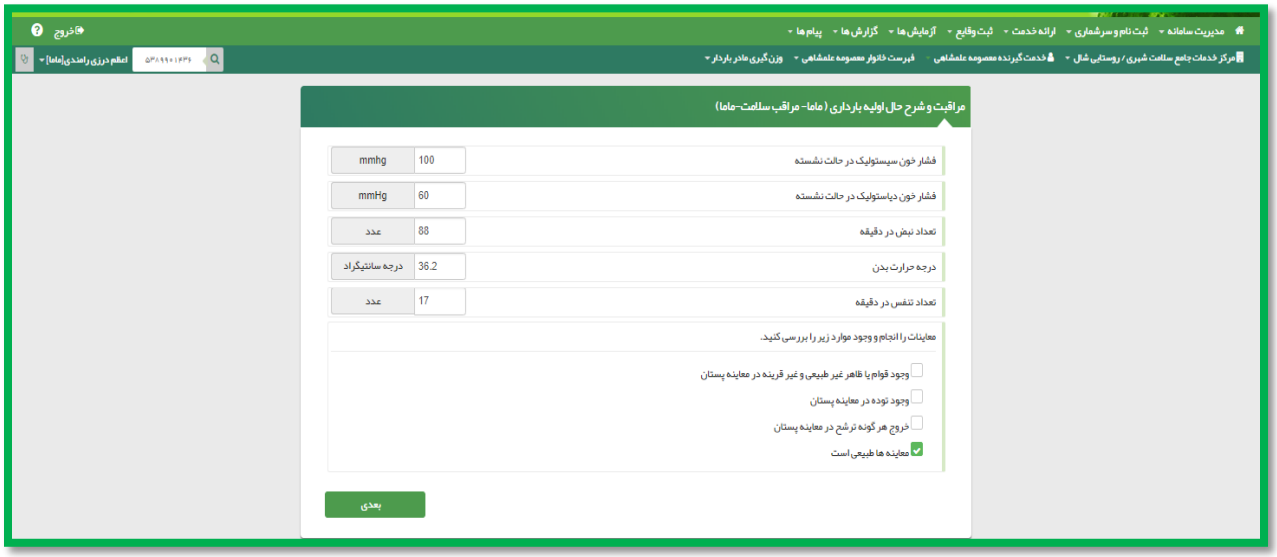
درادامه سوالات مربوط به رفتارهای پرخطر راتکمیل نمایید.



در ادامه مادر را از نظر وجود بیماری بررسی نموده و اطلاعات خواسته شده راتکمیل نمایید.

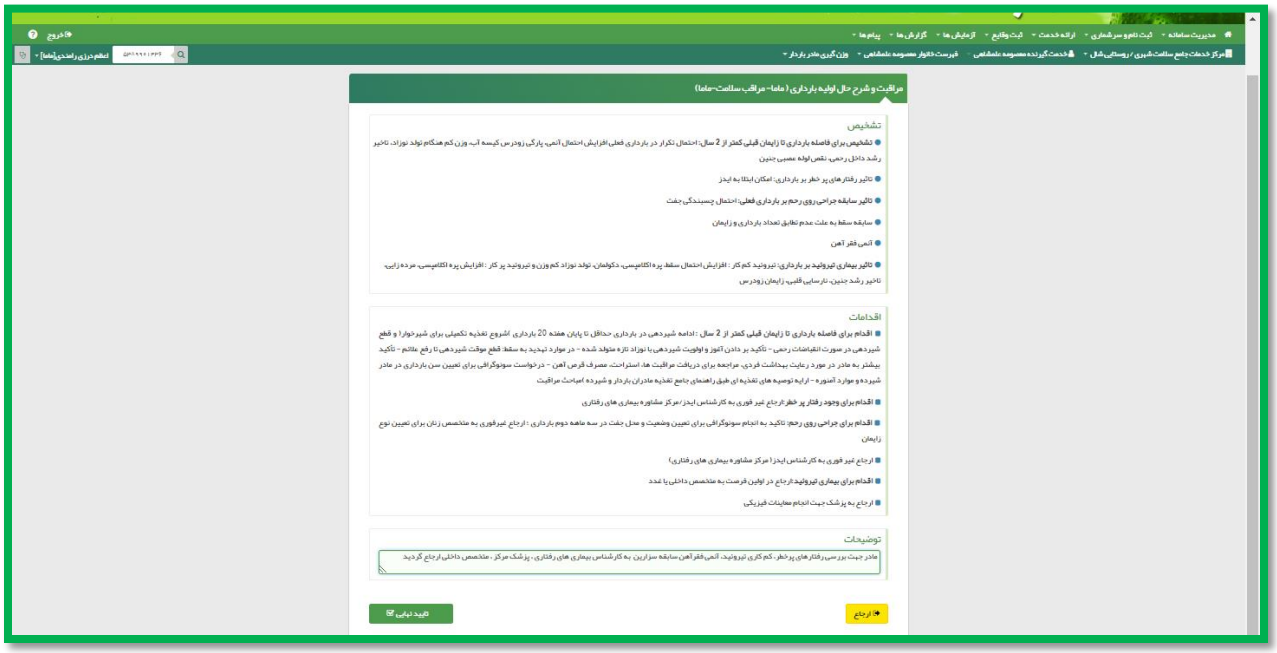


سپس علایم حیاتی مادر را ثبت نموده و نتیجه معاینه پستان را مطابق با تصویر زیر تکمیل نمایید.

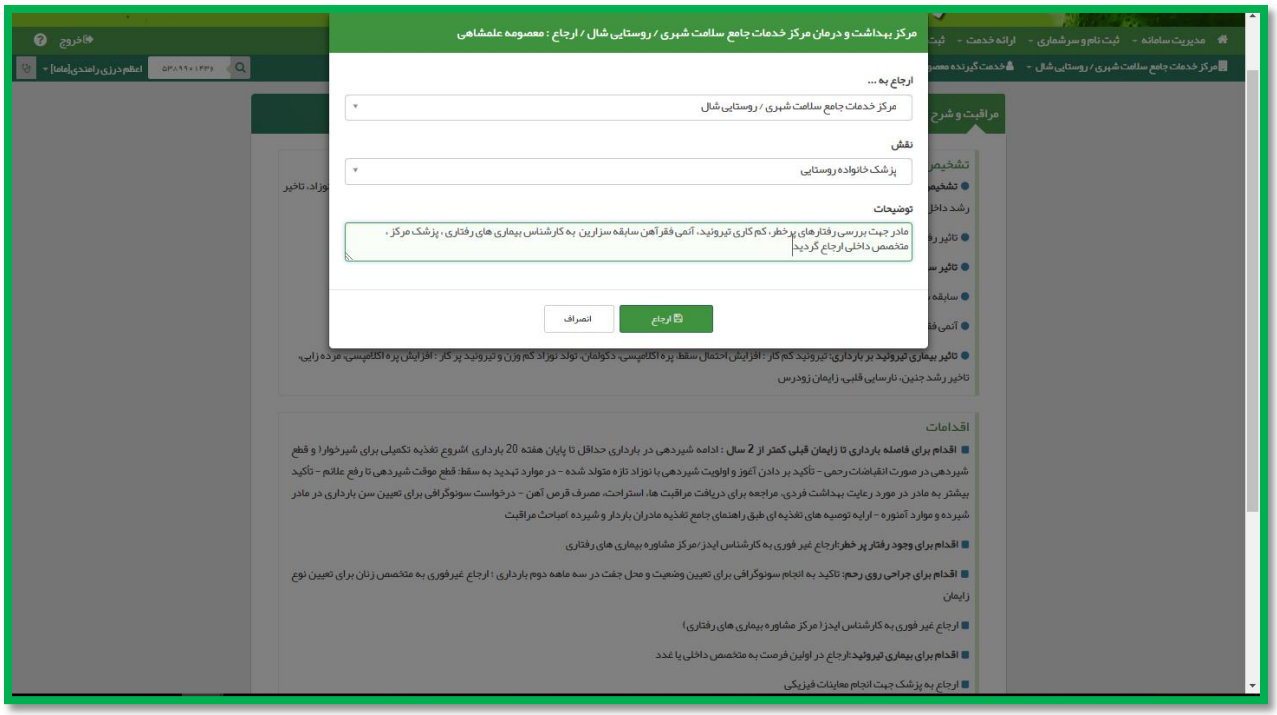


در مرحله بعد سامانه تشخیص های احتمالی و اقدامات مورد نیاز را با توجه به وضعیت مادر برای شما ارائه می نماید که لازم است کلیه اقدامات انجام شده برای مادر را در باکس توضیحات ثبت نمایید.

راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین



در صورتی که مادر به هر دلیلی نیاز به ارجاع به سطوح بالاتر وجود دا شته با شد با انتخاب"گزینه ارجاع" ت صویر زیر برای شـما نمایش داده می شـود که بعد از انتخاب محل ارجاع و فرد پذیرنده ارجاع و در نهایت ثبت ارجاع می توانید فرد را برای دریافت مراقبت ها به پزشک مرکز ارجاع نمایید.



راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

ملاقات روتین بارداری:

پس از تکمیل فرم مراقبت و شـرح حال اولیه بارداری، در قسـمت مراقبت های انجام نشـده با توجه به سـن بارداری مادر مراقبت مورد نظر را انتخاب کرده و روی آن کلیک می نماییم.



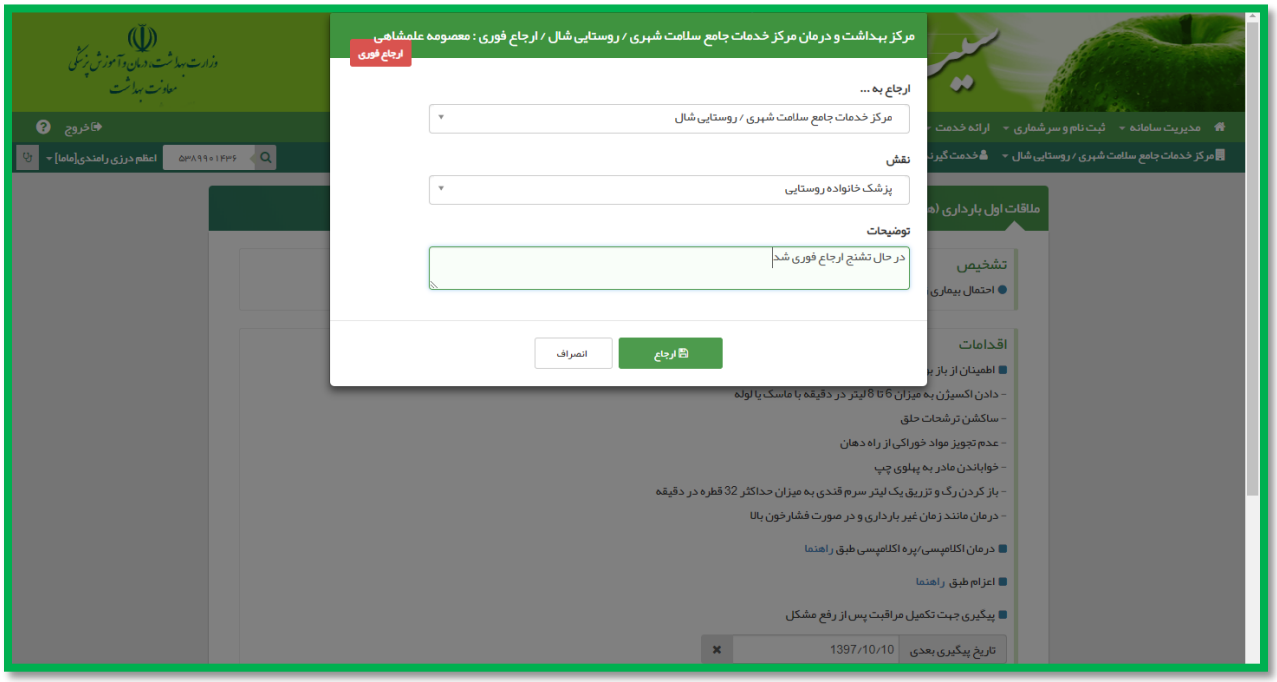
در ابتدا علائم خطر مادر را بررسی نمایید. در صورتی که مادر دارای هر یک از علائم خطر فوری باشد آن را مشخص نموده و سپس روی گزینه بعدی کلیک نمایید.



در مرحله بعد سامانه تشخیص های احتمالی و اقدامات مورد نیاز را با توجه به وضعیت مادر برای شما ارائه می نماید که مادر ارجاع فوری شده و ادامه مراقبت باید به بعد از ارجاع مادر موکول گردد.

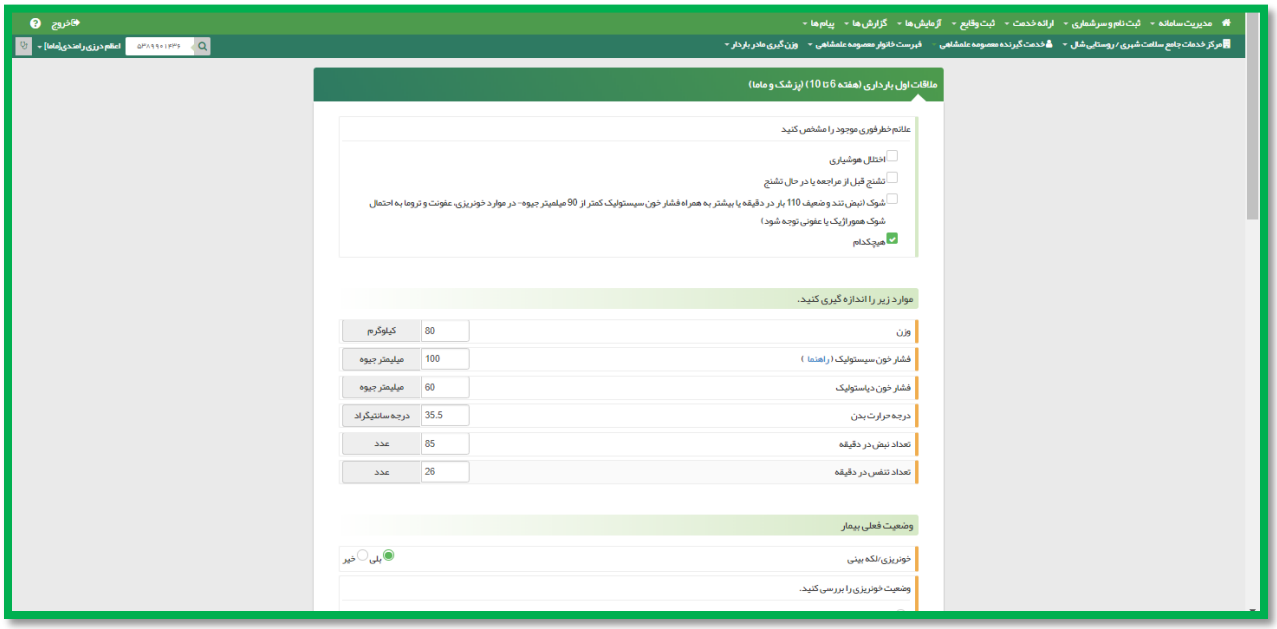


در ادامه تصویر زیر برای شما نمایش داده می شود که بعد از انتخاب محل ارجاع و فرد پذیرنده ارجاع و در نهایت ثبت ارجاع می توانید فرد را به پزشک مرکز ارجاع نمایید.

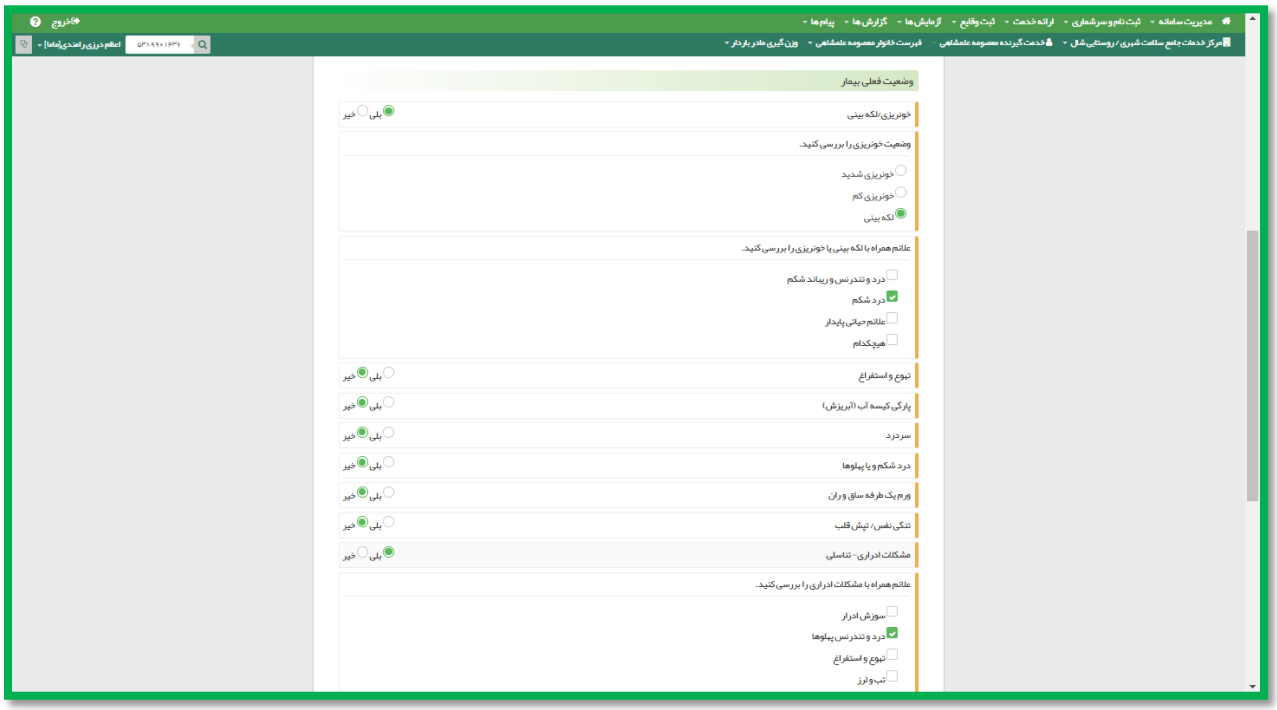


در صورتیکه مادر فاقد علائم خطر فوری باشد علائم حیاتی مادر را ثبت نمایید.

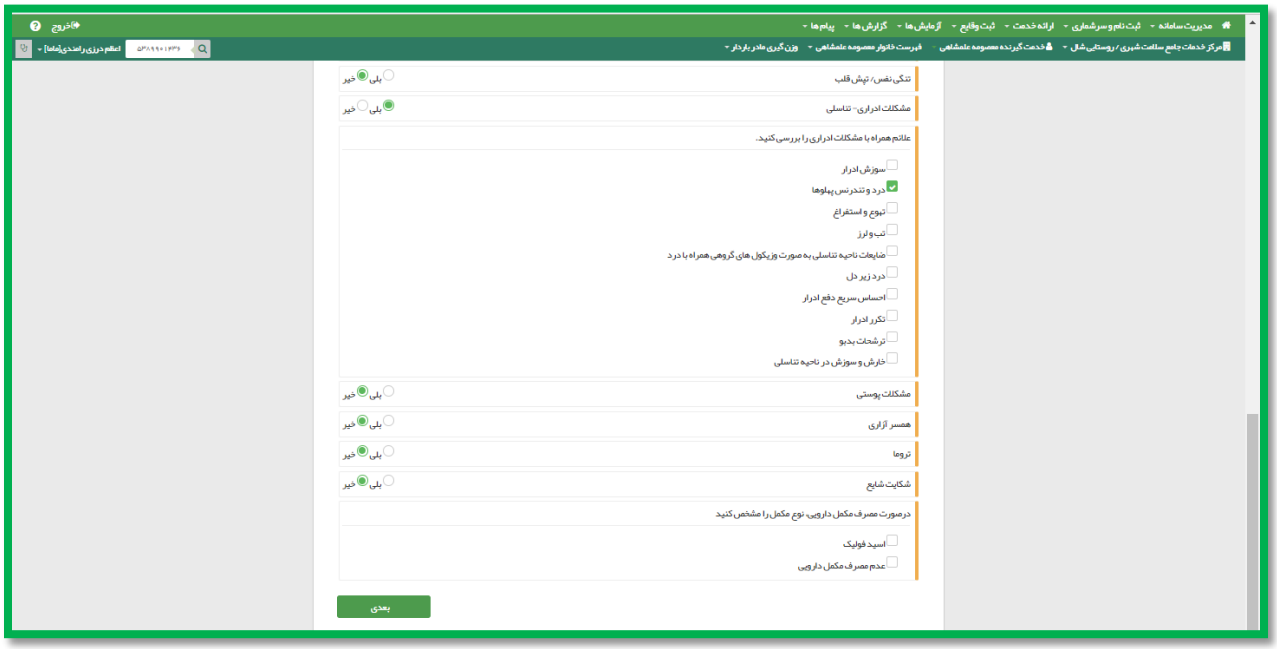
راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین



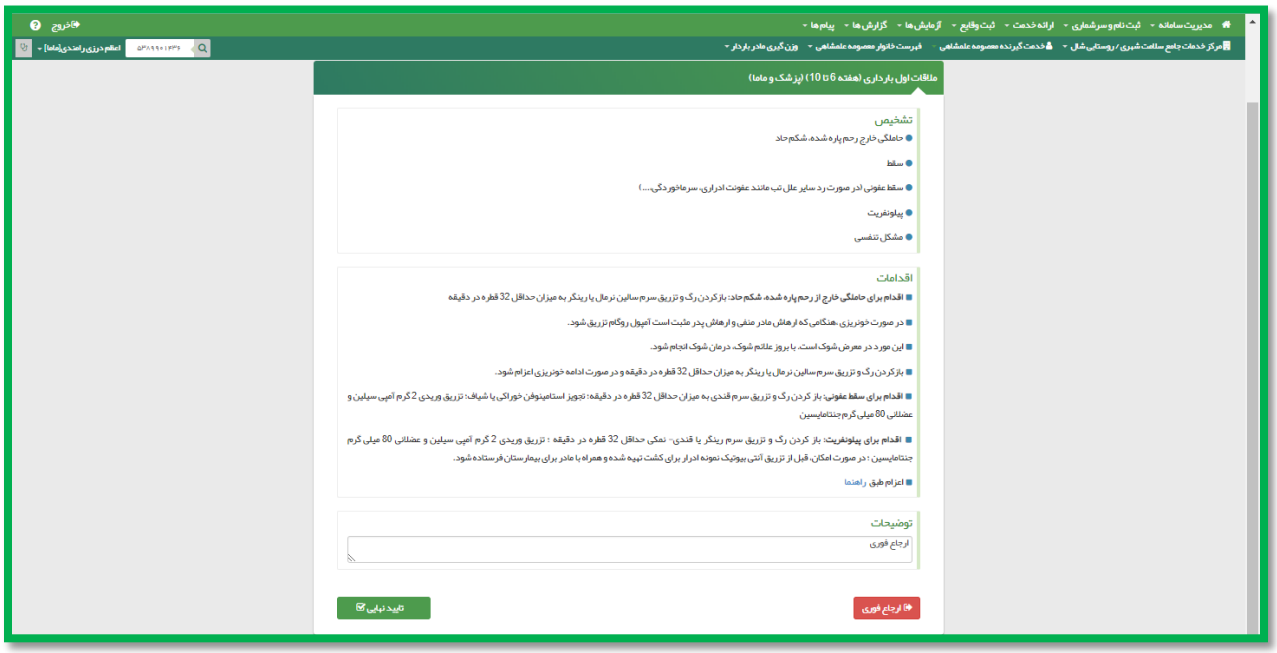
در ادامه وضعیت فعلی مادر را بررسی و ثبت نمایید.



راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

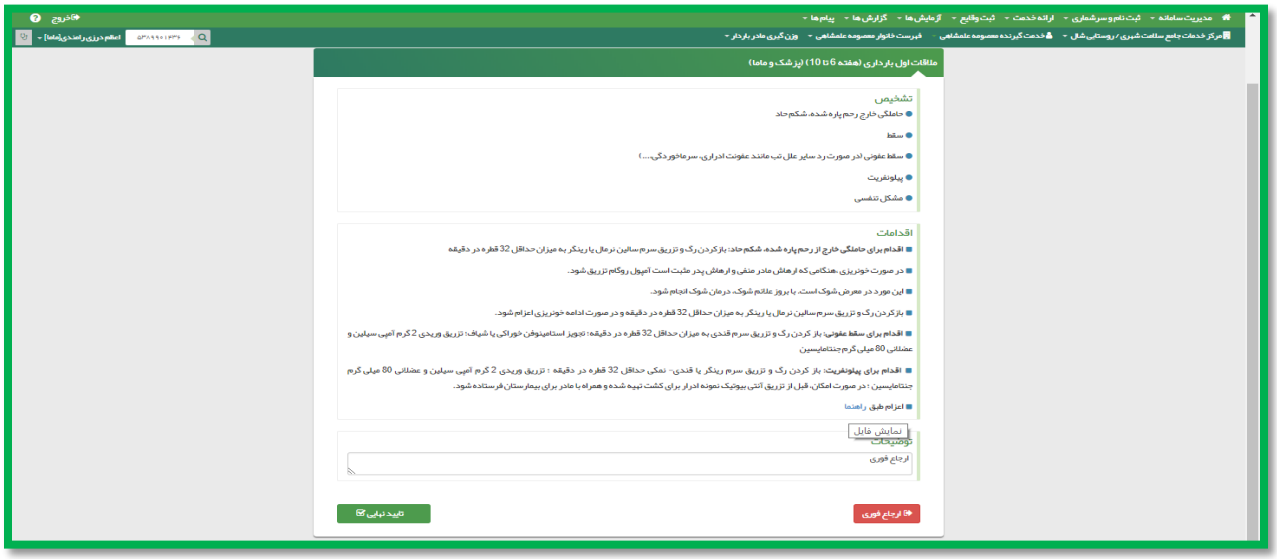


در مرحله بعد سامانه تشخیص های احتمالی و اقدامات مورد نیاز را با توجه به وضعیت مادر برای برای شما ارائه می نماید که لازم است کلیه اقدامات انجام شده برای مادر را در باکس توضیحات ثبت نمایید.



در این تصویر در قسمت اقدامات اعزام طبق راهنما با واژه آبی رنگ نوشته شده که با انتخاب آن نحوه اعزام بیان شده است.

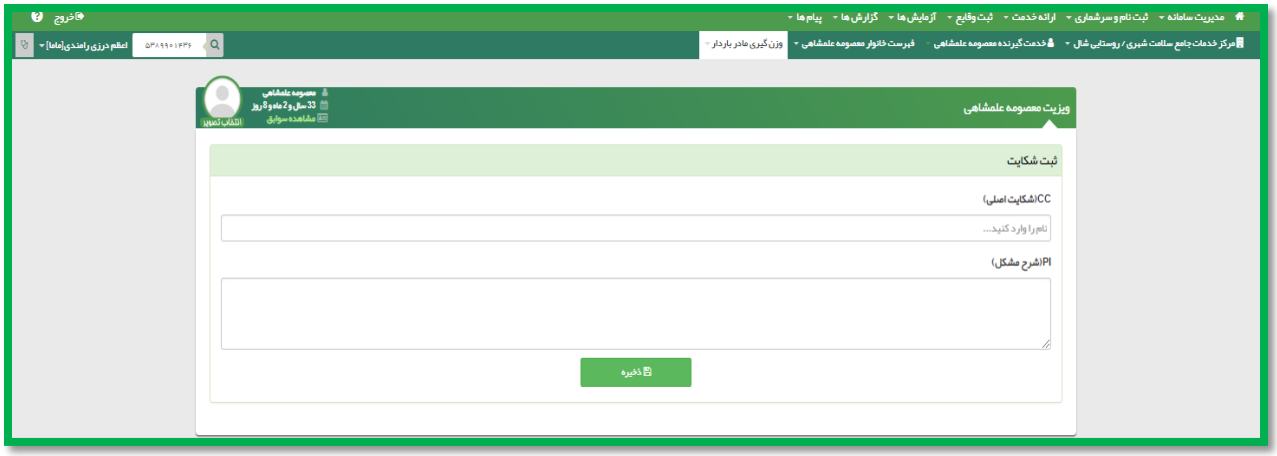
راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین





بررسی وزن گیری مادر باردار:

جهت بررسی وضعیت وزن گیری مادر در هر بار مراقبت لازم است پس از انتخاب خدمت گیرنده گزینه وزن گیری مادر باردار را انتخاب نمایید.

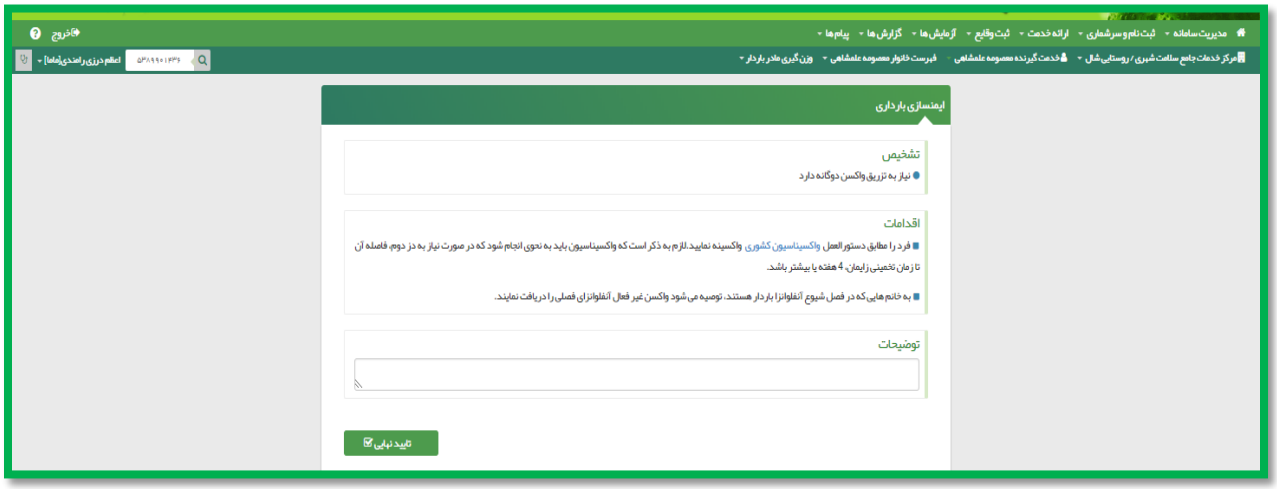




تکمیل ایمن سازی بارداری:

درق سمت فهر ست مراقبتها، روی گزینه مراقبتهای انجام نشده کلیک نموده وایمن سازی بارداری را انتخاب نموده و تکمیل نمایید.



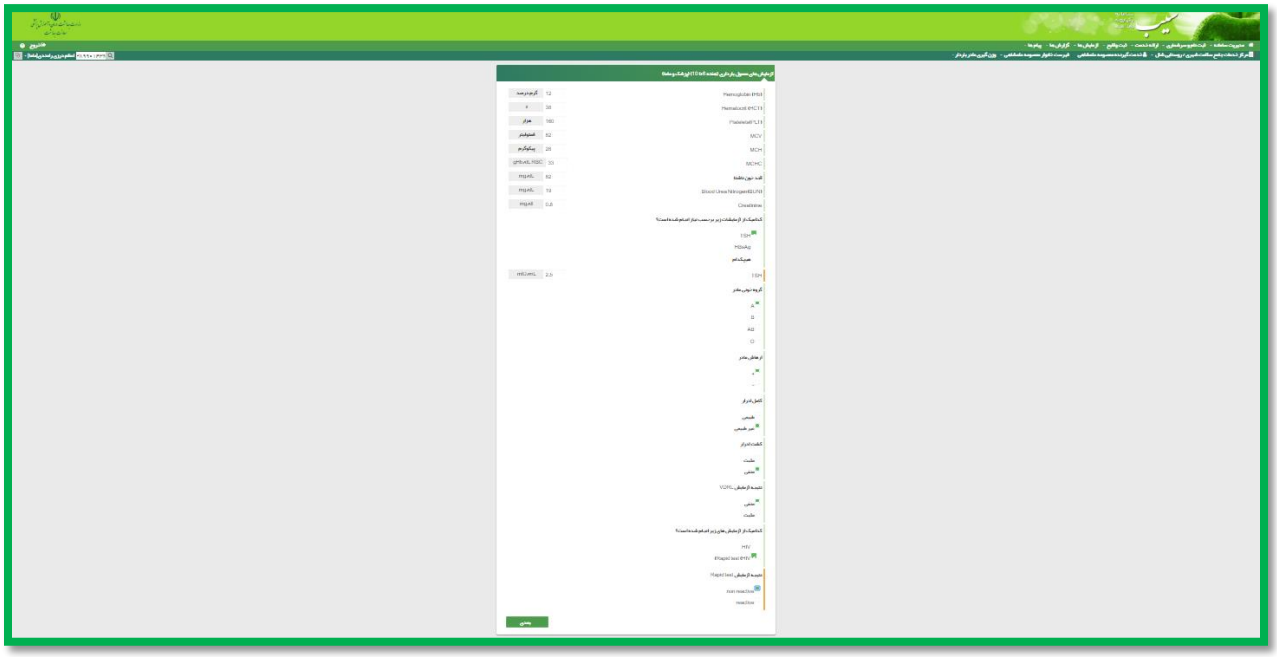


راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

ثبت آزمایشات بارداری:

برای ثبت آزمایشـــات روتین بارداری در قســـمت فهرســـت مراقبت‌ها، روی گزینه مراقبت‌های انجام نشـــده کلیک نموده وآزمایش‌های معمول بارداری (۶–۱۰) و (۲۴–۳۰) را انتخاب نموده و تکمیل نمایید.



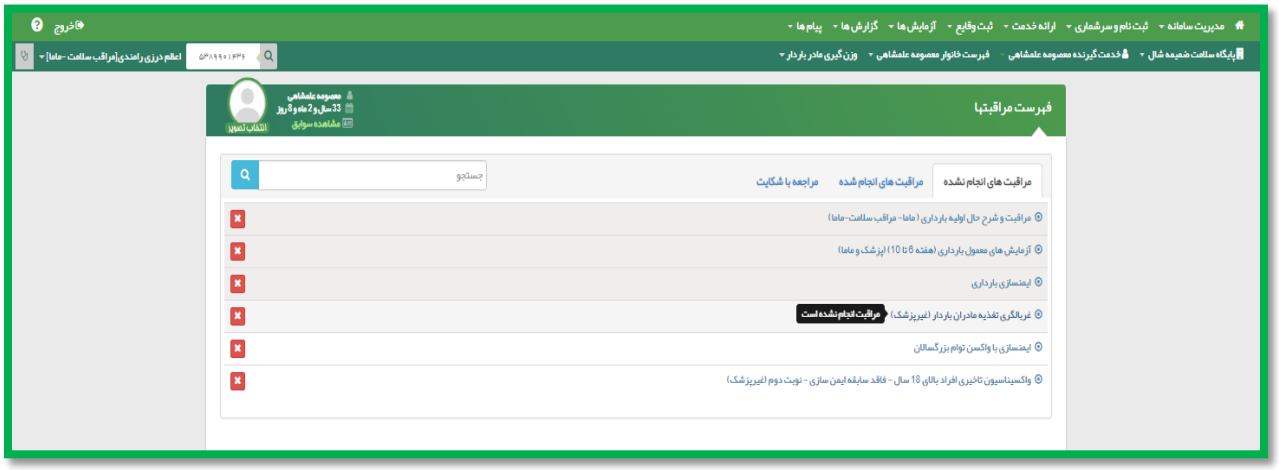


در مرحله بعد ســـامانه تشـــخیص احتمالی را برای شـــما مطرح می نمایید که پس از ثبت اقدامات انجام شـــده برای مادر در قســـمت توضـــیحات می توانید در صـــورت لزوم مادر را ارجاع نمایید. در غیر این صـــورت با کلیک بر روی گزینه تایید نهایی مراقبت به پایان خواهد رسید.

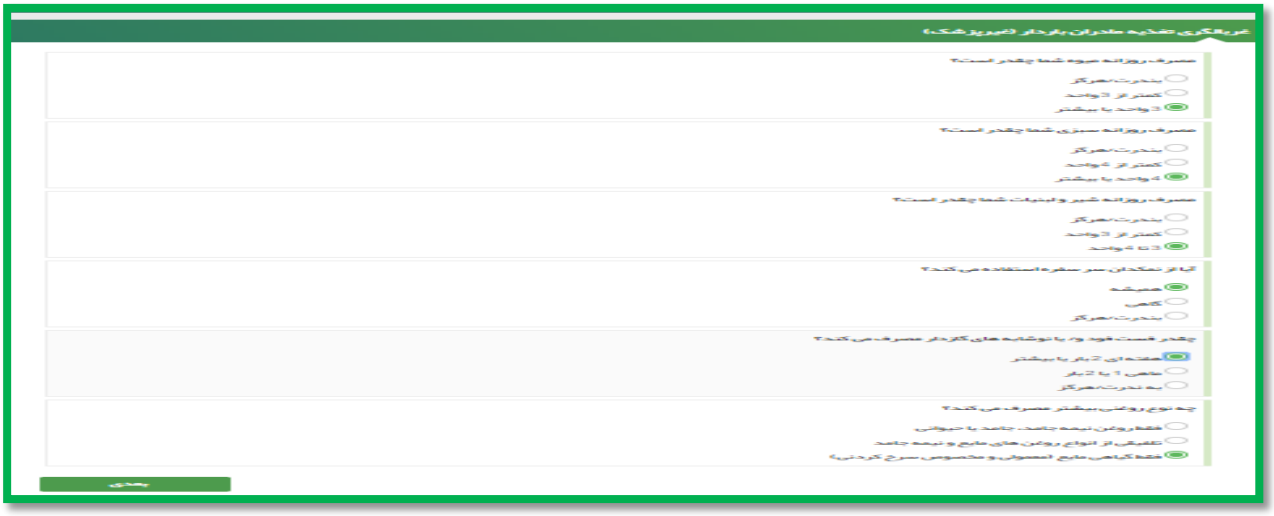


غربالگری تغذیه مادر باردار با نقش مراقب سلامت – ماما:

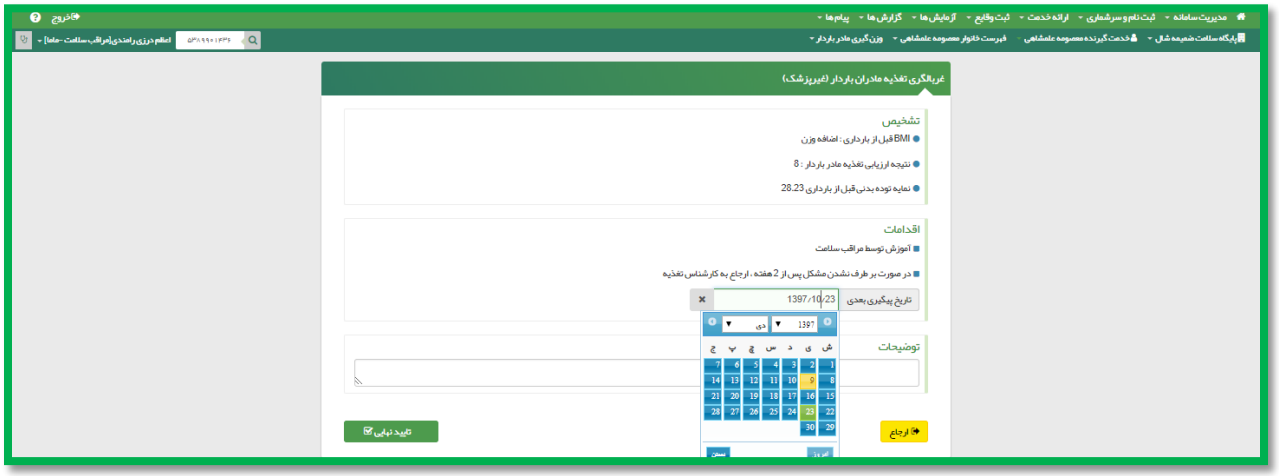
برای ثبت غربالگری تغذیه مادر باردار درقســـمت فهرســـت مراقبتها، روی گزینه مراقبتهای انجام نشـــده کلیک نموده و غربالگری تغذیه مادر باردار را انتخاب نموده و تکمیل نمایید.







نکته: در صورتی که مادر نیاز به پیگیری دارد می توانید طبق تصویر زیر تاریخ پیگیری را اصلاح نمایید و سپس بر روی گزینه تایید نهایی کلیک کنید.



ثبت نتایج غربالگری:

مشاوره غربالگری ناهنجاری مادرزادی در هفته ۶ تا ۱۰ بارداری به کلیه مادران ارائه گردد و در صورت مراجعه مادر بعد از این زمان، طبق شیوه نامه غربالگری ناهنجاری جنین عمل نمایید.

برای ثبت غربالگری ناهنجاری جنین، در قسمت فهرست مراقبتها، روی گزینه مراقبت‌های انجام نشده کلیک نموده و غربالگری ناهنجاری جنین (هفته ۱۱ تا ۱۳) را انتخاب نموده و تکمیل نمایید.



بعد از انتخاب گزینه فوق صـفحه زیر برای شـما نمایش داده می شـود پس از تکیل اطلاعات درخواسـتی بر روی گزینه "بعدی" کلیک نمایید.



در مرحله بعد سامانه تشخیص های احتمالی و اقدامات مورد نیاز را با توجه به وضعیت مادر برای برای شما ارائه می نماید که لازم اسـت کلیه اقدامات انجام شـده برای مادر را در باکس توضـیحات ثبت نمایید و سـپس روی گزینه " تایید نهایی" کلیک نمایید.



برای ثبت غربالگری ناهنجاری جنین مرحله دوم، درقسمت فهرست مراقبتها، روی گزینه مراقبتهای انجام نشده کلیک نموده و غربالگری ناهنجاری جنین (هفته ۱۵ تا ۱۷) را انتخاب نموده و تکمیل نمایید.



بعد از انتخاب گزینه فوق صفحه زیر برای شما نمایش داده می شود پس از تکمیل اطلاعات درخواستی بر روی گزینه "بعدی" کلیک نمایید.



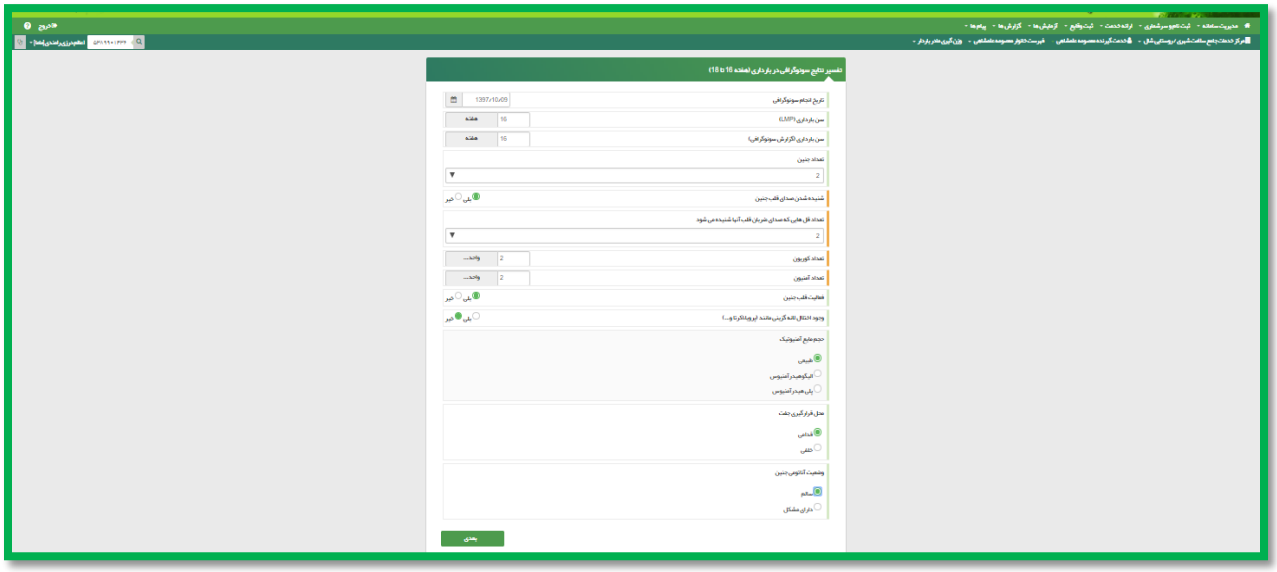
راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

ثبت نتایج سونوگرافی ها :

برای ثبت غربالگری نتایج سونوگرافی دوران بارداری بر اساس سن بارداری، درقسمت فهرست مراقبتها، روی گزینه مراقبتهای انجام نشده کلیک نموده و تفسیر نتایج سونوگرافی در بارداری (هفته ۱۶ تا ۱۸) و (هفته ۳۱ تا۳۴) را انتخاب نموده و تکمیل نمایید.



بعد از انتخاب گزینه فوق صفحه زیر برای شما نمایش داده می شود پس از تکیل اطلاعات درخواستی بر روی گزینه "بعدی" کلیک نمایید.



راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

در مرحله بعد سـامانه تشـخیص های احتمالی و اقدامات مورد نیاز را با توجه به وضـعیت مادر برای شـما ارائه می نماید که لازم ا ست کلیه اقدامات انجام شده برای مادر را در باکس تو ضیحات ثبت نمایید و سپس روی گزینه "تایید نهایی" کلیک نمایید.



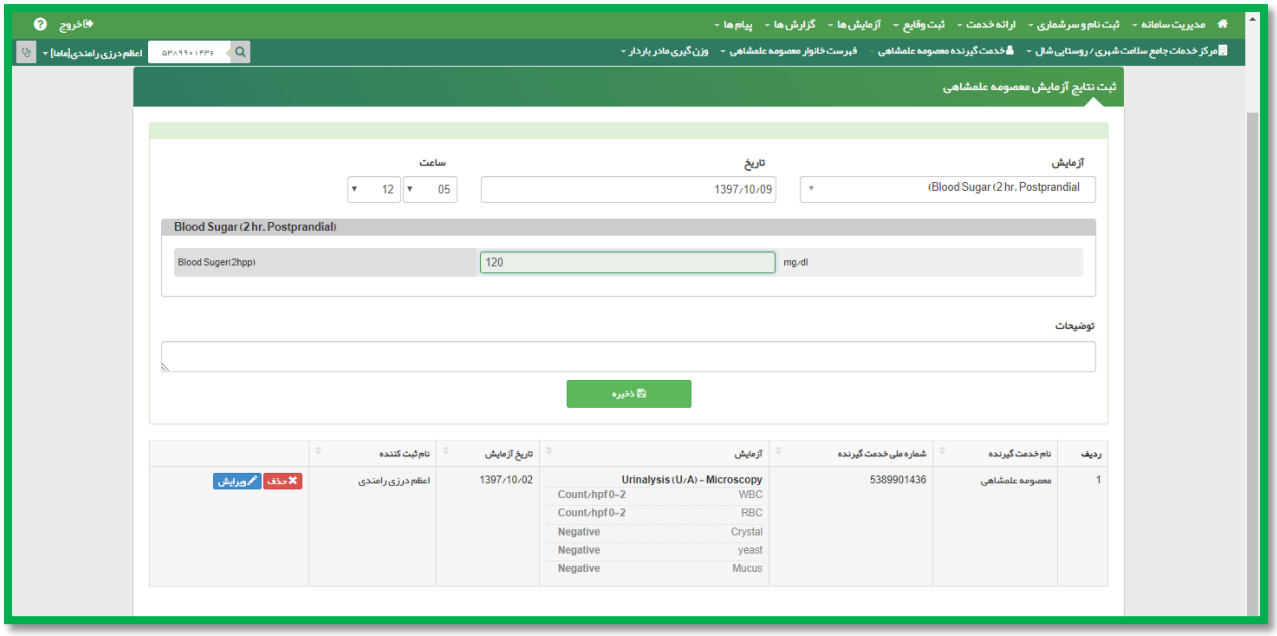
ثبت نتایج آزمایشات غیر روتین:

در صورتیکه مادر خارج از آزمای شات روتین بارداری، آزمایش دیگری انجام داده با شد در منوی آزمایش‌ها، گزینه ثبت نتایج آزمایش را انتخاب نموده و نتایج را وارد نمایید.



بعد از انتخاب گزینه فوق صـفحه زیر برای شـما نمایش داده می شـود که پس از انتخاب نوع آزمایش، تاریخ انجام آزمایش لازم اسـت نتیجه آزمایش در قسـمت مشـخص شـده در سـامانه ثبت گردد، بعد از ثبت نتیجه بر روی گزینه ذخیره کلیک نمایید.

پس از کلیک بر روی گزینه ذخیره نتیجه آزمایش در قسمت پایین صفحه قابل مشاهده بوده و چنان چه مادر آزمایش دیگری دارد شما می توانید با مجدد مراحل فوق را تکرار و نتایج آن را ثبت نمایید.

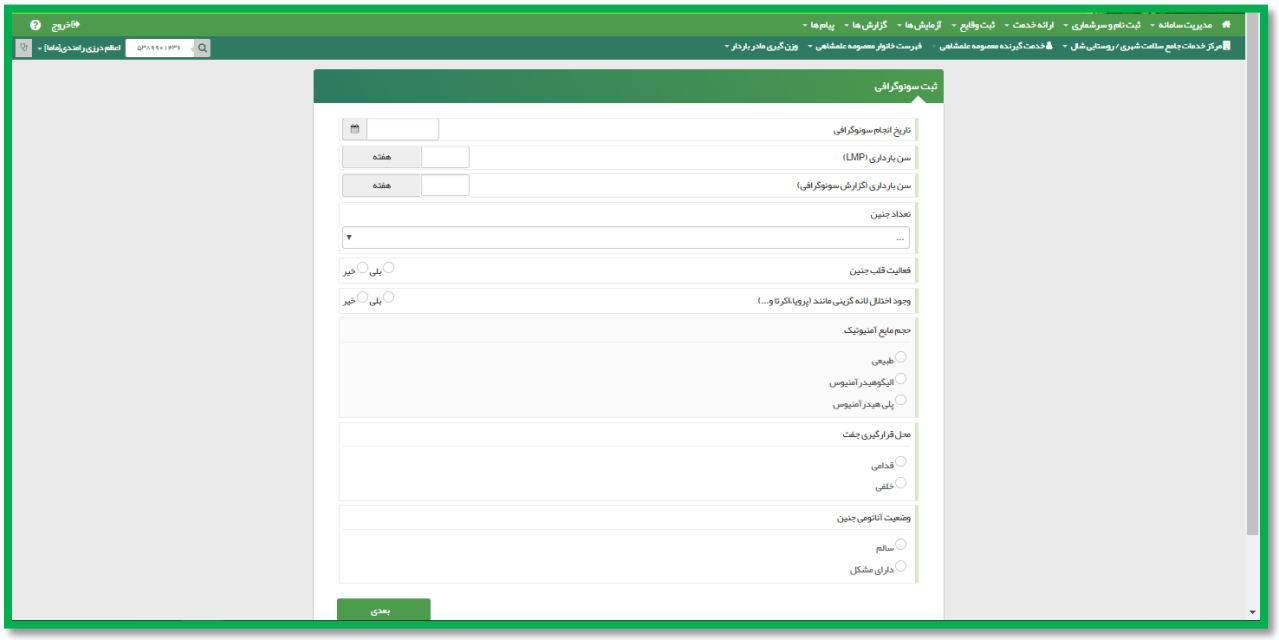


ثبت سونوگرافی های غیر روتین :

در صورتیکه مادر خارج از سونوگرافی روتین بارداری، سونوگرافی دیگری انجام داده با شد در منوی آزمایش ها، گزینه ثبت نتایج سونوگرافی را انتخاب نموده و نتایج را وارد نمایید.



بعد از انتخاب گزینه فوق صفحه زیر برای شما نمایش داده می شود که بعد از ثبت نتیجه بر روی گزینه "بعدی" کلیک نمایید.



مراقبت هفته ۱۶ تا ۲۰ بارداری:

نکته: ثبت غربالگری سلامت روان در این مراقبت قابل انجام می باشد.

در قسمت مراقبت های انجام نشده مراقبت مورد نظر را انتخاب کرده و روی آن کلیک می نماییم.



با انتخاب گزینه فوق، تصویر زیر برای شما نمایش داده می شود که لازم است پس از ثبت اطلاعات درخواستی بر روی گزینه بعدی کلیک نمایید.

راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

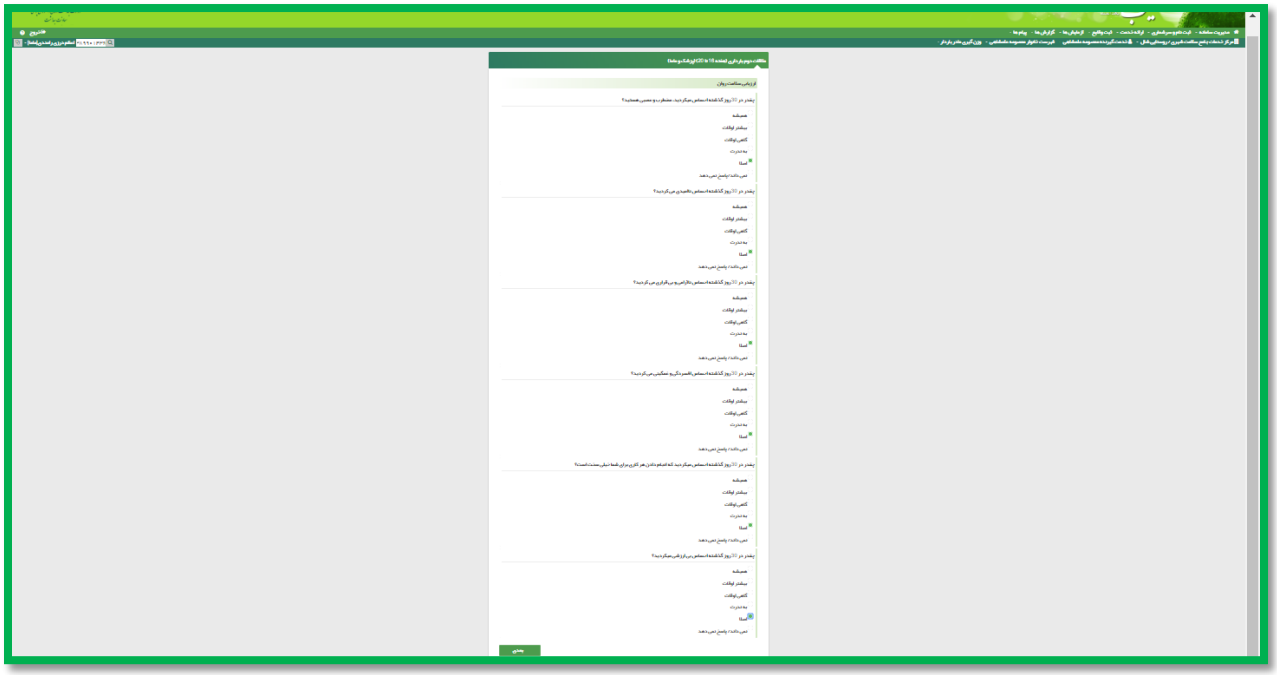




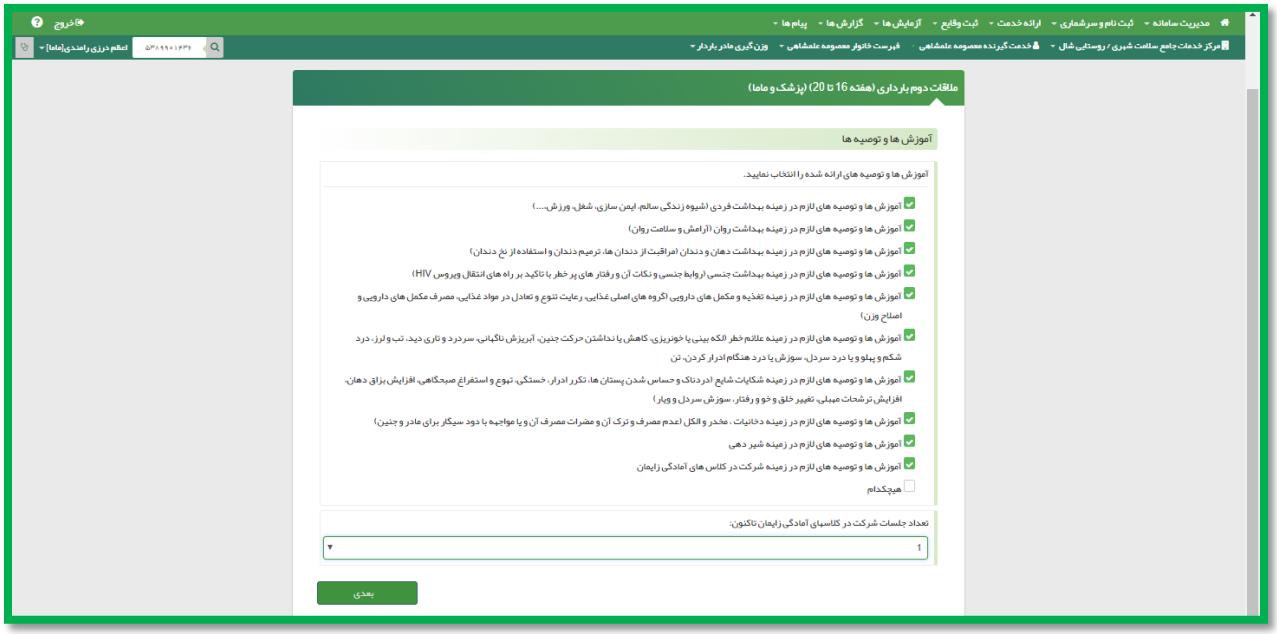
در مرحله بعد معاینات خواسته شده را مطابق با سامانه انجام و پس از ثبت بر روی گزینه بعدی کلیک نمایید.



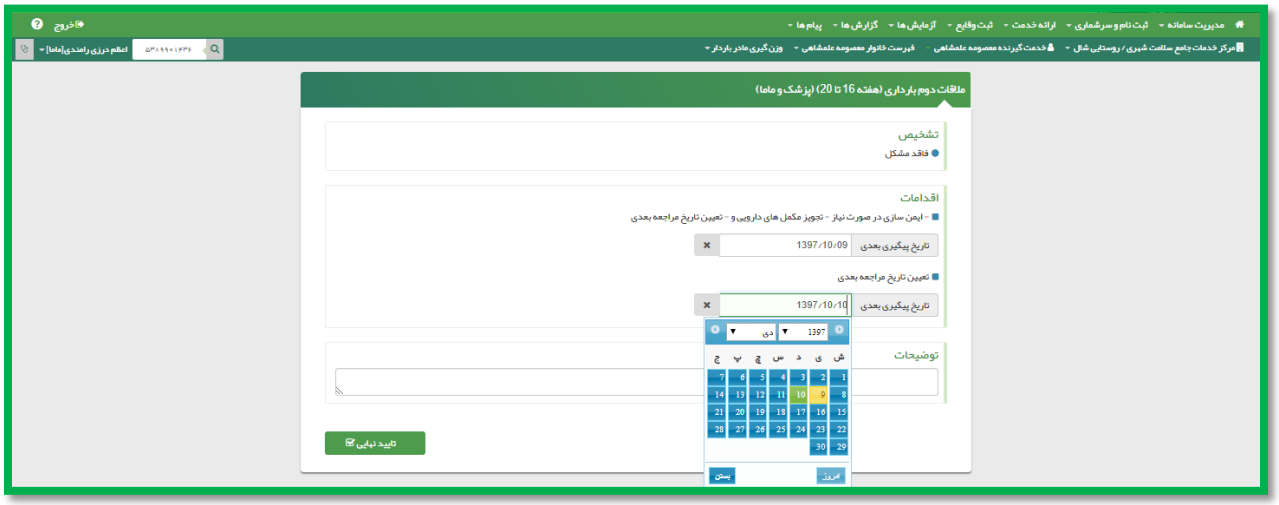
پس از ثبت، فرمت غربالگری سلامت روان برای شما نمایش داده می شود که لازم است کلیه سوالات زیر به دقت از کلیه مادران باردار سوال و نتایج به صورت صحیح در سامانه ثبت گردد. پس از آن بر روی گزینه بعدی کلیک نمایید.



در این مرحله آموزش های لازم را ارائه و بر روی گزینه بعدی کلیک نمایید.



با ثبت مراحل فوق، کادر زیر برای شما نمایش داده می شود که در این مرحله سامانه تشخیص های احتمالی و اقدامات مورد نیاز را با توجه به وضعیت مادر برای برای شما ارائه می نماید. لازم ا ست شما در صورت لزوم تاریخ پیگیری و تاریخ مراجعه بعدی را برای مادر تعیین نموده و بر روی گزینه تایید نهایی کلیک نمایید.



نکته: با توجه به اینکه لازم اســت کلیه مادران باردار در دوران بارداری یک بار توســط کارشــناس ســلامت روان ویزیت و م شاوره گردد لازم ا ست ارائه دهنده خدمت در این مرحله بدون توجه به نتیجه غربالگری مادر را جهت دریافت م شاوره به کارشناس سلامت روان مرکز ارجاع نماید.

نکته : لازم اســت موارد ارجاع شــده به کارشــناس روان توســط ارائه دهنده خدمت پیگیری گردد و در صــورتی که مادر به کارشناس سلامت روان مراجعه ننموده است تا زمان مراجعه مادر به کارشناس روان لازم است پیگیری صورت پذیرد.

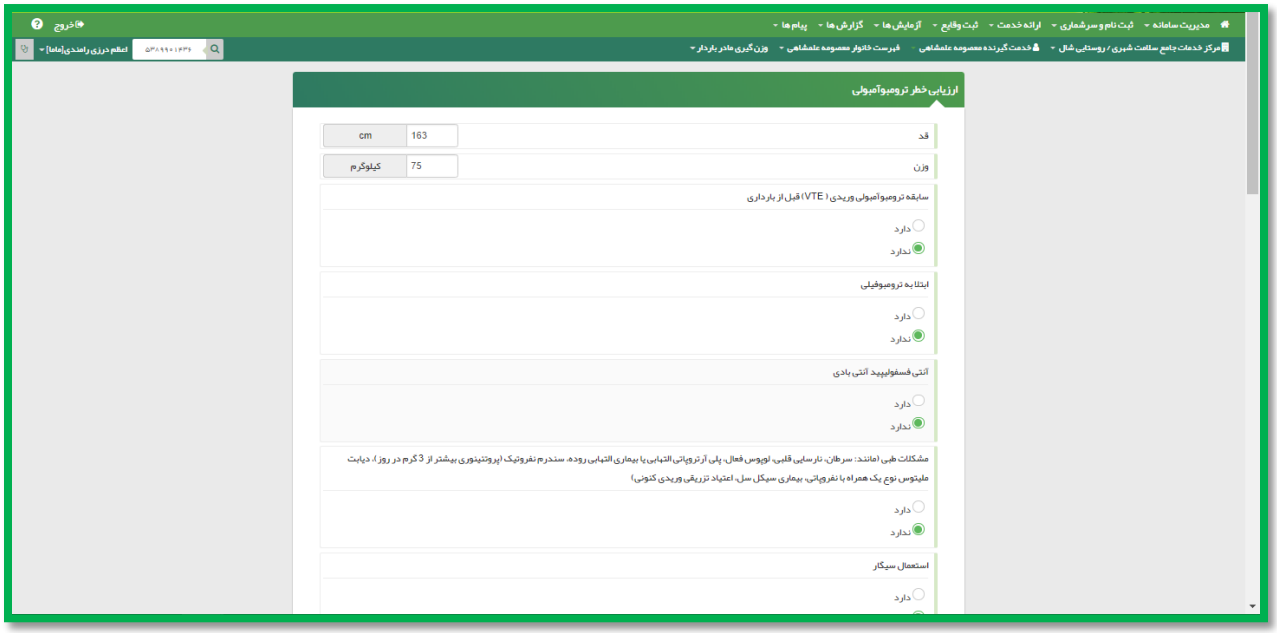
غربالگری ترومبوآمبولی:

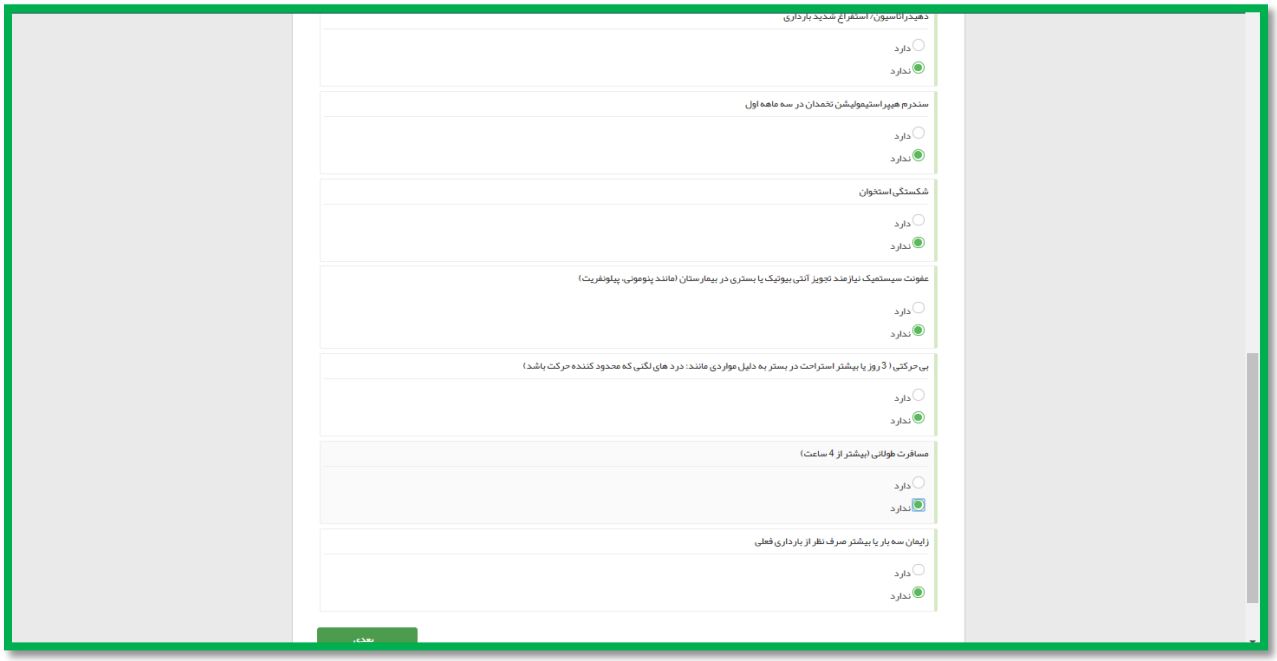
برای ثبت غربالگری ترومبوآمبولی، درق سمت فهر ست مراقبتها، روی گزینه مراجعه با شکایت کلیک نموده و ارزیابی خطر ترومبوآمبولی را انتخاب نمایید.



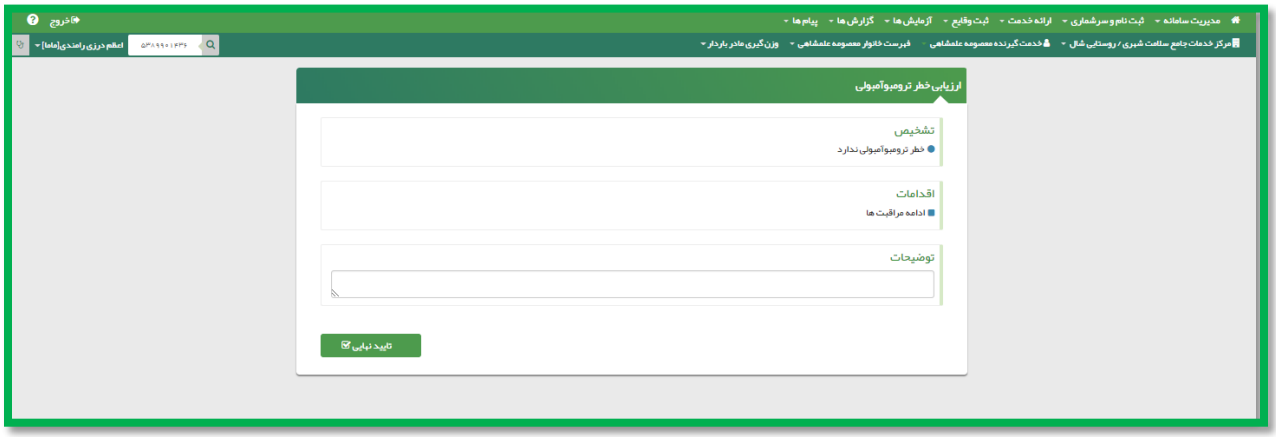
راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

پس از انتخاب، فرمت ارزیابی خطر ترومبوآمبولی برای شما نمایش داده می شود. که لازم است کلیه سوالات زیر به دقت از مادران باردار سوال و نتایج به صورت صحیح در سامانه ثبت گردد. پس از آن بر روی گزینه بعدی کلیک نمایید.





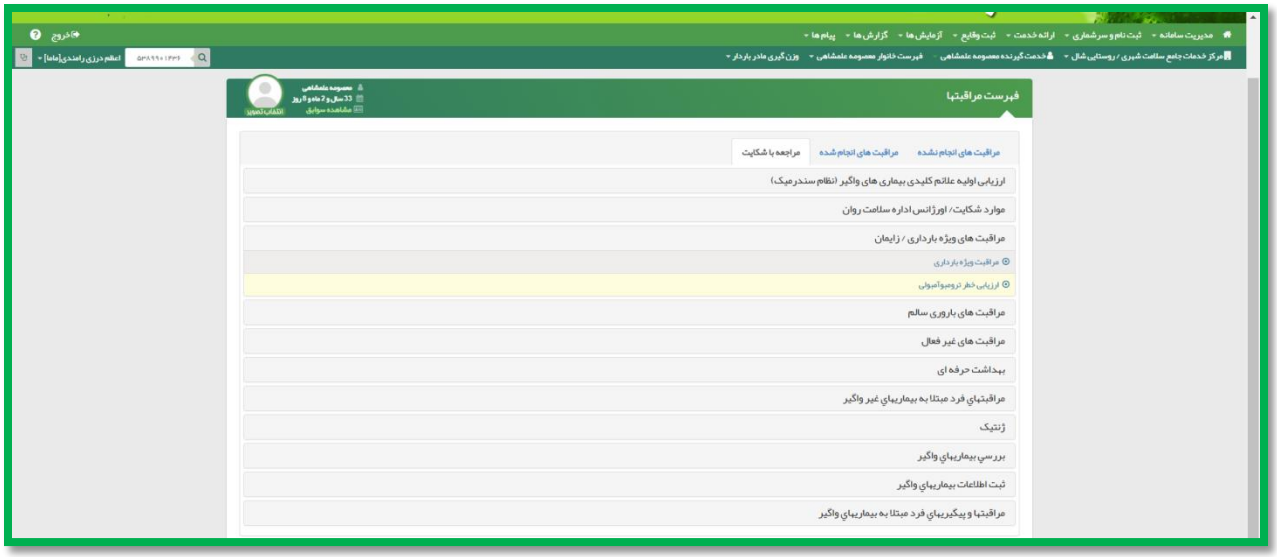
در مرحله بعد سامانه تشخیص های احتمالی و اقدامات مورد نیاز را با توجه به وضعیت مادر برای برای شما ارائه می نماید که لازم است کلیه اقدامات انجام شده برای مادر را در باکس توضیحات ثبت نمایید. و سپس روی گزینه " تایید نهایی" کلیک نمایید.



نحوه ثبت مراجعات ویژه مادر باردار (مراجعه مادر با شکایت) :

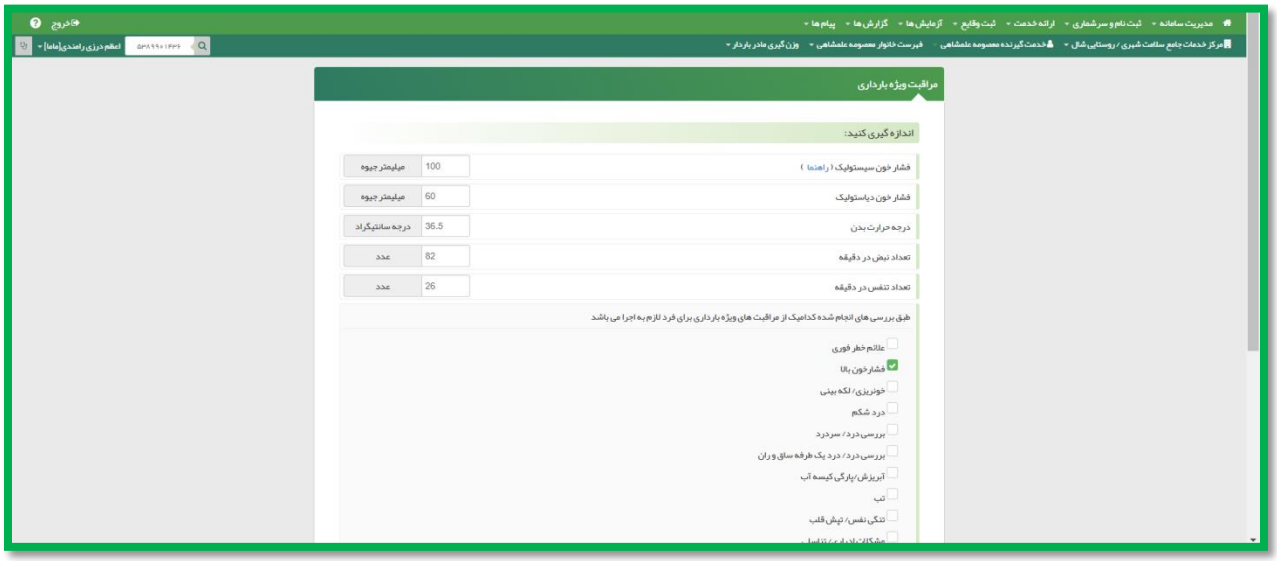
در صورتی که مادر در خارج از مراقبت های روتین به دلیل وجود مشکل جهت دریافت مراقبت مراجعه نموده است به شرح زیر عمل نمایید.

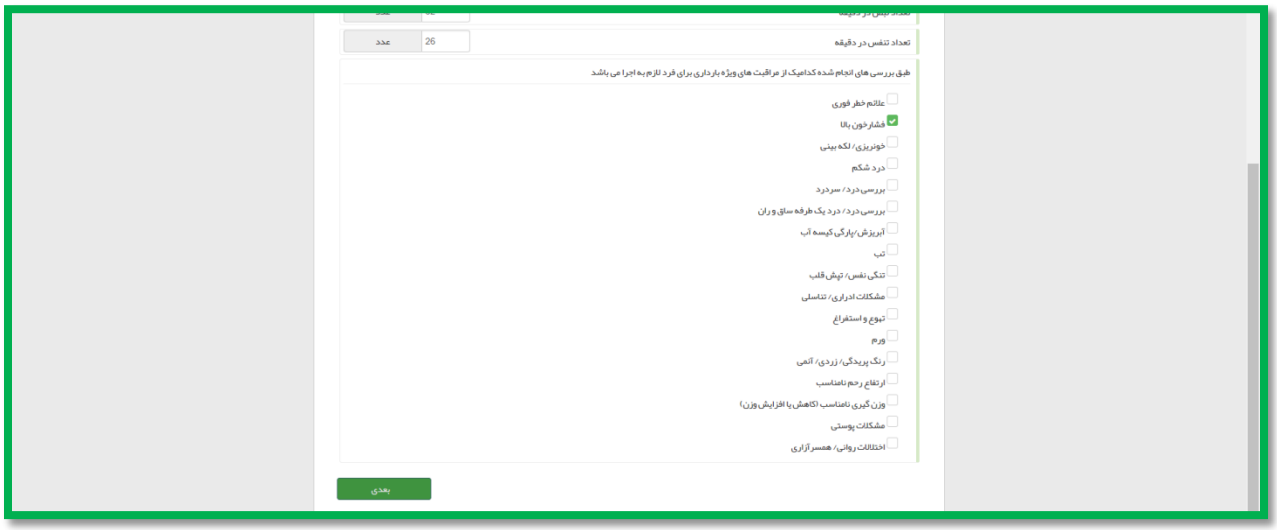
ابتدا از منوی ارائه خدمت، منوی مراجعه با شـــکایت را انتخاب و مراقبت ویژه بارداری/ زایمان، روی گزینه مراقبت ویژه بارداری کلیک نمایید.



صـفحه زیر برای شـما نمایش داده خواهد شـد پس از ثبت علایم حیاتی مادر، علت مراجعه ویژه مادر را انتخاب نموده و بر روی گزینه بعدی کلیک نمایید.

راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین





در مرحله بعد علایم همراه را بررسی و پس از ثبت در سامانه بر روی گزینه "بعدی" کلیک نمایید.



راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

در مرحله بعد سامانه تشخیص احتمالی و اقدامات لازم را برای شما مشخص می نماید، اقدامات انجام شده برای مادر را در قسمت توضیحات وارد نموده در صورت لزوم با کلیک بر روی گزینه ارجاع مادر را ارجاع دهید در غیر این صورت با کلیک بر روی تایید نهایی مراقبت به اتمام خواهد رسید.



نکات مهم :

۱. هیچگاه با نقش مراقب به تنهایی یا ماما به تنهایی تمام خدمات ارائه نمی‌گردد. توجه فرمایید با نقش مراقب برخی بخش‌های شرح حال مادر امکان بررسی ندارد.
۲. از آموزش‌هایی که به مادر داده‌اید چند سوال بپرسید. به خصوص مطمئن شوید اطلاعات کافی را در مورد تست های غربالگری دارد و آگاهانه و آزادانه تصمیم خود را برای انجام این آزمایش گرفته است و از زمان انجام سونوگرافی و آزمایش خود مطلع می باشد.
۳. دفترچه مراقبت مادر و نوزاد را تکمیل فرمایید و به دست او بسپارید تاکید کنید همیشه این دفترچه را در مراجعه به هر واحد بهداشتی درمانی و در مواقع مسافرت در دوران بارداری همراه داشته باشد. به مادر توصیه کنید بهتر است برای خودش یک دما سنج دهانی خریداری کند و در هربار مراقبت همراه داشته باشد و تاریخ مراجعه بعدی مادر را برایش در این دفترچه یادداشت نمایید.
٤. مکمل دارویی مورد نیاز وی را به همراه دستور مصرف به تعداد لازم در اختیارش قرار دهید. همچنین بررسی کنید که آدرس و تلفن مادر در سامانه به طور صحیح ثبت شده باشد. برای دریافت شماره تلفن ثابت و تلفن همراه مادر اقدام نمایید.
۵. باید ظرف یک هفته تکلیف مادر باردار از نظر معاینه پزشک و انجام آزمایشات روتین و هر اقدام آزمایشگاهی یا سونوگرافی که پزشک صلاح ببیند روشن گردد.

۶. در بارداری‌های دوقلویی که فواصل مراقبت کمتر و دو برابر معمول می باشد باید مراقبت قبلی انجام شده برای مادر تکرار شود.

۷. تمامی بیماری های شنا سایی شده در مادران باردار حتماً باید در قسمت ثبت وقایع/ بیماری ها توسط پزشک یا ماما ثبت گردد.

۸. در صورتی که ختم بارداری انجام شده (به دلیل سقط یا زایمان) و گیرنده خدمت مجدد باردار است، تا اصلاح سامانه می بایست گزینه تکرار فرم های مرتبط انتخاب و مجدد تکمیل شود.

۹. ثبت فرم غربالگری تغذیه یکبار در بارداری باید تکمیل گردد و با نقش مراقب سلامت قابل انجام است. در صورت نیاز به تکرار مطابق بسته خدمت و یا پس خوراند، گزینه تکرار انتخاب و غربالگری انجام شود.

۱۰. هر مادری که برای تشکیل پرونده و دریافت مراقبت ها –در هر سنی از بارداری– مراجعه می کنند می بایست ابتدا فرم شرح حال اولیه بارداری تکمیل شود و سپس مطابق با هفته بارداری مراقبت ها را ارائه دهد. بر طبق آن ارجاع جهت ویزیت به پزشک انجام گردد.

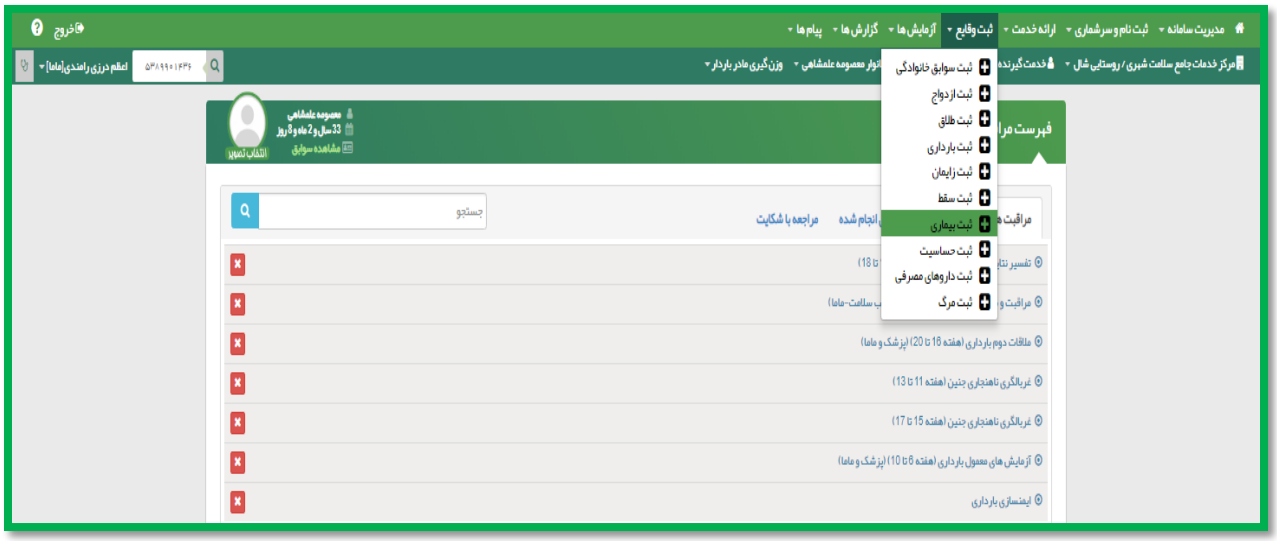
۱۱. در هر بار مراقبت یک دور پرونده مادر را مرور کنید و سابقه شرح حال و معاینات را بررسی نمایید و در صورت نقص در خدمات مورد را برطرف نمایید.

۱۲. از ارائه مراقبت های گروه سنی جوانان و میانسالان در دوران بارداری به مادر باردار خودداری نمایید. ارائه این خدمات به دوران پس از زایمان موکول گردد.

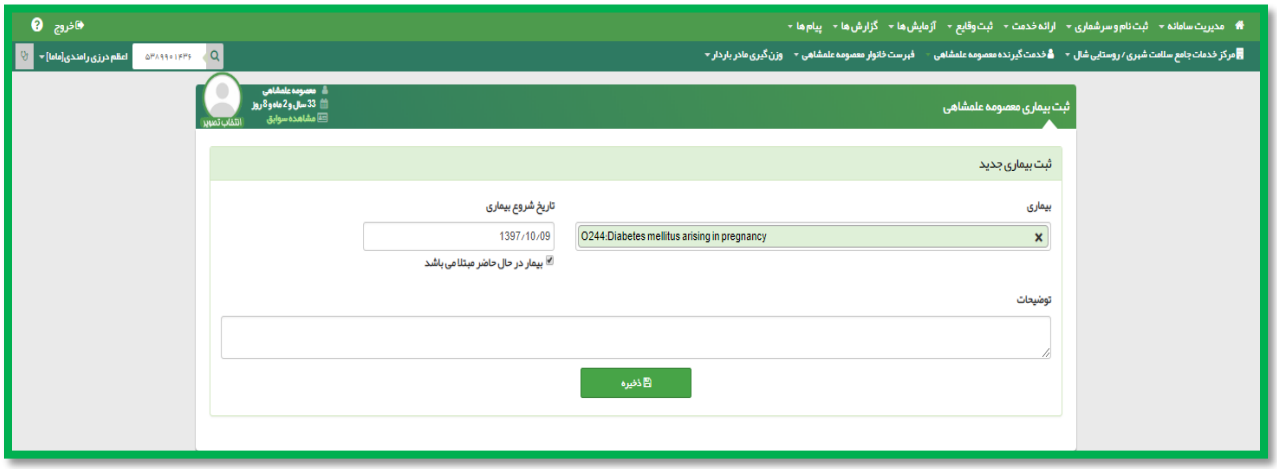
ثبت بیماری ها :

با توجه به اینکه بررسی بیماری و ناهنجاری در بارداری توسط نقش ماما در سامانه سیب قابل ثبت می باشد لازم است در صورت وجود بیماری نسبت به ثبت بیماری مادر در سامانه سیب اقدام نمایید

بدین جهت از بعد از انتخاب خدمت گیرنده از منوی ثبت وقایع، ثبت بیماری را انتخاب نمایید.



با کلیک بر روی گزینه فوق تصویر زیر برای شما نمایش داده می شود که پس از انتخاب نوع بیماری، تاریخ شروع بیماری و کلیک بر روی گزینه "ذخیره" بیماری برای مادر ثبت خواهد شـــد. لیســـت کلیه بیماری های ثبت شـــده در پایین همان صفحه قابل نمایش بوده و با ثبت بیماری مادر جز لیست پرخطر شما قرار خواهد گرفت.



جهت ثبت بیماری های قلبی یکی از کدهای (I05یاI25یاI27یاI31یاI34یاQ24یاO90.3) و زیر مجموعه های آنها را انتخاب نمایید.

جهت ثبت بیماری های روان یکی از کدهای (F32یاF41یاF31یاI31یاF42یاF20یاF53) و زیر مجموعه های آنها را انتخاب نمایید.

جهت ثبت بیماری لوپوس کد M32 و زیر مجموعه آنرا انتخاب نمایید.

جهت ثبت بیماری های دیابت یکی از کدهای (E10یاE11) و زیر مجموعه های آنها را انتخاب نمایید.

جهت ثبت دیابت بارداری کد O24 و یا زیر مجموعه آن را انتخاب نمایید.

جهت ثبت ایدز در سامانه سیب کد B20 و یا زیر مجموعه آن را انتخاب نمایید.

جهت ثبت آنمی یکی از کدهای(D50یاD57) و یا زیر مجموعه های آنرا انتخاب نمایید.

جهت ثبت بیماری های تیروئید کد E05 و یا زیر مجموعه آن را انتخاب نمایید.

جهت ثبت فشارخون مزمن کد I10 و یا زیر مجموعه آن را انتخاب کنید.

جهت ثبت فشارخون بارداری کد O13 و یا زیر مجموعه آنرا انتخاب کنید.

جهت ثبت پره اکلامپسی و اکلامپسی کد های O14وO15 را انتخاب کنید.

جهت ثبت اختلالات انعقادی بدخیمی ها و ... کدهای I80 یا C50یا C53یاC18 یا C16یا C94یا C43یاQ63یا N18یا Z94.0 و یا زیر مجموعه آنرا در سامانه انتخاب کنید.

راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

پایان بارداری یا بهبود مادر :

مجدد با تکرار مراحل بالا شما بیماری های ثبت شده مادر را مشاهده خواهید نمود با کلیک بر روی گزینه ویرایش صفحه ثبت شده برای شما فعال می گردد در این زمان لازم است "تیک بیمار در حال حاضر مبتلا می باشد" غیر فعال گردد.



با حذف تیک "بیمار در حال حاضر مبتلا می باشد" صفحه زیر برای شما نمایش داده می شود که لازم است تاریخ پایان بیماری را ثبت نموده و مجدد ذخیره صورت پذیرد در این صورت اطلاعات مادر از لیست مادران باردار پرخطر شما حذف می گردد.

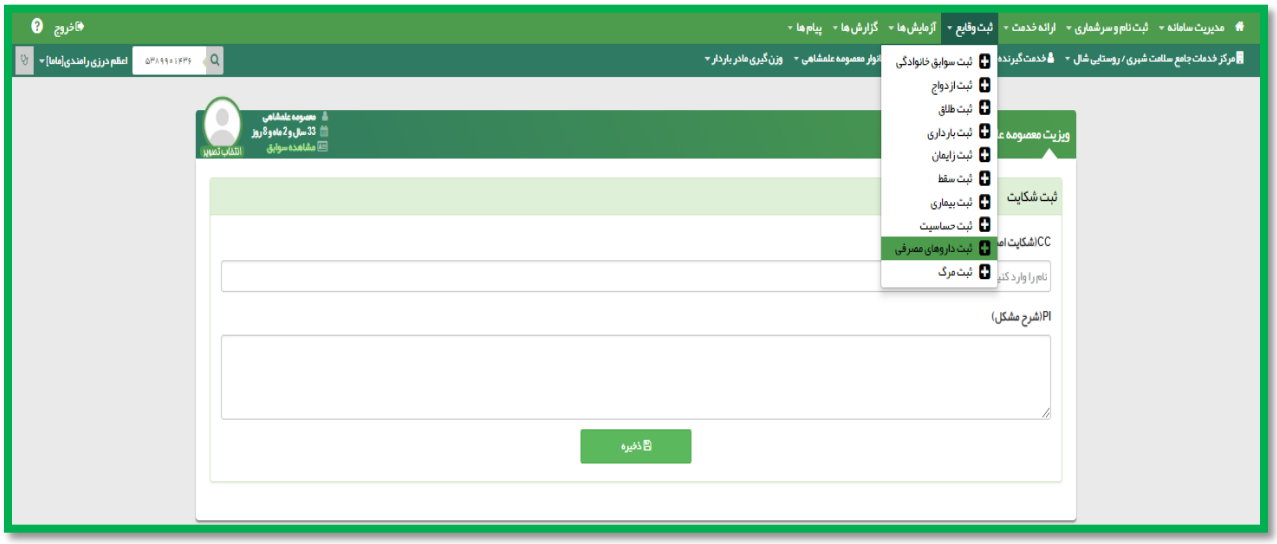


راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

ثبت داروهای مصرفی مادر (داروهای تجویزی توسط پزشک و ماما جهت بیماری) :

در صورتی که لازم باشد جهت درمان بیماری مادر برای وی دارویی تجویز گردد (به جز مکمل ها) لازم است وضعیت داروهای مصرفی مادر در سامانه سیب ثبت گردد.

بدین منظور از منوی ثبت وقایع بر روی ثبت داروهای مصرفی کلیک نمایید.



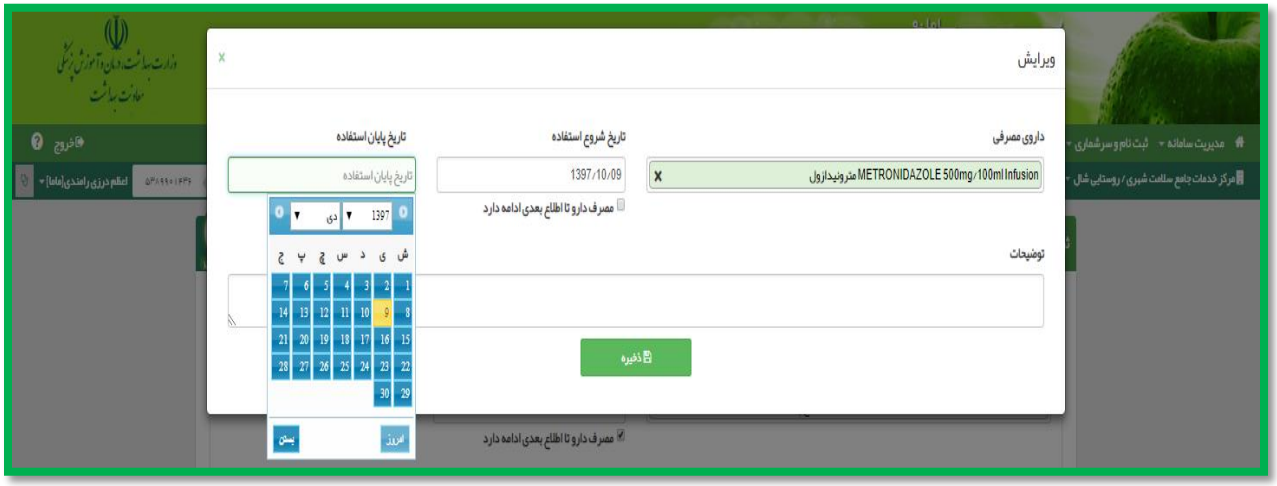
با کلیک بر روی ثبت داروهای م صرفی صفحه زیر برای شما نمایش داده خواهد شد که پس از انتخاب نوع داروی، تاریخ شروع استفاده و ثبت توضیحات لازم بر روی گزینه ذخیره کلیک نمایید.

شما می توانید وضعیت داروهای ثبت شده قبلی را در پایان همین صفحه مشاهده نمایید.



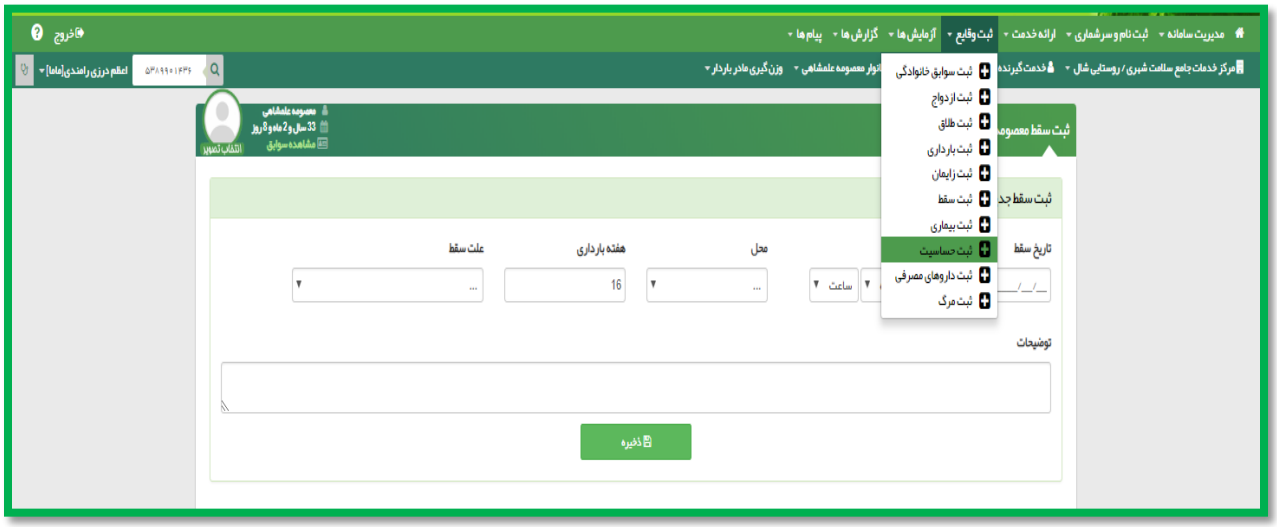
پایان مصرف دارو:

مجدد با تکرار مراحل بالا شما داروهای ثبت شده مادر را مشاهده خواهید نمود با کلیک بر روی گزینه ویرایش صفحه ثبت شـده برای شـما فعال می گردد در این زمان لازم اسـت "تیک مصـرف دارو تا اطلاع بعدی ادامه دارد" غیر فعال گردد. با حذف تیک "مصـــرف دارو تا اطلاع بعدی ادامه دارد " لازم اســـت تاریخ پایان مصـــرف دارو را ثبت نموده و مجدد ذخیره صورت پذیرد.

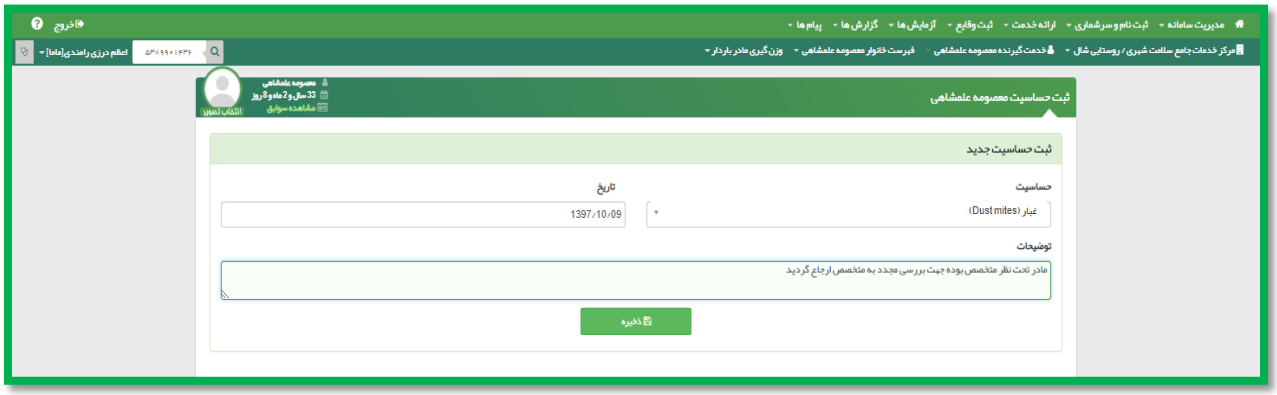


ثبت حساسیت:

در صورتی که مادر در شرح حال خود حساسیت خاصی را ذکر می نماید لازم است این موضوع در سوابق مادر در سامانه سیب ثبت گردد . جهت ثبت حساسیت از منوی ثبت وقایع ثبت حساسیت را انتخاب نمایید.

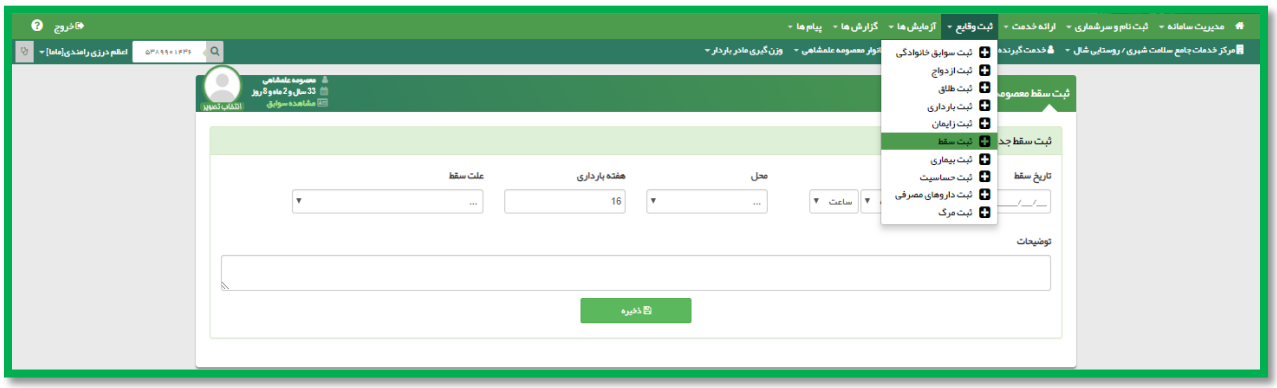


با کلیک بر روی این گزینه صفحه زیر برای شما نمایش داده می شود که با انتخاب نوع حساسیت، تاریخ و ثبت توضیحات لازم می توانید بر روی گزینه ذخیره کلیک و حساسیت مادر را ثبت نمایید.



ثبت سقط:

در صورتیکه بارداری قبل از هفته ۲۲ اتمام پذیرد جهت انجام مراقبتهای پس از سقط لازم است سقط مادر در سامانه سیب ثبت گردد. جهت ثبت این موضوع پس از انتخاب خدمت گیرنده، از منوی ثبت وقایع گزینه ثبت سقط را انتخاب نمایید.



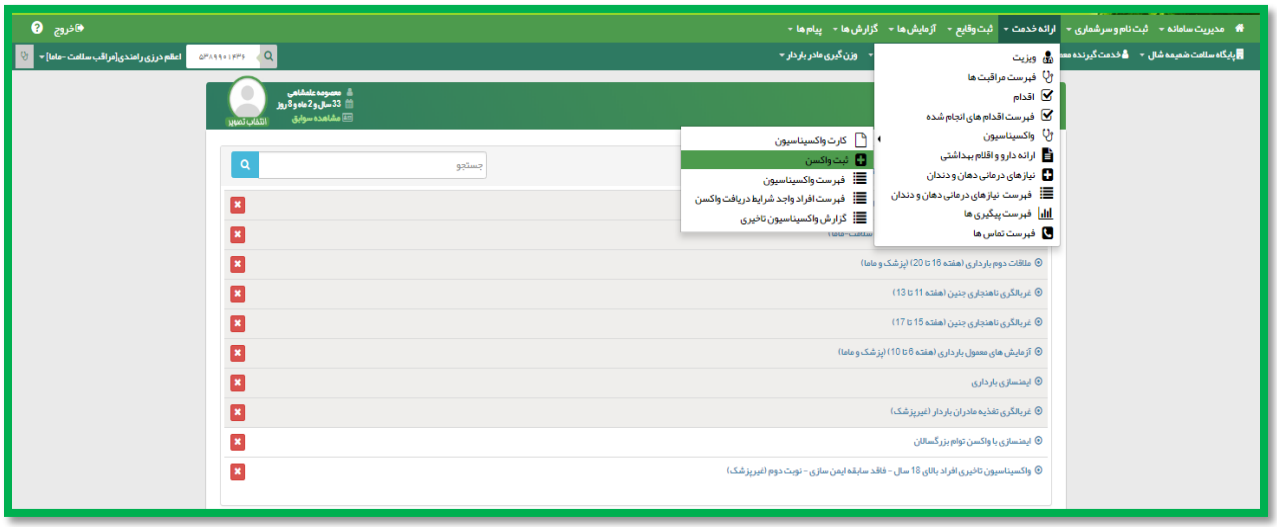
پس از انتخاب گزینه فوق تصویر زیر برای شما نمایش داده می شود که پس از ثبت تاریخ سقط ، هفته بارداری و همچنین علت سقط می توانید با کلیک بر روی گزینه ذخیره سقط مادر را ثبت نمایید.



نکته : سقط های اتفاق افتاده تا سن بارداری ۲۱ هفته قابل ثبت می با شد در نتیجه لازم ا ست در ثبت موارد سقط های اتفاق افتاده در موعد مقرر دقت لازم به عمل آید .

ثبت واکسن با نقش مراقب سلامت –ماما:

نکته : مراقبت ایمن سازی بارداری شامل سوالاتی در خصوص سوابق واکسیناسیون مادر می باشد با انجام این مراقبت که نحوه ثبت آن در بالا توضیح داده شد، مشخص می گردد مادر نیاز به نزریق واکسن در بارداری فعلی را دارد. در صورتی که مادر نیاز به تزریق واکسن داشته باشد لازم است مطابق به دستورالعمل واکسن تزریق شده جهت مادر در سامانه سیب ثبت گردد. بدین منظور پس از انتخاب خدمت گیرنده، از منوی ارائه خدمت، منوی واکسیناسیون گزینه ثبت واکسن را انتخاب نمایید.



با انتخاب این گزینه صفحه زیر برای شما نمایش داده می شود که پس از ثبت نوع واکسن، تاریخ دریافت واکسن، نوبت و سریال واکسن گزینه ذخیره را انتخاب نمایید.



ثبت مکمل های ارائه شده با نقش مراقب سلامت ماما :

ابتدا در منوی ارائه خدمت، بر روی گزینه ارائه دارو و اقلام بهداشتی کلیک کنید با انتخاب این گزینه صفحه زیر برای شما نمایش داده می شود.



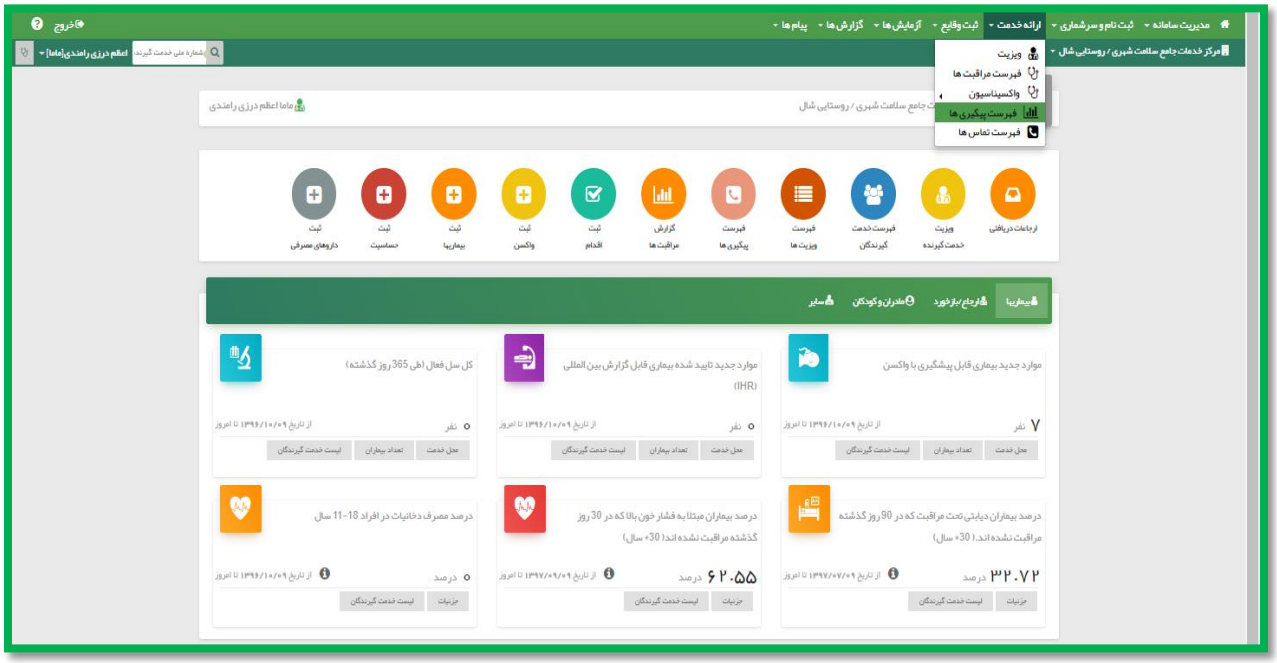
که گزینه های داروی مصـرفی ،مقدار کل ارائه شـده و توضـیحات در این قسـمت تکمیل و سـپس گزینه ذخیره را انتخاب نمایید.



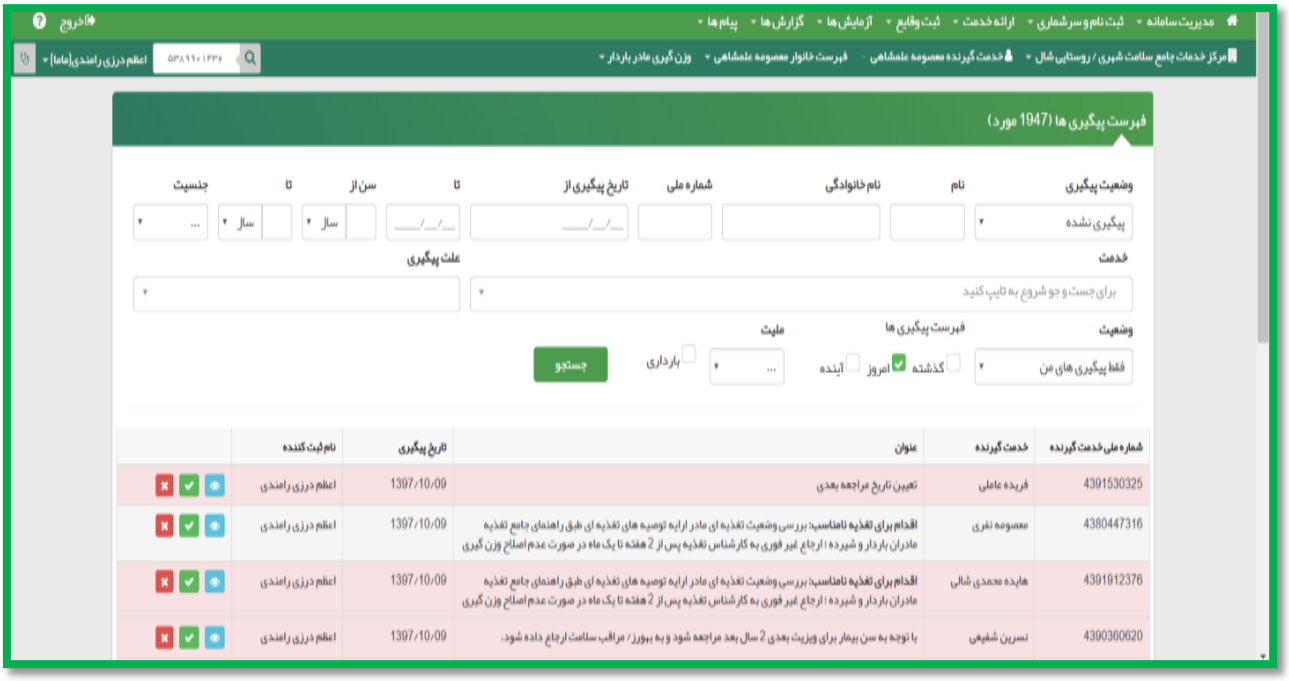
راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

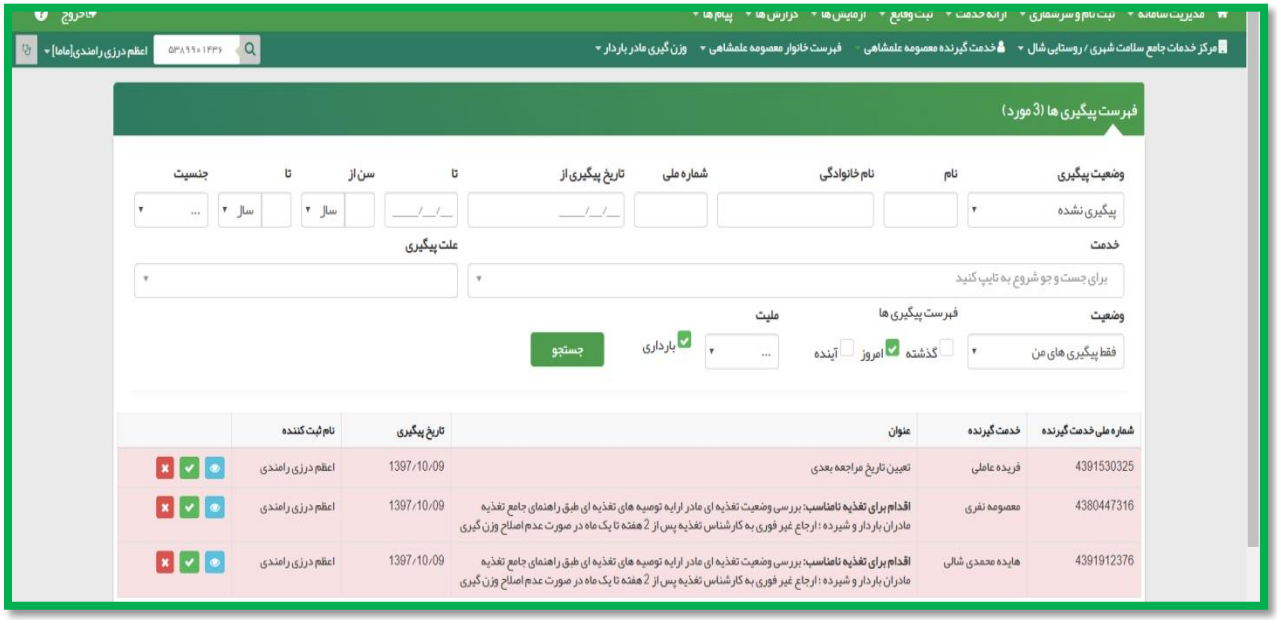
روند انجام پیگیری مادران باردار :

لازم است مراقب سلامت – ماما روزانه لیست پیگیری های خود را بررسی و نسبت به انجام پیگیری و ثبت آن در سامانه سیب اقدام نماید برای این منظور لازم است از گزینه ارائه خدمت زیر منوی فهرست پیگیری ها را انتخاب نماید.



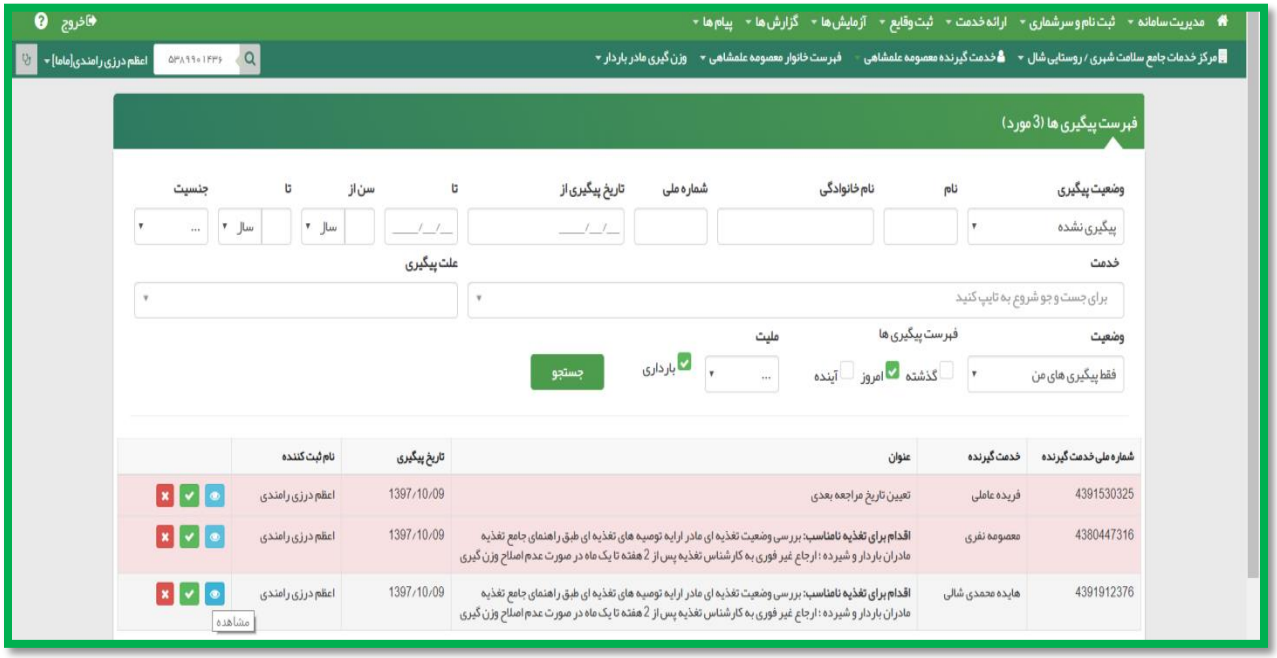
با انتخاب این گزینه تصویر زیر در میز کار شما نمایش داده می شود که می توانید با انتخاب فهرست پیگیری های امروز و بارداری و همچنین پیگیری بر اساس بازه زمانی یا نوع مراقبت لیست مادران باردار نیازمند پیگیری را مشاهده نمایید.





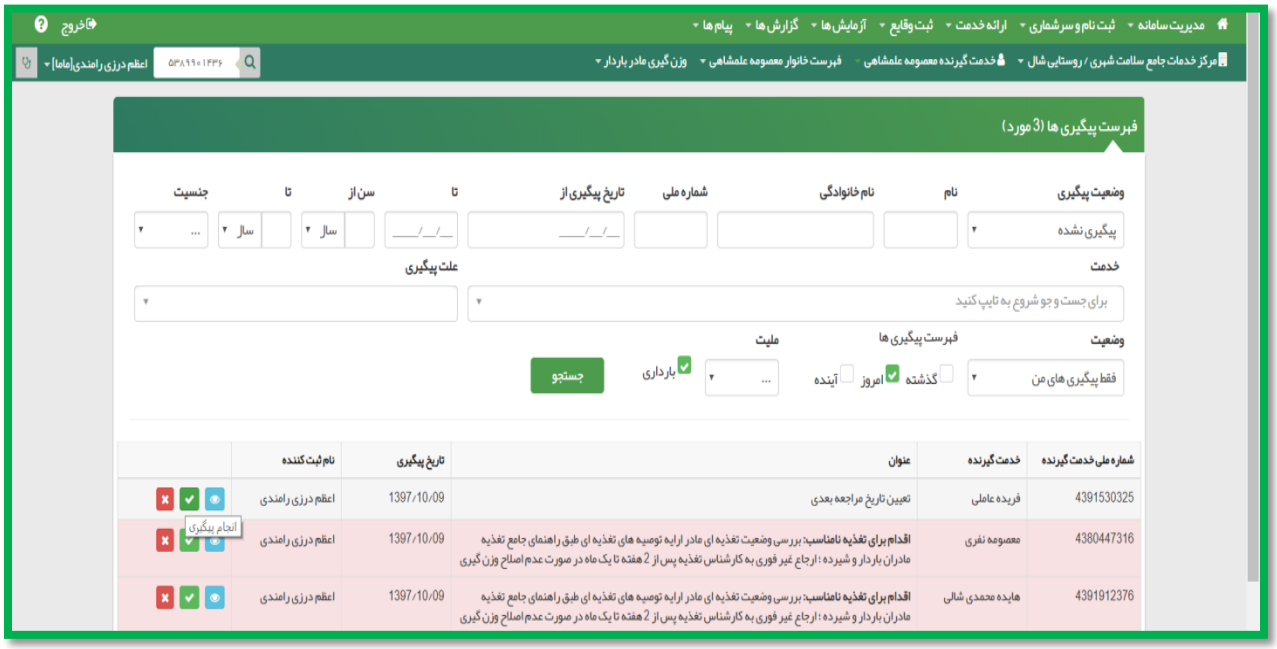
با زدن علامت ضربدر جلوی پیگیری می توانیم پیگیری را حذف نموده و با کلیک روی گزینه مشاهده خلاصه ای از مراقبت قبلی که منجر به پیگیری شده است را مشاهده نماییم .

نکته : در مواردی می توان پیگیری راحذف نمود که پیگیری مادر انجام و در سامانه ثبت شده باشد در غیر این صورت لازم است تاریخ پیگیری مطابق با بوکلت مادران ویرایش شود.

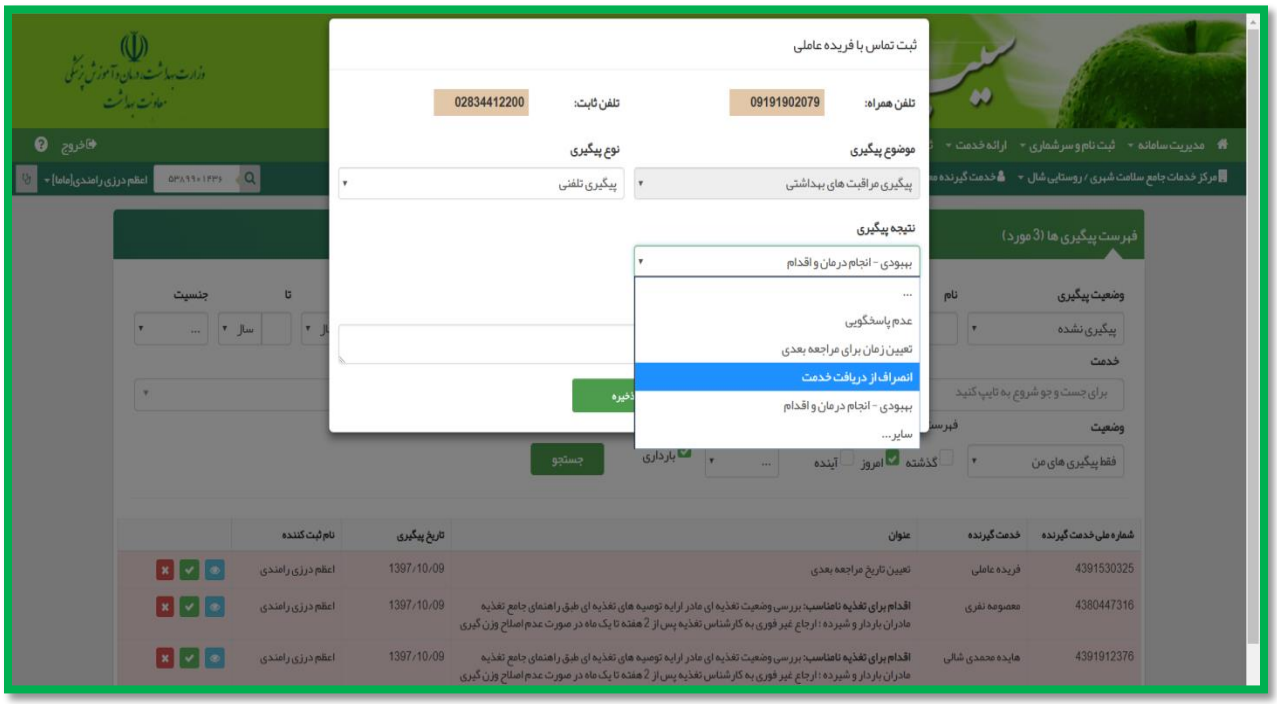


با کلیک بر روی گزینه انجام پیگیری می توان پیگیری را انجام و ثبت نمود.

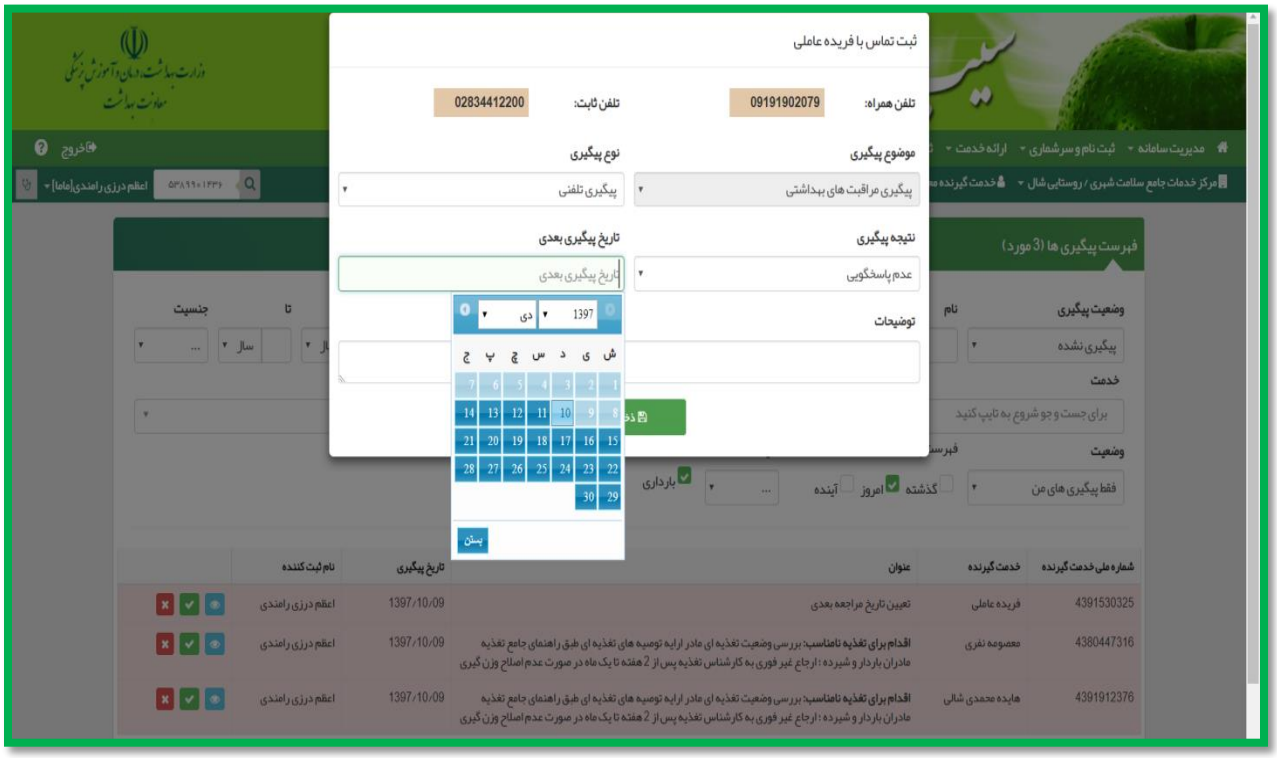
راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین



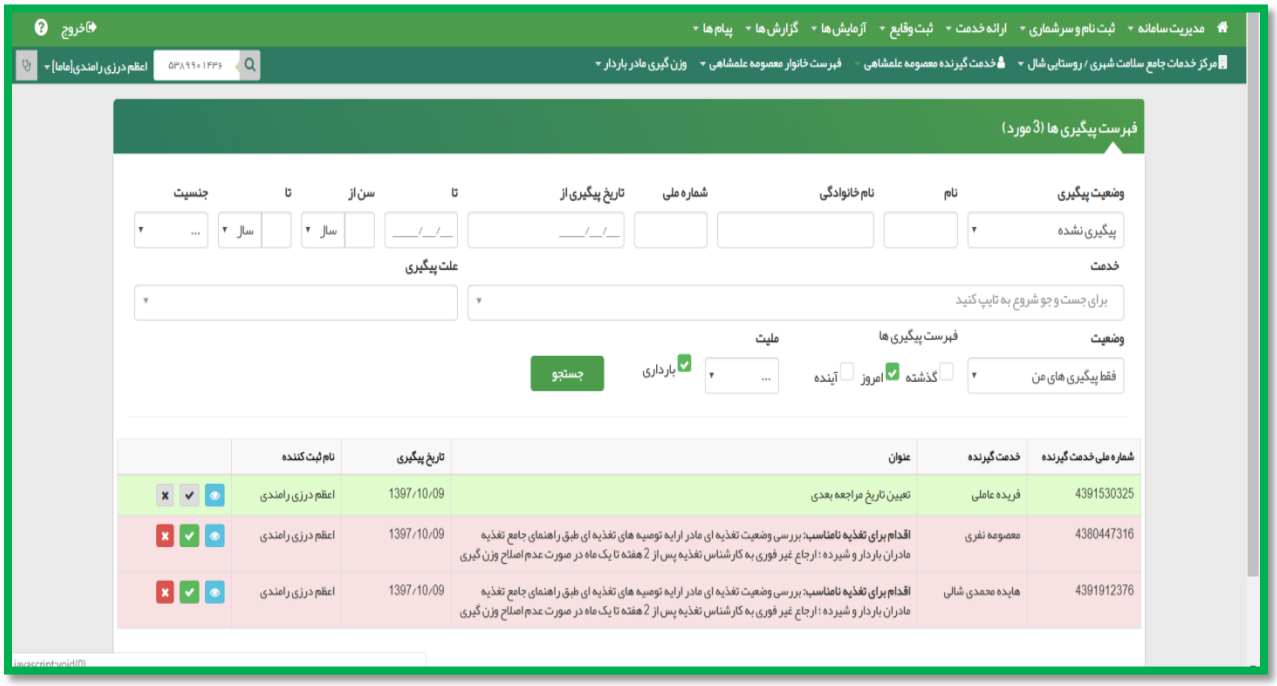
با کلیک بر روی گزینه "انجام پیگیری" تصویر زیر برای شما نمایش داده می شود.



لازم ا ست اطلاعات خوا سته شده ثبت گردد. در صورتی که نتیجه پیگیری را "عدم پا سخ گویی و یا تعیین زمان مراجعه بعدی" انتخاب نمایید لازم است مجدد تاریخ پیگیری جدید برای فرد انتخاب نمایید.



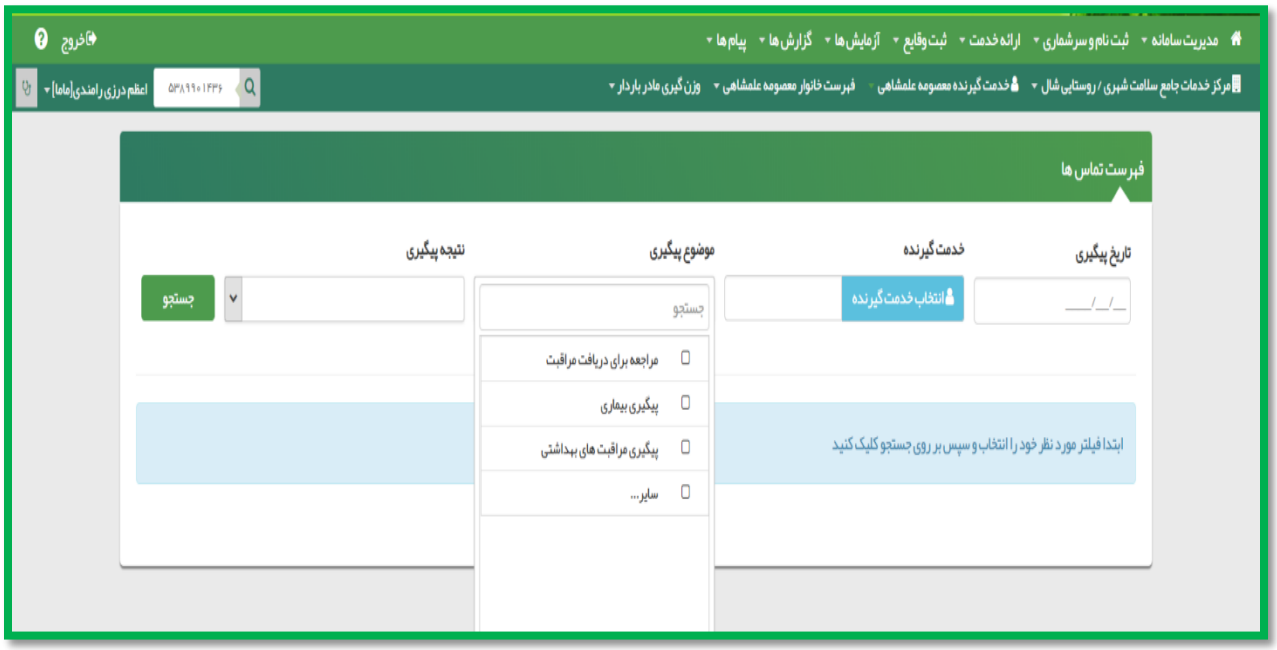
بعد از تکمیل اطلاعات در نهایت گزینه ذخیره را انتخاب نمایید. با انتخاب این گزینه پیگیری شما در لیست پیگیری ها به رنگ سبز نمایش داده می شود.



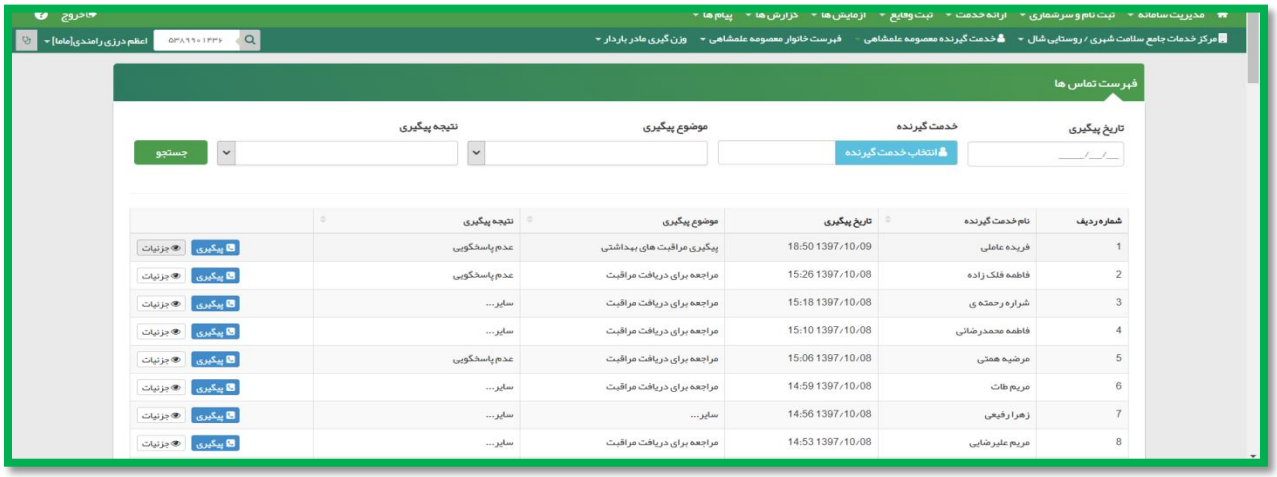
جهت مشاهده پیگیری های خود و ثبت پیگیری مجدد برای مادران لازم است گزینه ارائه خدمت ، فهرست تماس ها را انتخاب نمایید .



با انتخاب این گزینه تصـویر زیر برای شـما نمایش داده می شـود که می توانید بر اسـاس فیلترهای موجود پیگیری ها را انتخاب و جست و جو نمایید.



بعد از کلیک برروی گزینه "جست و جو" لیست تمامی پیگیری ها برای شما نمایش داده خواهد شد که می توانید جزییات پیگیری قبل را مشاهده نموده و با کلیک بر روی گزینه پیگیری برای مادر پیگیری مجدد انجام دهید.



نکته: در صورتی که مادر نیازمند پیگیری می باشد و در لیست فهرست پیگیری ها و فهرست تماس ها اطلاعات وی موجود نمی باشد برای ثبت پیگیری او می توانید به شرح زیر عمل نمایید: ابتدا از قسمت ثبت نام و سر شماری وارد شوید فهرست خدمت گیرندگان را انتخاب نموده و کد ملی را ثبت و سپس برروی گزینه جست و جو کلیک نمایید.



تصویر زیر برای شما فعال می شود شما می توانید با کلیک بر روی مربع آبی گوشه سمت چپ اطلاعات خدمت گیرنده (علامت تلفن) پیگیری برای مادر انجام دهید.

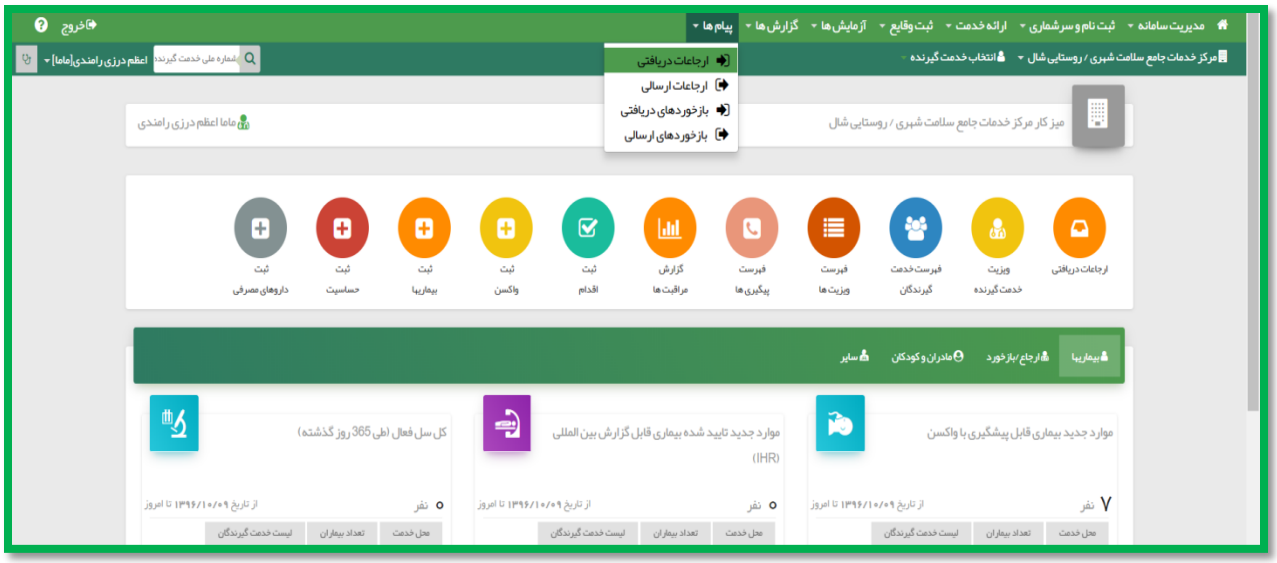


راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

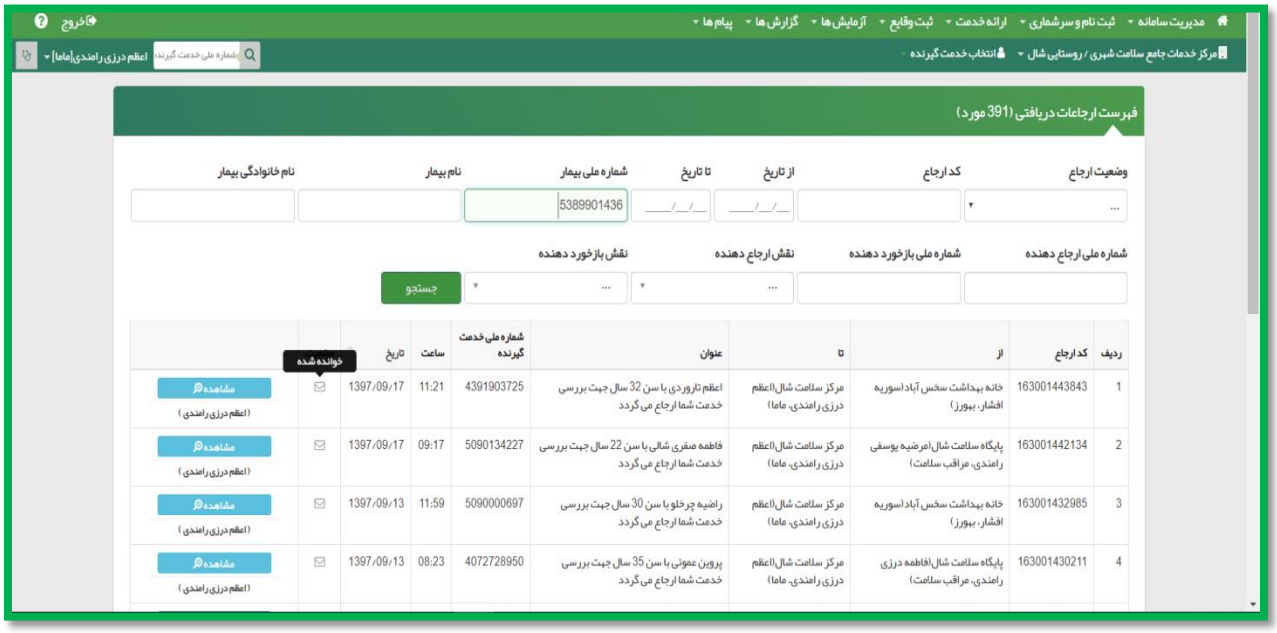
نحوه ثبت بازخورد جهت موارد ارجاعی :

با توجه به پذیرش مراجعات ارجاعی از خانه های بهدا شت لازم ا ست برای کلیه موارد ارجاعی تو سط ماما پ سخوراند صادر شود برای این منظور به روش زیر عمل خواهد شد:

ابتدا از منوی پیام ها "گزینه ارجاعات دریافتی" را انتخاب می کنیم

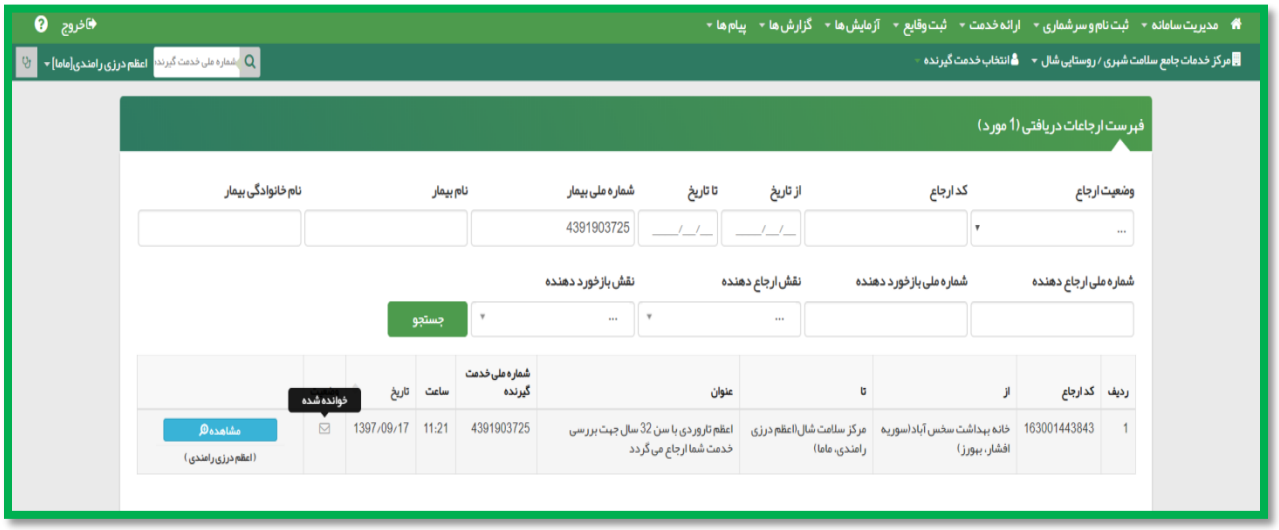


سپس با ثبت کد ملی مادر و انتخاب کلید جست و جو ارجاعات فرد مورد نظر قابل نمایش خواهد بود



که با کلیک بر روی مشاهده علت ارجاع فرد برای شما نمایش داده می شود.

راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین



بر کلیک بر روی علت ارجاع خلاصه ای از مراقبت مادر که باعث ارجاع شده است برای شما نمایش داده می شود.





راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

حال ماما موظف ا ست قبل از ویزیت از گزینه ارائه خدمت، فهر ست مراقبت ها، مراقبت های لازم را برای مادر ارائه نموده و سپس مجدد از سر برگ پیام های دریافتی برای ارجاع مادر پسخوراند صادر کند.

برای ثبت پسخوراند بعد از مشاهده خلاصه ای از مراقبت مذکور در انتهای مراقبت باکس زرد ویزیت را انتخاب نمایید.

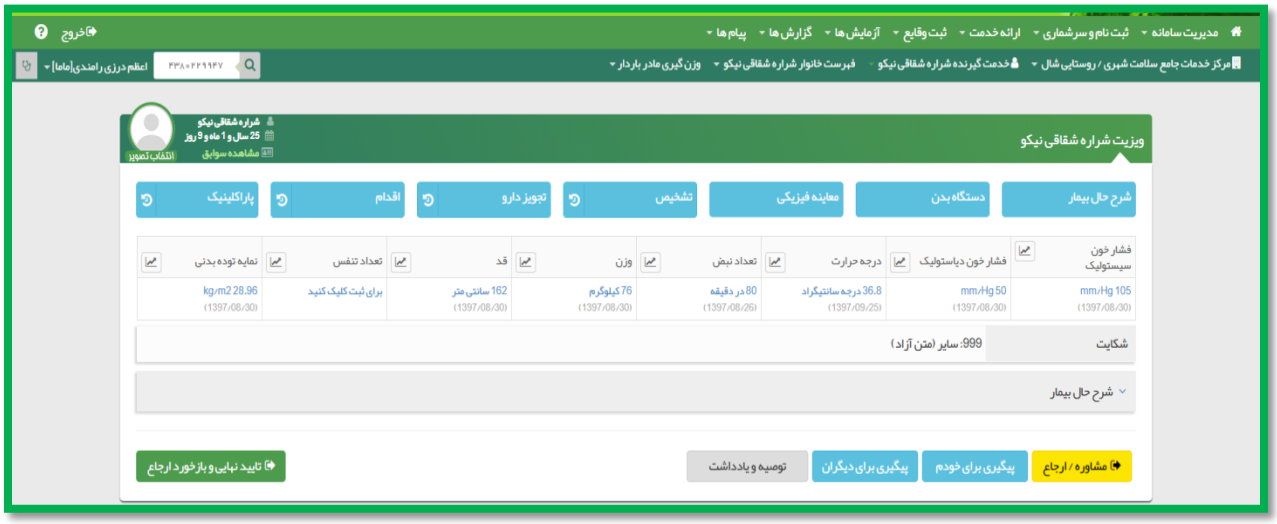


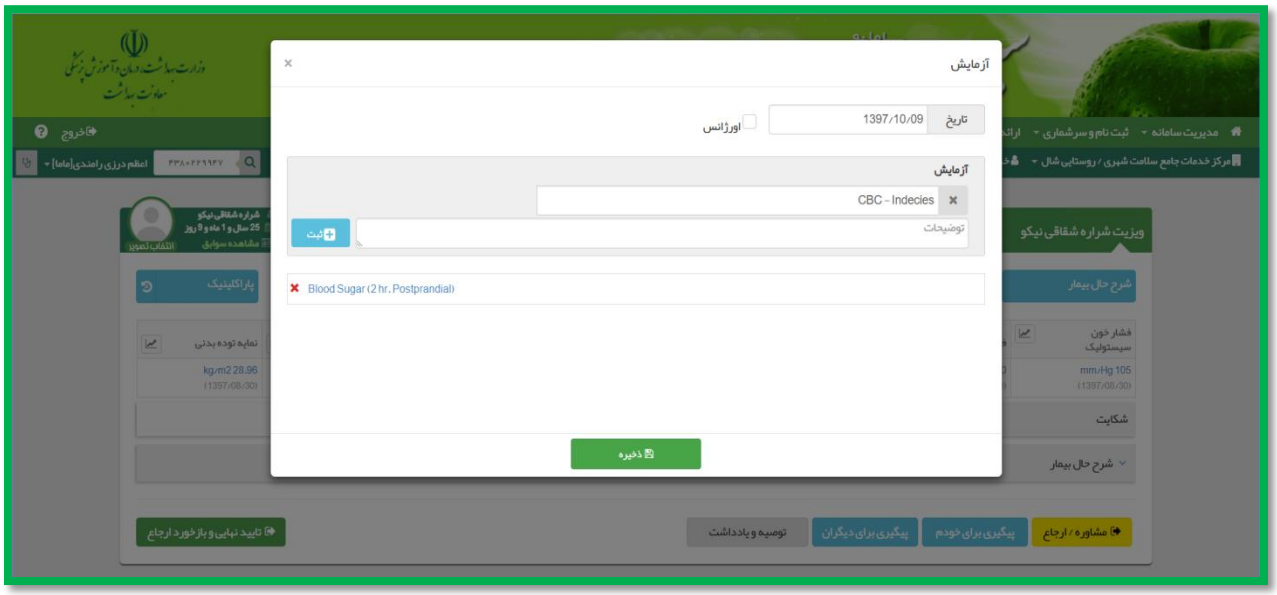
و پس از ثبت علت و ذخیره آن

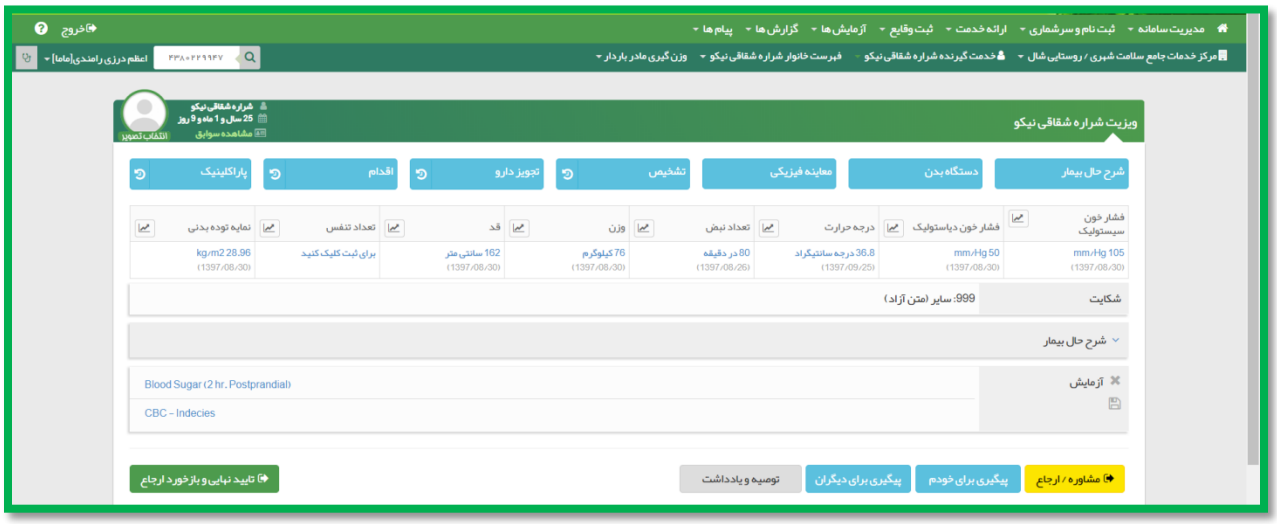


تصویر زیر برای شما نمایش داده می شود که لازم ا ست بر ا ساس اقدام انجام شده برای مادر سربرگ مورد نظر تکمیل گردد (مثلا درخواست آزمایشات از منوی پاراکلینیک، درخواست آزمایش، ثبت نوع آزمایش و ذخیره آن) که تمام اقدامات انجام شده بعد از ذخیره آن در منوی ویزیت قابل رویت می باشد.

راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

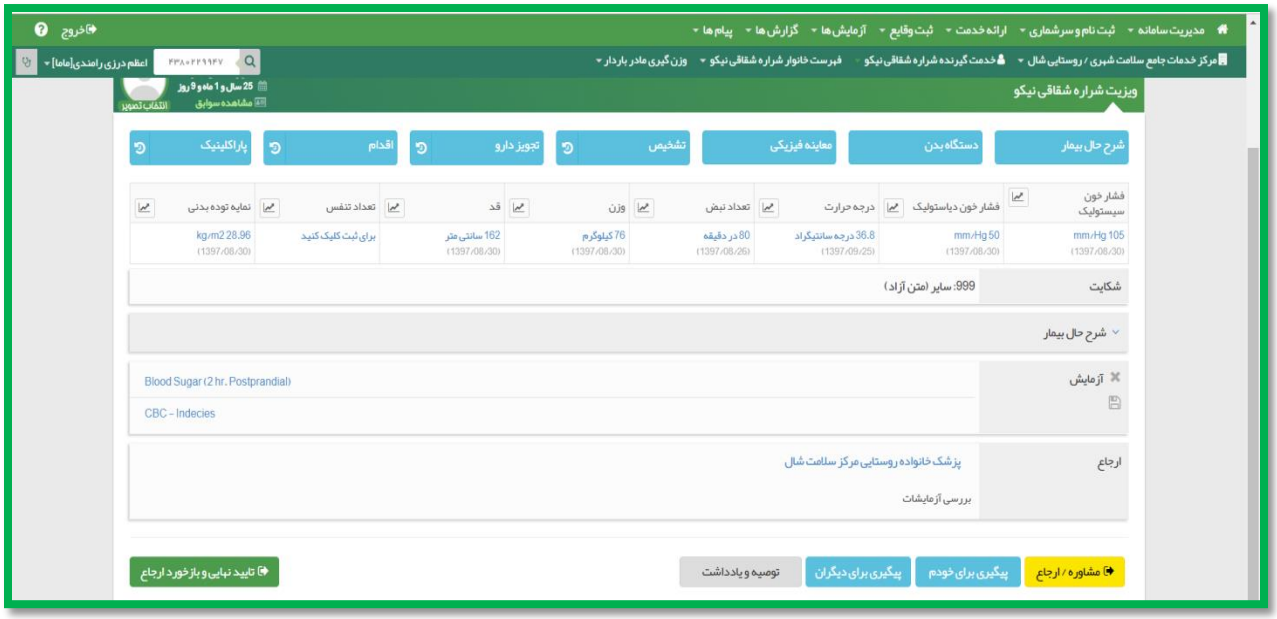




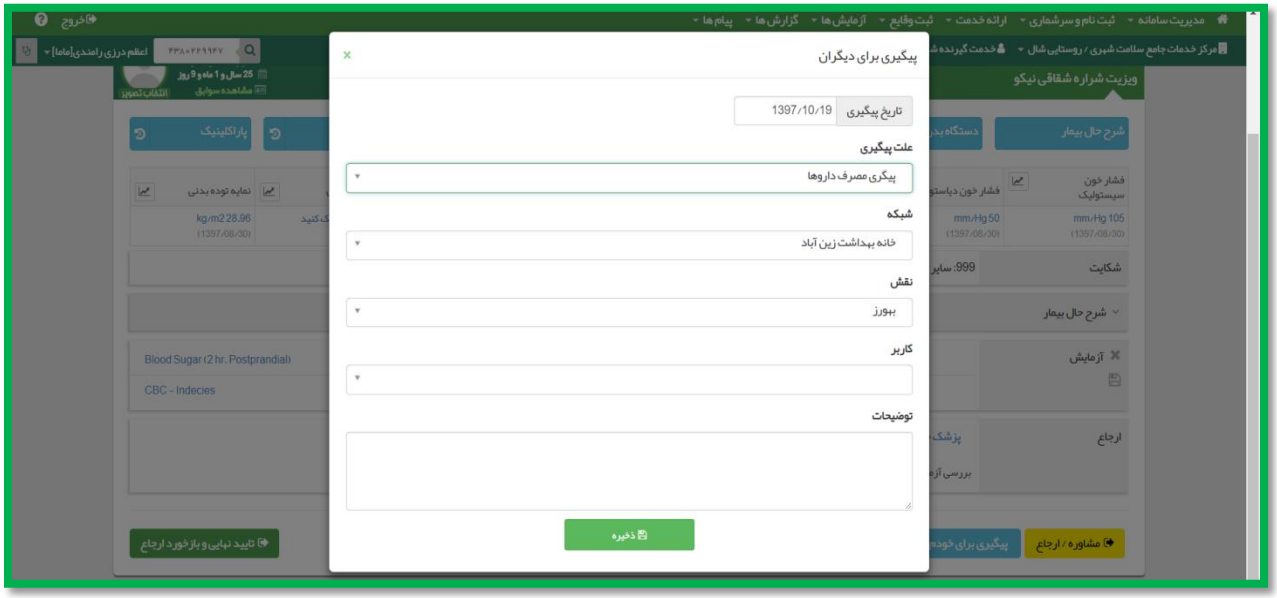


راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

در صورت نیاز مادر به ارجاع می توانید در همین قسمت ویزیت گزینه ارجاع و مشاوره را انتخاب نموده و بعد از ثبت ارجاع، ارجاع انجام شده در صفحه ویزیت قابل رویت است.



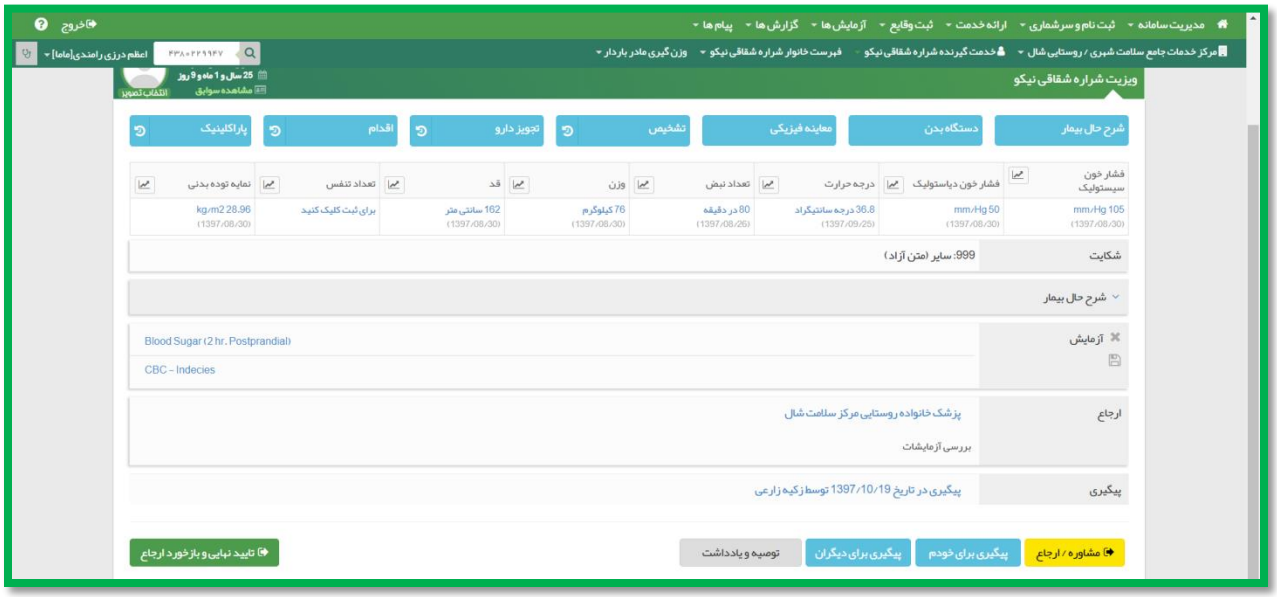
اگر مادر نیاز به پیگیری بیشـــتر دارد می توانید با انتخاب گزینه"پیگیری برای دیگران یا پیگیری برای خودم" تاریخ و علت پیگیری را مشخص نمایید در این صورت پس از ثبت پیگیری ثبت شده در لیست پیگیری های شما قابل رویت خواهد بود



بعد از ذخیره اطلاعات در صفحه ویزیت قابل رویت می باشد .

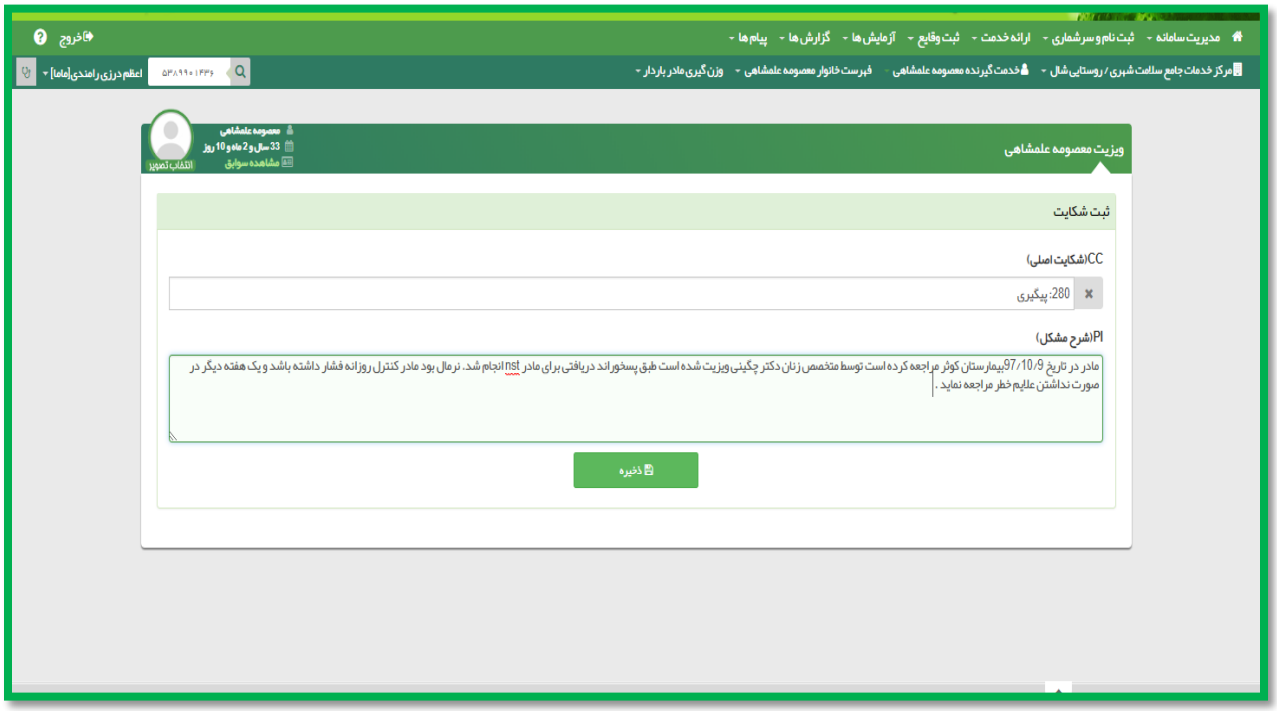
در نهایت شـــما می توانید با کلیک بر روی "تایید نهایی و بازخورد ارجاع" ویزیت خود را ثبت نموده و برای مورد ارجاع نیز پسخوراند به فرد ارجاع دهنده ارسال می گردد و ایشان می تواند تمام اقدامات شما را برای مادر باردار رویت نماید.

راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

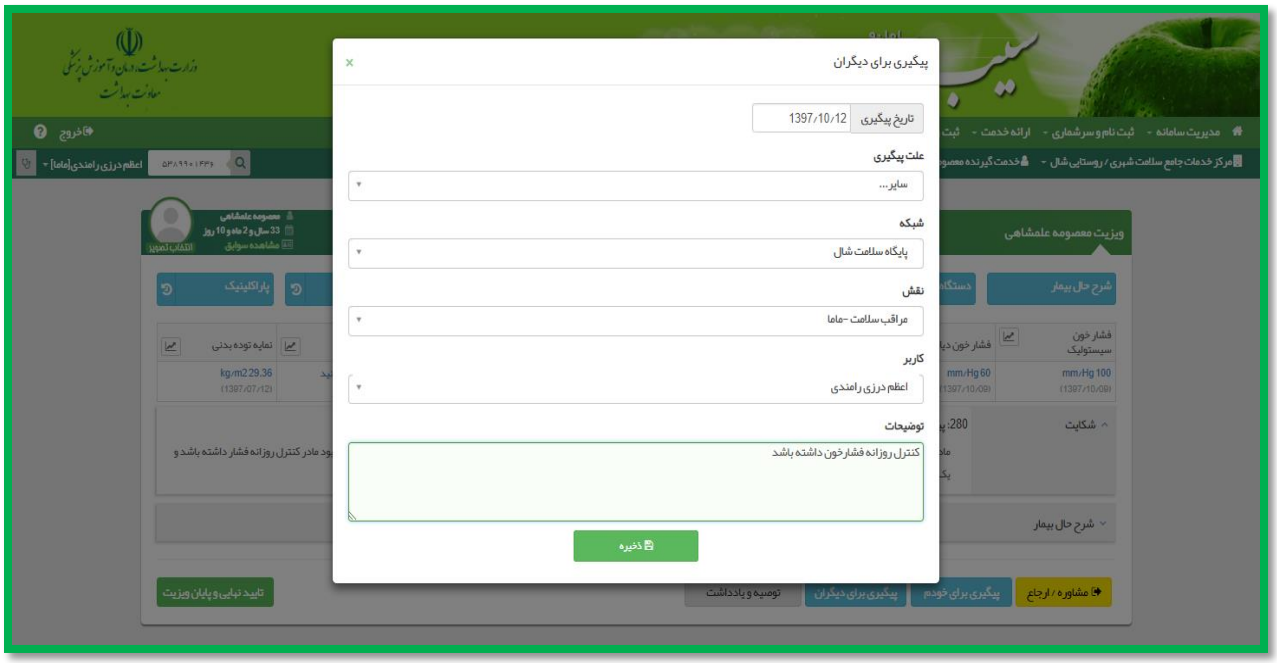


نحوه ثبت پسخوراند دریافتی از سطوح تخصصی در سامانه سیب با نقش ماما:

ابتدا در منوی ارائه خدمت ،برروی گزینه "ویزیت" کلیک کنید با انتخاب این گزینه صـــفحه زیر برای شـــما نمایش داده می شود. که لازم است شکایت اصلی مادر و شرح کاملی از پسخوراند دریافتی از مراکز تخصصی در قسمت شرح مشکل ثبت گردد. سپس بر روی گزینه ذخیره کلیک نمایید.



پس از کلیک برروی گزینه ذخیره تصویر زیر برای شما نمایش داده میشود که لازم است در پایین صفحه گزینه پیگیری برای دیگران/پیگیری برای خودم را انتخاب نموده و اطلاعات خواسته شده را تکمیل نمایید سپس گزینه ذخیره را انتخاب نمایید.

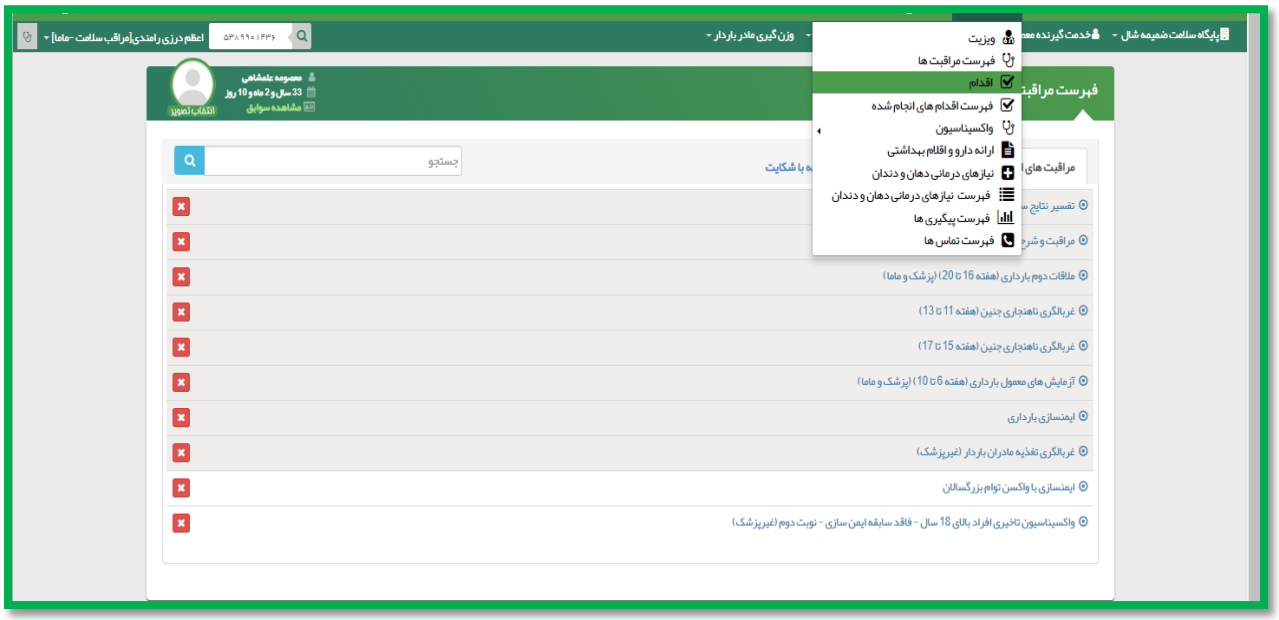


پس از ثبت گزینه ذخیره تصویر زیر برای شما نمایش داده می شود که با کلیک برروی گزینه"تایید نهایی" اطلاعات وارد شده در سامانه ثبت می گردد.



نحوه ثبت پسخوراند دریافتی از سطوح تخصصی در سامانه سیب با نقش مراقب سلامت– ماما:

ابتدا در منوی ارائه خدمت، برروی گزینه "اقدام" کلیک کنید با انتخاب این گزینه صفحه زیر برای شما نمایش داده می‌شود.



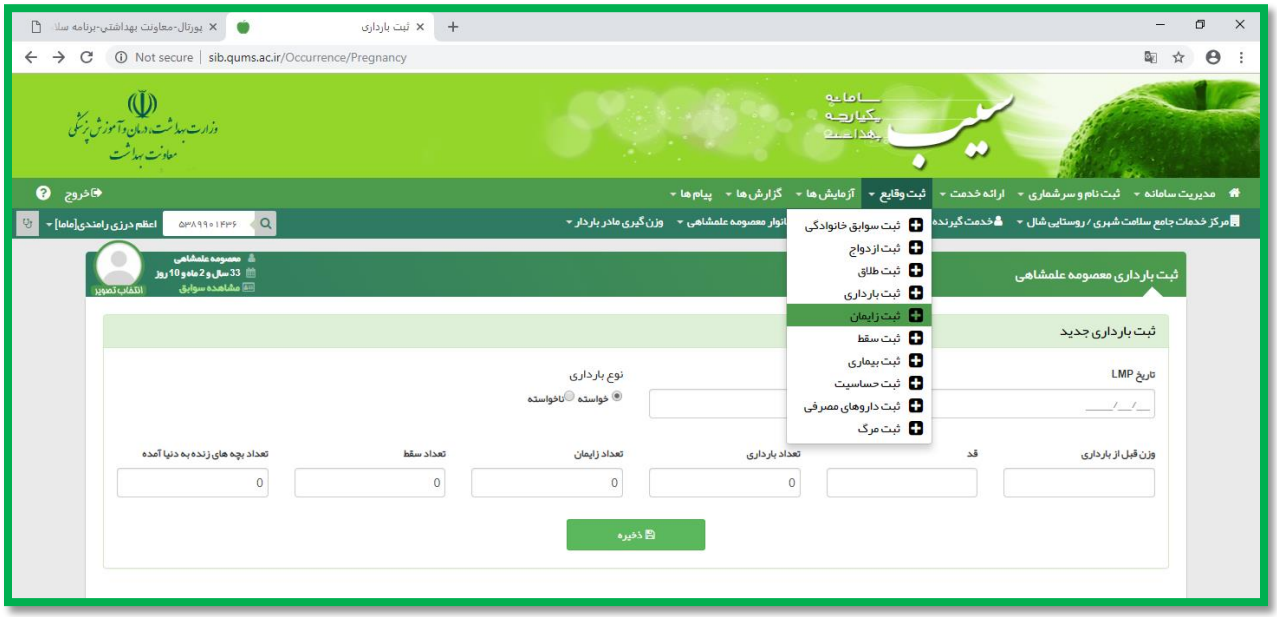
لازم است در قسمت اقدام گزینه سایر را انتخاب و سپس در قسمت توضیحات شرح کاملی از پسخوراند دریافتی از مراکز تخصصی ثبت گردد و در قسمت تاریخ پیگیری بعدی، تاریخ مراجعه بعدی مادر مشخص گردد. سپس بر روی گزینه ثبت کلیک نمایید.



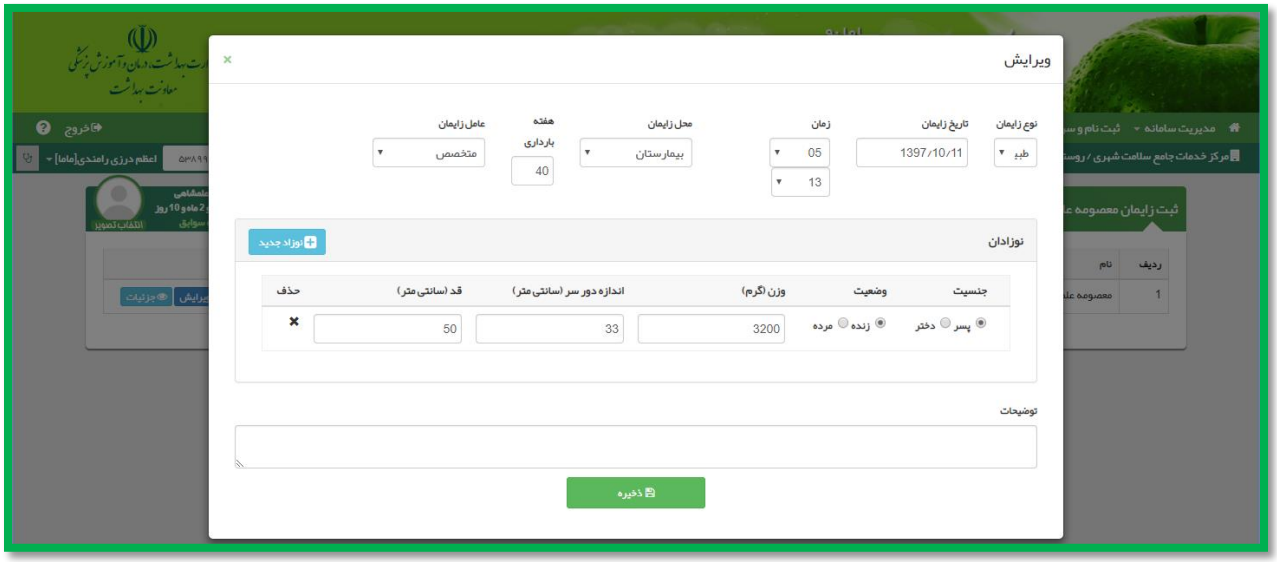
راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

ثبت زایمان:

ابتدا در منوی "ثبت وقایع"بر روی گزینه ثبت زایمان کلیک نمایید.

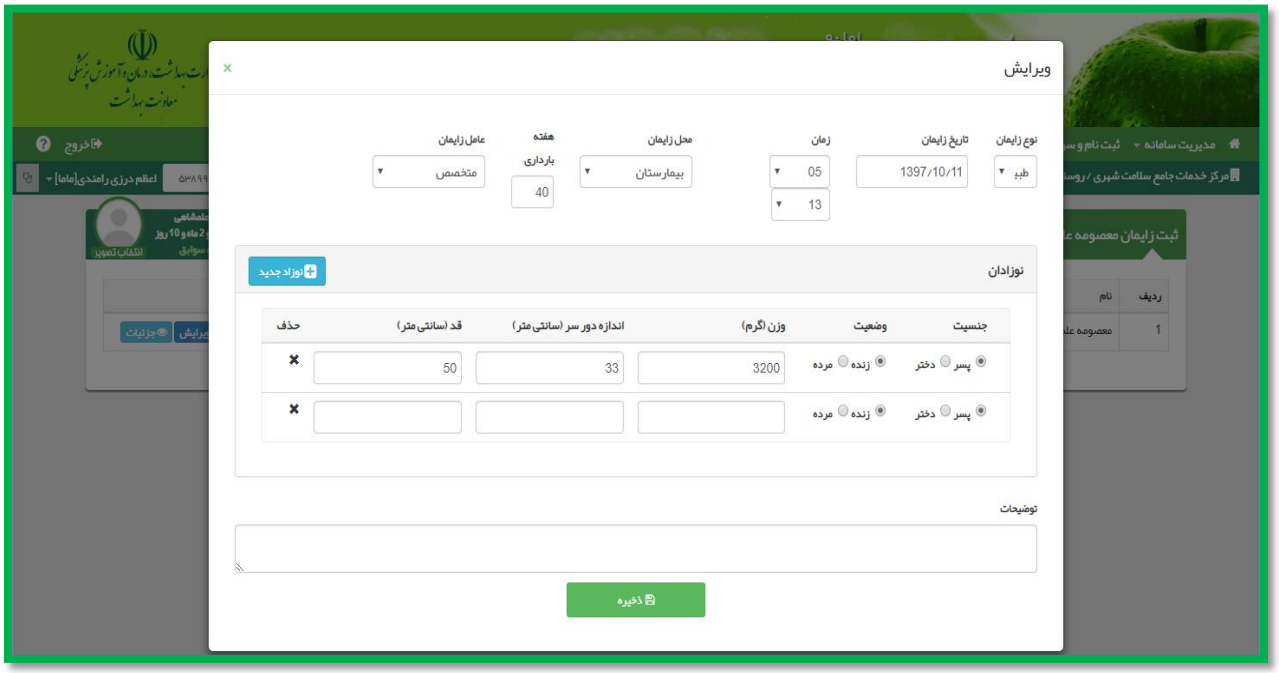


با انتخاب این گزینه صفحه زیر برای شما نمایش داده می شود که لازم است تمامی اطلاعات به صورت کامل تکمیل گردد. سپس بر روی گزینه ذخیره کلیک نمایید.

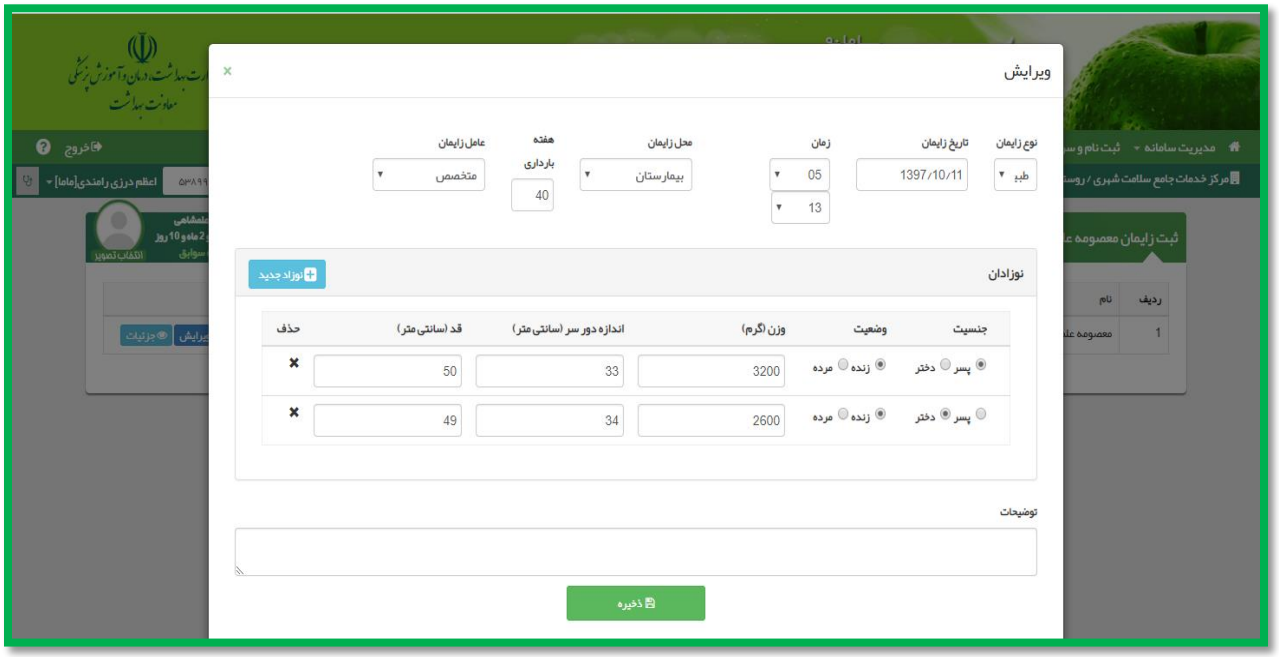


نکته: لازم به ذکر است که ثبت زایمان با نقش بهورز یا مراقب سلامت انجام شود.

نکته: برای ثبت زایمان دوقلویی بر روی گزینه"نوزاد جدید" کلیک نمایید که تصویر زیر برای شما قابل مشاهده می‌باشد که اطلاعات قل دوم را نیز به صورت کامل ثبت نموده و بر روی گزینه ذخیره کلیک نمایید تا اطلاعات ثبت گردد.



برای ثبت موارد دوقلویی پس از ثبت قل اول، با ثبت بر روی گزینه نوزاد جدید (کادر آبی سمت چپ) تصویر زیر برای شما نمایش داده می شود که با کلیک بر روی گزینه ذخیره اطلاعات نوزاد دوم ثبت می‌گردد.



مراقبت های پس از زایمان:

پس از ثبت زایمان برای مادر باردار مراقبت های پس از زایمان برای مادر فعال می شـــود. برای انجام مراقبت های پس از زایمان پس از انتخاب خدمت گیرنده، از منوی ارائه خدمت فهرست مراقبت ها را انتخاب نمایید.

راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین



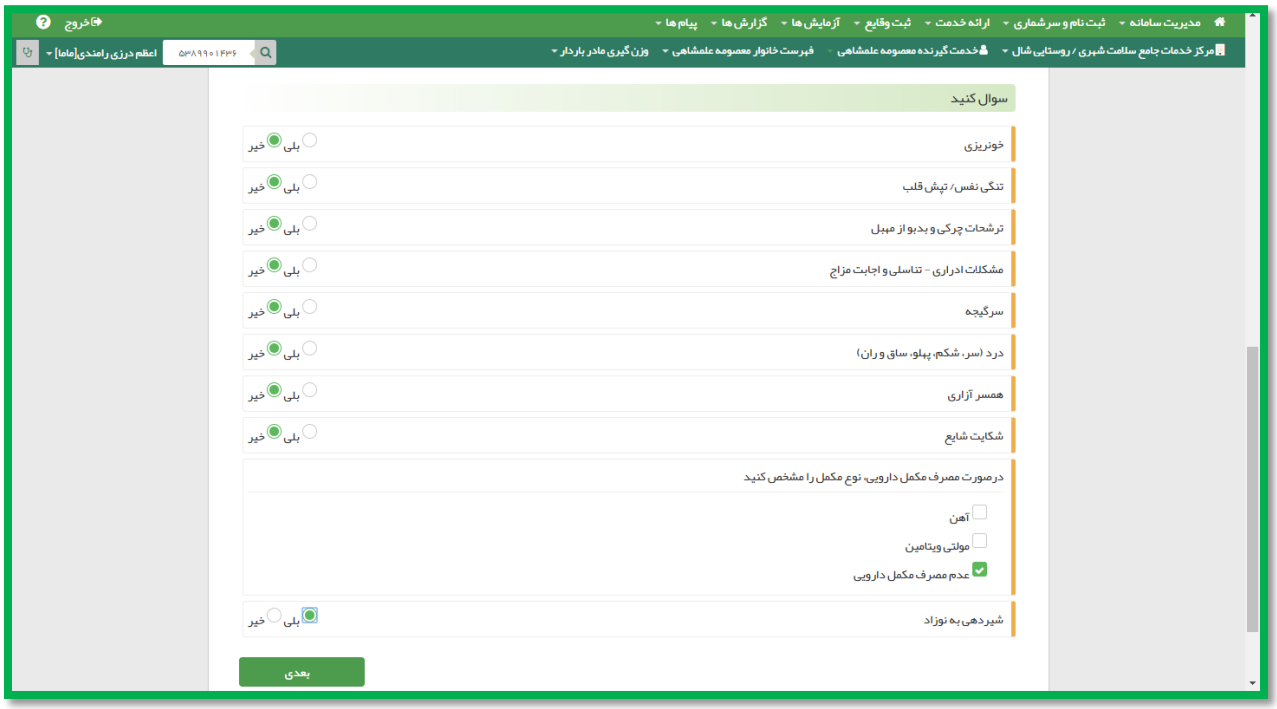
با انتخاب این گزینه صفحه زیر برای شما نمایش داده می شود. در منوی مراقبت های انجام نشده مراقبت پس از زایمان را بر اساس تاریخ زایمان انتخاب نمایید.



پس از انتخاب گزینه فوق، صفحه زیر برای شما نمایش داده می شود. پس از تکمیل کامل اطلاعات بر ا ساس شرح حال مادر ، بر روی گزینه بعدی کلیک نمایید.

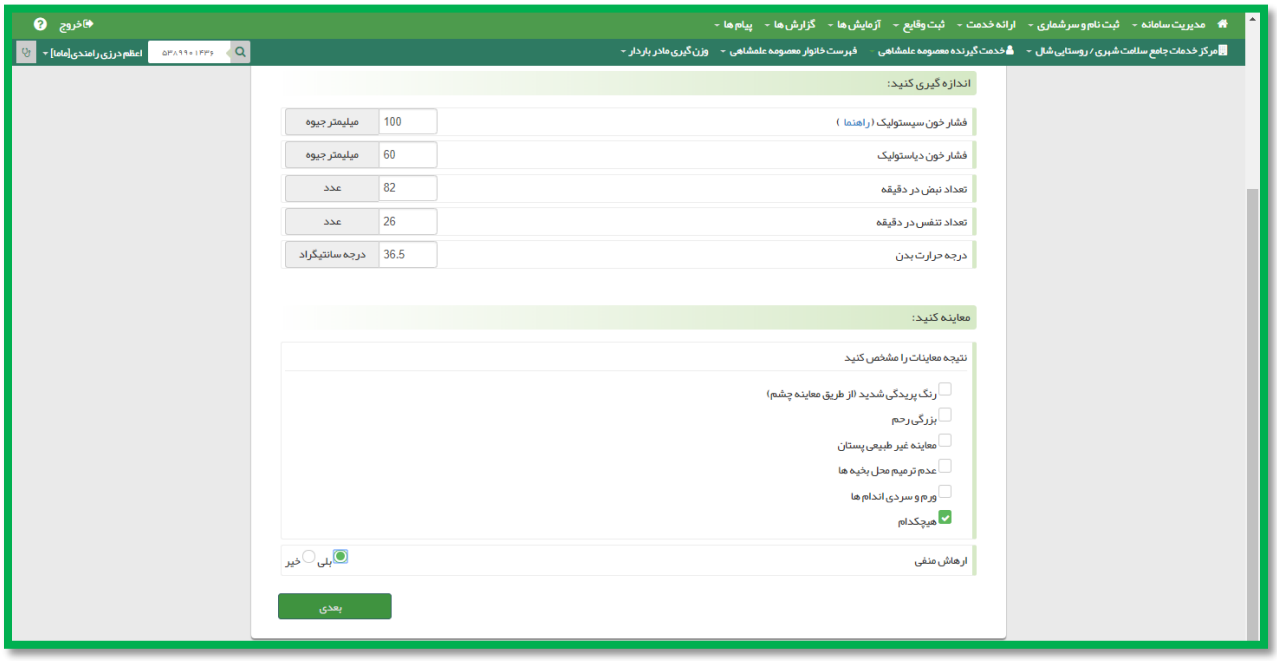
راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین



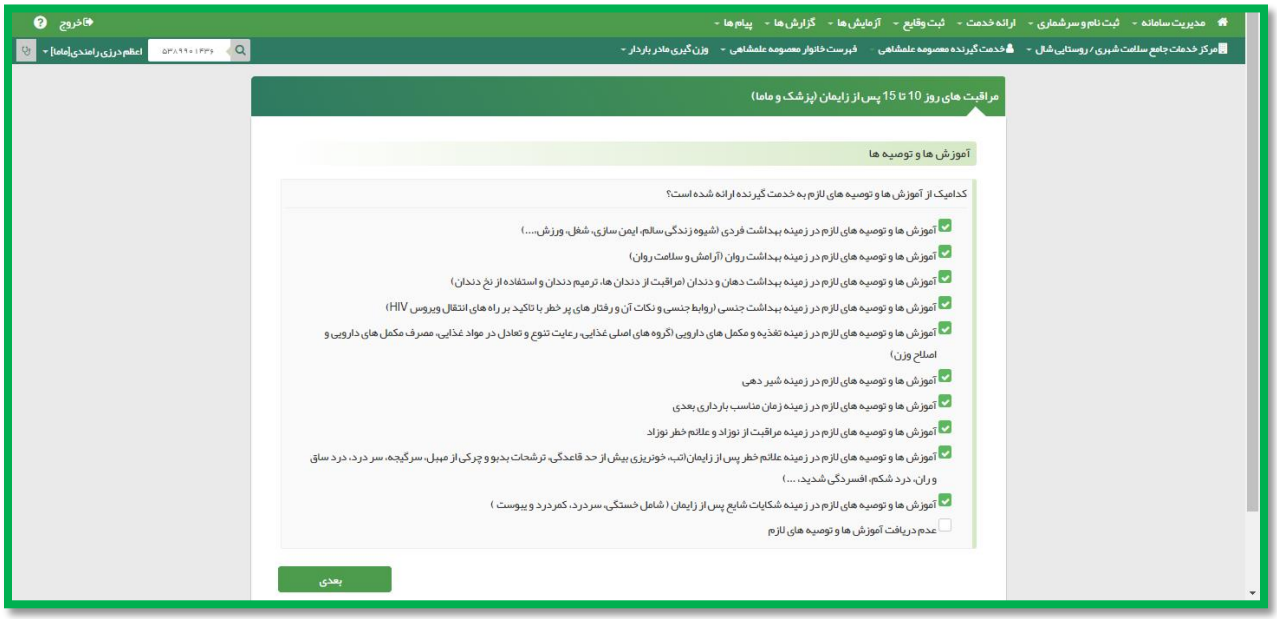


پس از کلیک بر روی گزینه بعدی صفحه زیر برای شما نمایش داده می شود، علایم حیاتی را اندازه گیری نموده، معاینات لازم را انجام داده و پس از ثبت نتیجه بر روی گزینه بعدی کلیک نمایید.

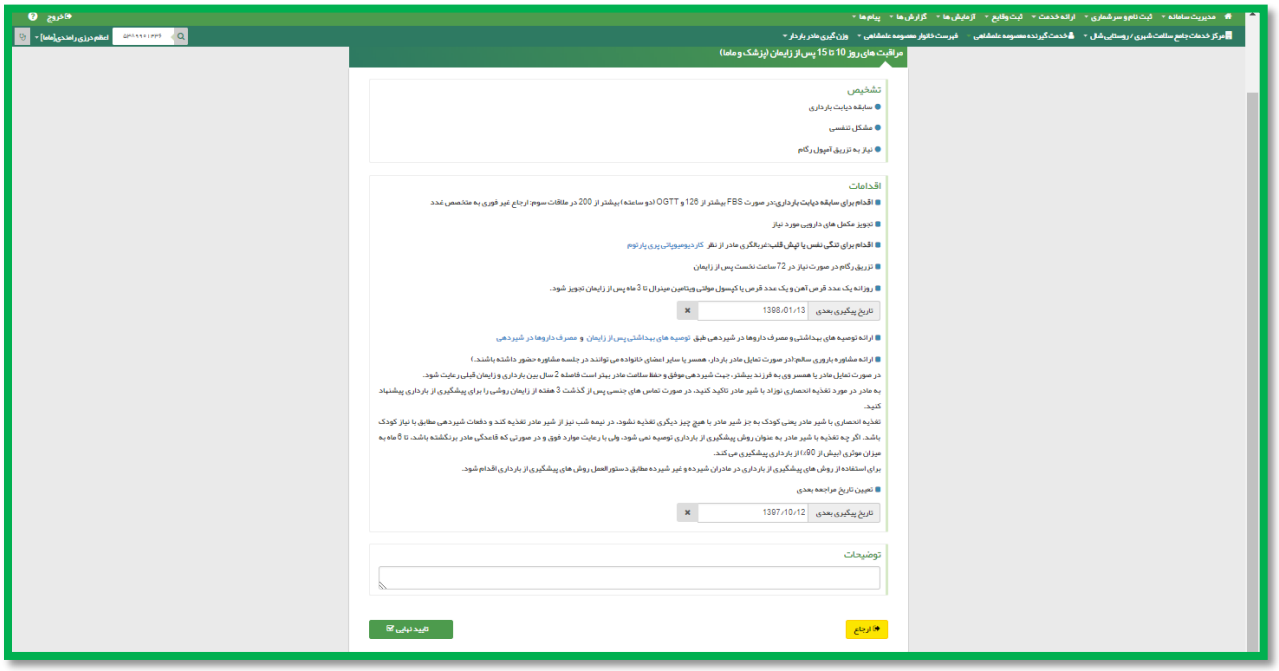
راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین



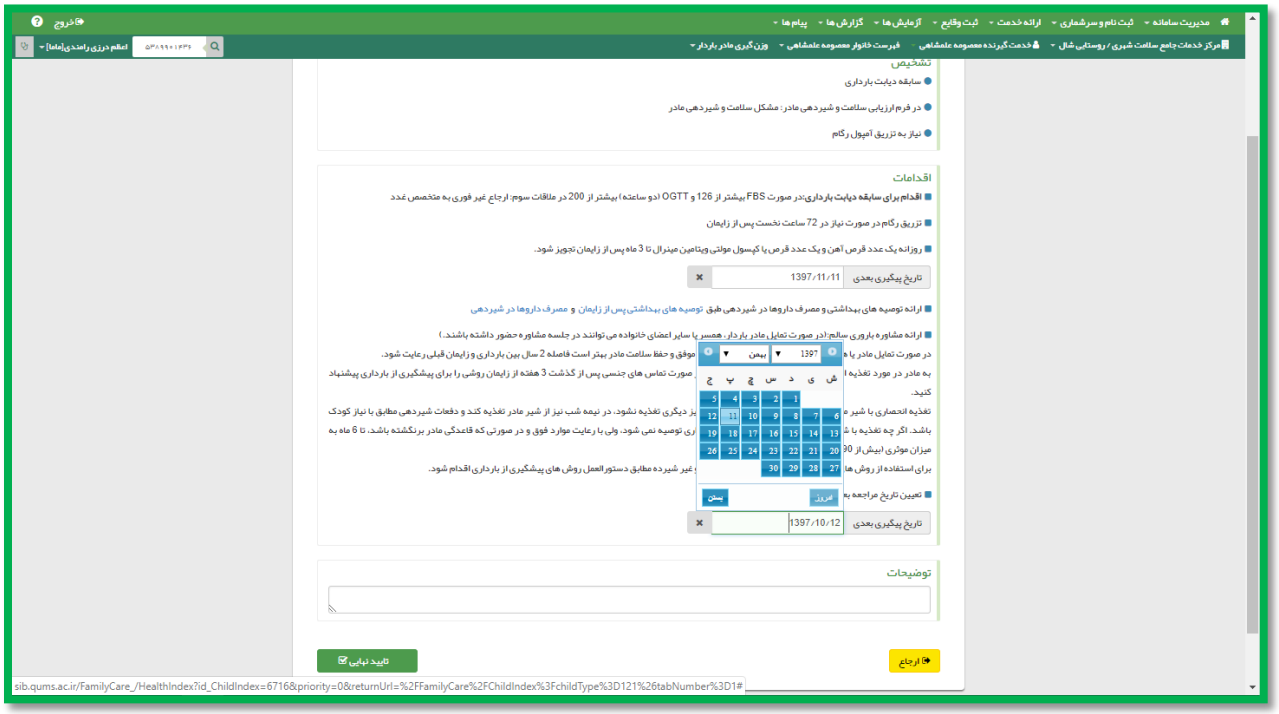
آموزش های لازم را بر اساس سامانه برای مادر ارائه نموده و بر روی گزینه بعدی کلیک نمایید.



تصویر زیر برای شما نمایش داده می شود که بر اساس شرح حال و ثبت مراحل قبل تشخیص های احتمالی و اقدامات لازم برای شما نمایش داده می شود پس از ثبت اقدامات انجام شده در قسمت توضیحات در صورت نیاز به ارجاع با کلیک بر روی گزینه ارجاع مادر را ارجاع نمایید.



در غیر این صورت با کلیک بر روی گزینه تاریخ پیگیری بعدی، تاریخ مراجعه بعدی مادر را تعیین نموده و سپس با کلیک بر روی گزینه تایید نهایی مراقبت به پایان می رسد.



در صورتی که مادر در خارج از مراقبت های روتین به دلیل وجود مشکل جهت دریافت مراقبت مراجعه نموده است به شرح زیر عمل نمایید.

راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

ابتدا از منوی ارائه خدمت، منوی مراجعه با شـکایت را انتخاب و مراقبت ویژه بارداری/زایمان، روی گزینه مراقبت ویژه پس از زایمان کلیک نمایید.

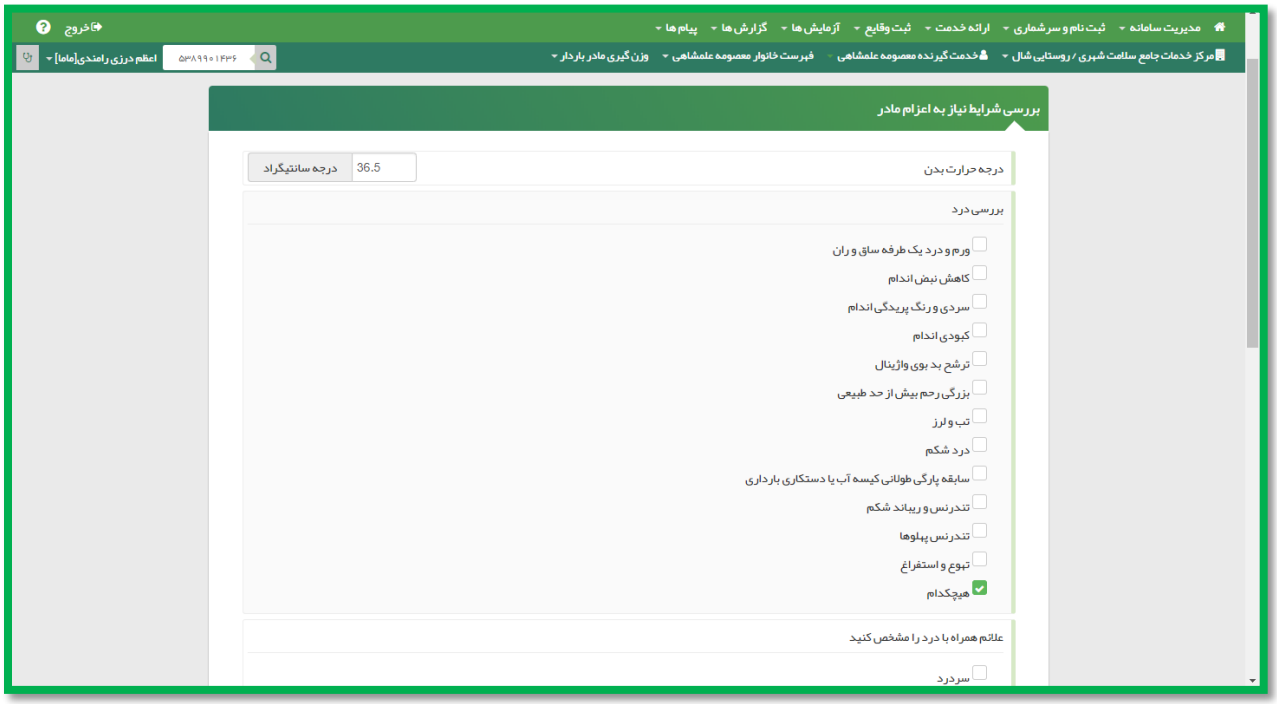


با کلیک بر روی گزینه فوق تصویر زیر برای شما نمایش داده می شود که پس از انتخاب علت مراجعه، بر روی گزینه بعدی کلیک نمایید.



با انجام این مرحله صفحه زیر برای شما نمایش داده می شود که بر اساس علت مراجعه مادر، علایم را بررسی و به صورت دقیق ثبت نموده و بر روی گزینه بعدی کلیک نمایید.

راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین





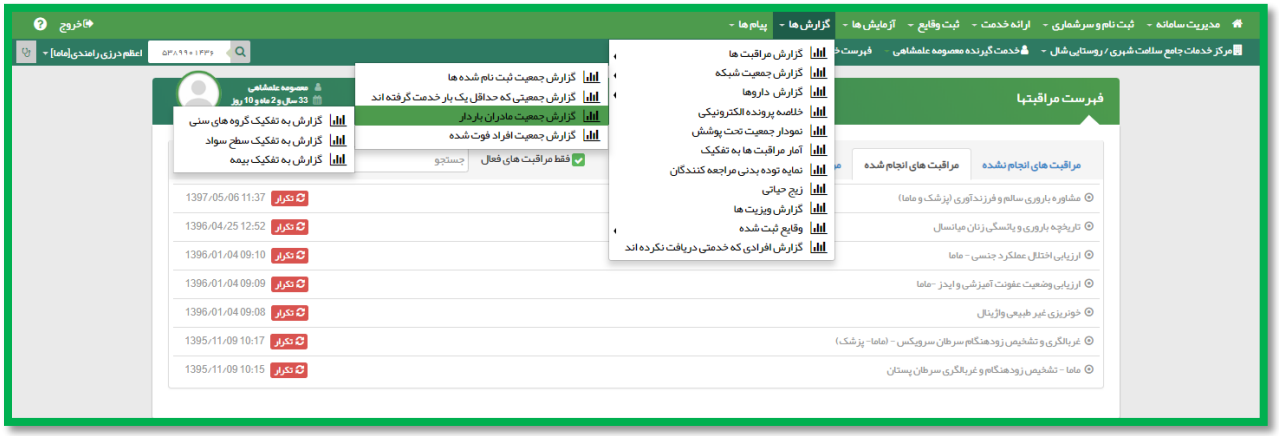
راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

در این مرحله تشخیص احتمالی و اقدامات لازم برای شما نمایش داده می شود، پس از ثبت اقدامات در قسمت توضیحات، بر روی گزینه تایید نهایی کلیک نمایید.



گزارش گیری:

شما می توانید با انتخاب منوی گزارش ها ، منوی گزارش جمعیت شبکه، منوی گزارش جمعیت مادران باردار، جمعیت مادر باردار خود را به تفکیک گروه های سنی، سطح سواد و بیمه گزارش‌گیری نمایید.



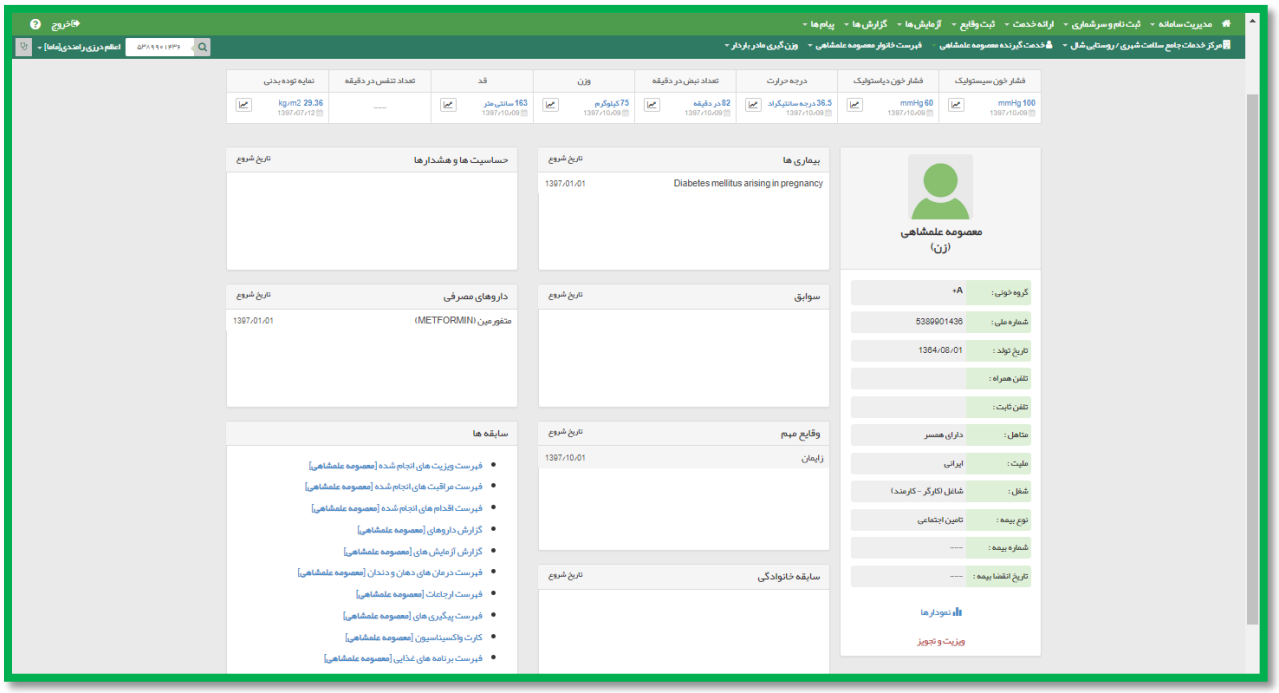
با توجه به اینکه قبل از ارائه خدمت به مادران باردار لازم اســـت در هر مراقبت ابتدا پرونده مادر باردار را چک نموده و موارد ناقص را تکمیل نمایید، برای این منظور لازم ا ست پس از انتخاب خدمت گیرنده از منوی گزارش ها، منوی خلا صه پرونده الکترونیکی را انتخاب نمایید.

راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین



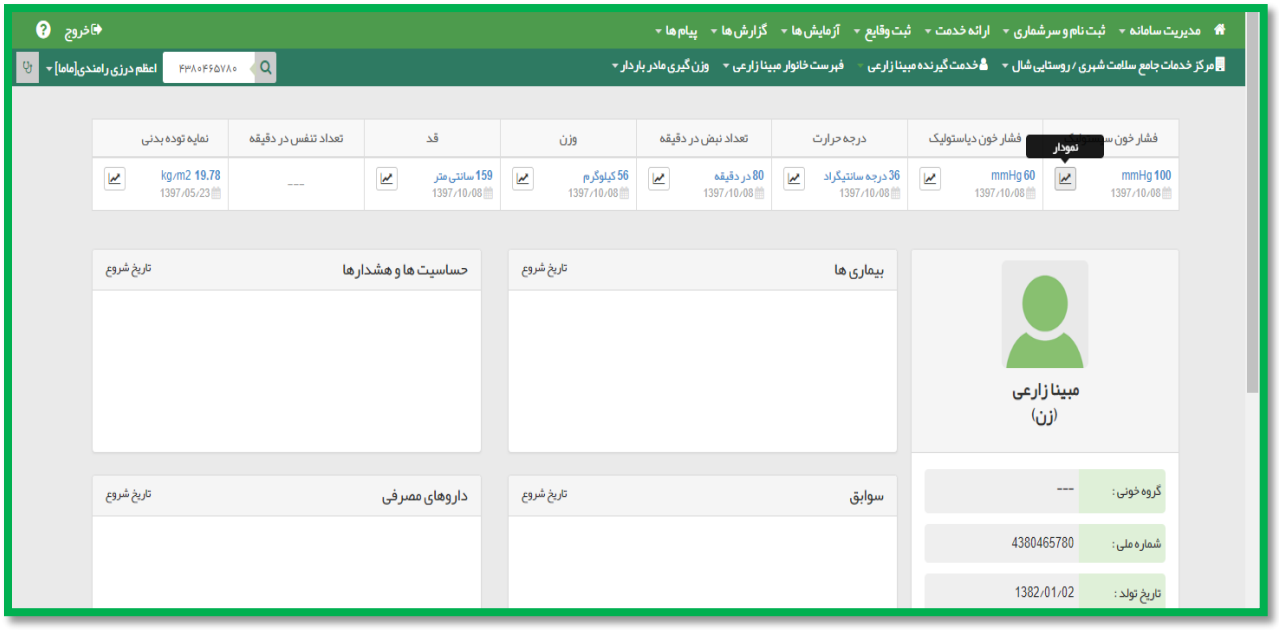
با انتخاب این گزینه تصـــویر زیر برای شـــما نمایش داده می شـــود که کلیه اطلاعات مادر باردار (بیماری های ثبت شـــده، حساسیت های ثبت شده، سوابق، داروهای مصرفی، وقایع مهم ثبت شده، سوابق خانوادگی و کلیه سابقه ها شامل ویزیت، مراقبت های انجام شـــده، اقدام های انجام شـــده، داروهای ثبت شـــده، آزمایشـــات ثبت شـــده، درمان های دهان و دندان، ارجاعات و پیگیری های صورت گرفته، کارت واکسیناسیون و برنامه غذایی ثبت شده) برای شما قابل نمایش می باشد.

نکته: کلیه مراقبت هایی که مادر دریافت کرده اســـت بدون توجه به فرد ارائه دهنده خدمت در این صـــفحه قابل نمایش می‌باشد (مراقبت های انجام شده توسط بهورز، مراقب سلامت، ماما، پزشک، روان شناس، تغذیه ، دندانپزشک و.....)



راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

در همین صـفحه آخرین علایم حیاتی ثبت شـده برای مادر برای شـما قابل نمایش می باشـد که با کلیک بر روی نمودار مربوطه شما می توانید تغییرات علایم حیاتی فرد را مشاهده نمایید.

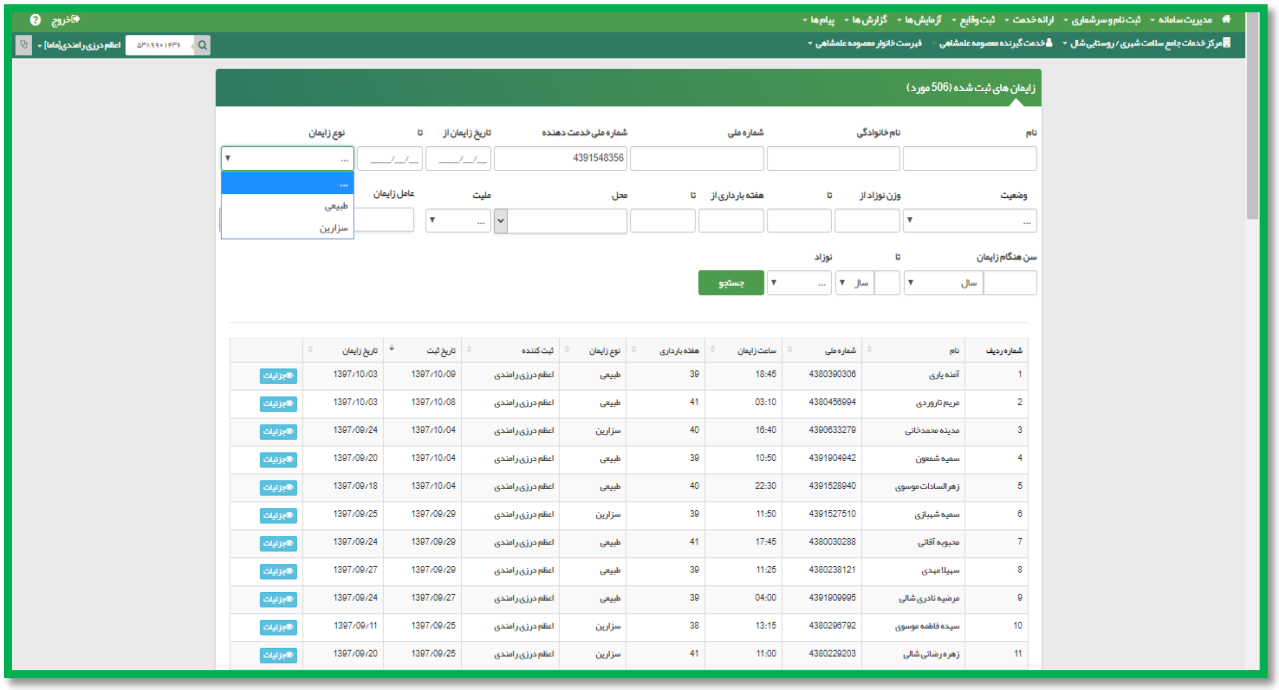


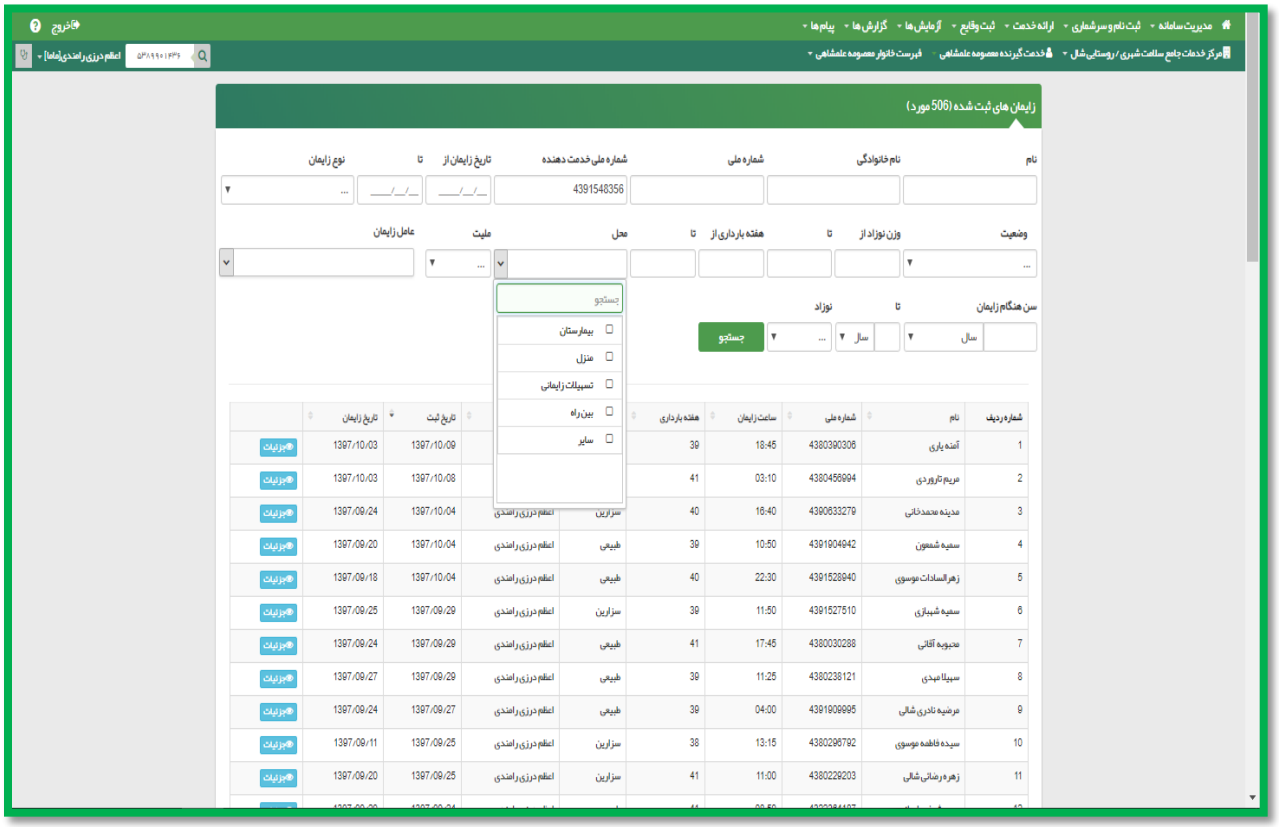
برای اطلاع از وضعیت شاخص زایمان طبیعی خود می توانید از منوی گزارش ها، منوی وقایع ثبت شده ، گزینه زایمان های ثبت شده را انتخاب نمایید.



راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

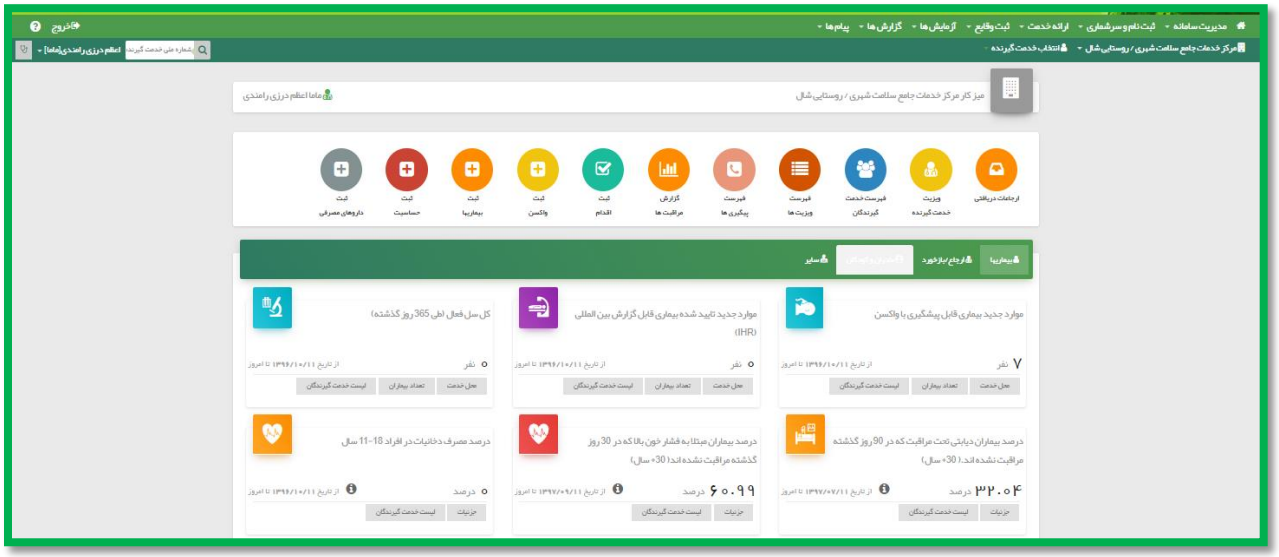
با کلیک بر روی گزینه فوق صفحه زیر برای شما نمایش داده می شود که شما می توانید زایمان های ثبت شده واحد را به تفکیک نوع زایمان (طبیعی و ســـزارین) محل زایمان (بیمارســـتان ، منزل و ...) و عامل زایمان (متخصـــص، ماما و ...) گزارش‌گیری نمایید.





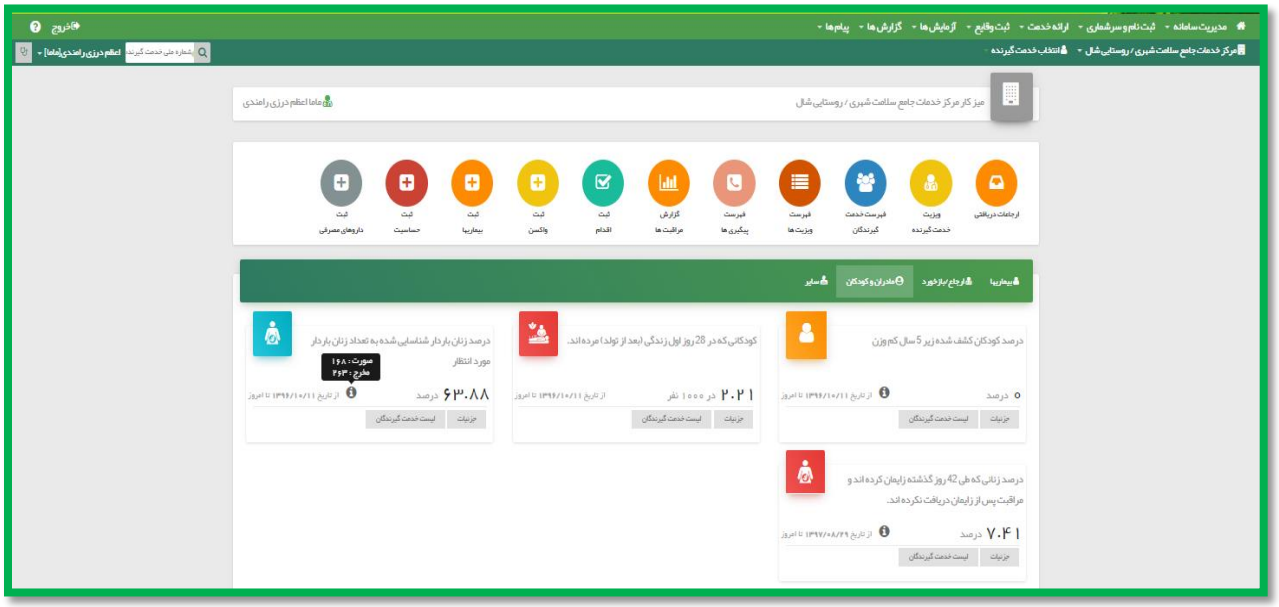
راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

با توجه به اینکه دو شاخص مهم برنامه مادران در دا شبورد سامانه سیب قابل م شاهده می با شد، جهت اطلاع از و ضعیت شاخص های خود پس از ورود به سامانه صفحه زیر برای شما نمایش داده می شود که لازم است منوی کودکان و مادران را انتخاب نمایید.



با انتخاب این منو تصویر زیر برای شما نمایش داده می شود که در قسمت در صد زنان باردار شنا سایی شده، با کلیک بر روی گزینه i (در ت صویر نمایش داده شده ا ست) می توانید حد انتظار و در صد شنا سایی زنان باردار خود را در یک سال گذ شته م شاهده نمایید. همچنین می توانید با کلیک بر روی گزینه جزئیات از و ضعیت واحدهای تحت پو شش خود اطلاع پیدا نموده و با کلیک بر روی گزینه لیست خدمت گیرندگان اطلاعات مادران باردار خود را مشاهده نمایید.

در خصوص زنان زایمان کرده که طی ۴۲ روز گذ شته زایمان نموده و مراقبت پس از زایمان دریافت ننموده اند نیز به همین صورت عمل نمایید.



راهنمای ثبت مراقبت مادران در سامانه سیب ویژه ماما – سلامت جمعیت و خانواده قزوین

برای اطلاع از و ضعیت مادران باردار، زایمان کرده، سقط و مادران پرخطر از منوی ثبت نام و سر شماری، گزینه فهر ست خدمت گیرندگان را انتخاب نموده بر روی گزینه وضـــعیت کلیک نمایید. با کلیک بر روی این گزینه می توانید اطلاعات جمعیت خود را مشاهده نمایید.

